

**2023 年度**

**四川省峨眉山市**

**第四中学校单位决算**

# 目录

公开时间：2024年12月2日

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职责（4-16页）
- 二、机构设置（16-17页）

## 第二部分 2023年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明（18页）
- 二、收入决算情况说明（18-19页）
- 三、支出决算情况说明（19页）
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明（20页）
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明（20-23页）
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明（23页）
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明（23-25页）
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明（25页）
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明（25页）
- 十、其他重要事项的情况说明（25-26页）

## 第三部分 名词解释（27-30页）

## 第四部分 附件（31-57页）

## 第五部分 附表（58页）

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

(注：请单位根据实际注明页码)

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责

主要职能：实施初中义务教育，促进基础教育发展，进行初中学历教育。

本学期，在峨眉山市教育局党组织管理下的校长负责制实施背景下，峨眉山市第四中学校在市教育局的统筹安排下，从原来的一肩挑到党组织管理下的校长负责制的实施。学校在刘春军书记和高强校长的领导下，开展系列有效的党建和德育、教学工作。现将本学期工作总结如下。

### （一）、主要做法及成效

#### 1、坚持办学方向，践行办学理念

学校坚持社会主义办学方向，坚持党的教育方针，坚持教育为社会主义现代化建设服务、为人民服务，把立德树人作为教育的根本任务，全面实施素质教育，培养德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人，努力办好人民满意的教育为办学指导思想。学校以“儒雅”作为校魂，确立了以“至善至诚，至真至纯”为校训，“儒风雅韵，人和物谐”为办学目标和“崇德尚礼，善教乐学”为校风的学校文化；旨在培育“仁爱惠人，正己化人”的教风和“乐善尚礼，好学精进”的学风。师生儒雅，人、物和谐的学校氛围正逐步形成。以“天下兴亡，匹夫有责”为重点的家国情怀教育、以“仁

爱共济、立己达人”为重点的社会关爱教育、以“正心笃志、学德弘毅”为重点的人格养成教育，打造学校校园文化。

学校以《峨眉四中学校发展规划》为指引，正在完善学校的章程，同时按照章程在有序推进学校的系列工作。

## 2、认真落实党建责任，不断加强党风廉政建设

学校党委紧紧围绕学校工作重心，狠抓党风廉政建设以及意识形态工作，抓实学校党建工作。

学校党组织设置规范，建立并完善了《峨眉四中党建工作责任清单》，党建责任落实。学校党委下设五个党支部，党委和各支部组织机构设置规范。不断完善了学校党委工作规则、党政联席会议制度、“三会一课”制度、党务公开制度、谈心谈话制度、党员教育管理制度、党员发展制度、民主评议党员制度等一系列党组织运行机制。真正落实了党组织参与“三重一大”的决策，认真执行党政联席会议制度。在加强党员建设方面基本做到了每周一次党员学习会议，将“两学一做”学习教育常态化制度化，认真开展“三会一课”“主题党日”“组织生活会”“民主评议党员”等活动。严格按“八有”要求建设党员活动室，因地制宜设立党务公开栏、党员风采墙。人人争做“信念决定、牢记使命；弘扬正气、率先垂范；勇挑重担、攻坚克难；服务群众、乐于奉献；治学严谨、业绩突出”的优秀党员。

学校党委不断加强党风廉政建设，设有党风廉政建设组织机构，同时认真制定学校党风廉政建设工作方案以及任务分解责任表，并组织党员教职工签订了责任承诺书。一年来，学校广大党员教师廉洁从教，无任何违纪违规事件发生，起

到了党员的示范带头作用。

学校党委成立意识形态工作研判领导小组，由党委书记任组长，副书记任副组长，坚持每季度召开党委会，专题研判意识形态工作形势，研判存在的重大舆情和重大问题及应对策略，形成研判报告。定期召开教职工大会，通报学校意识形态工作相关情况并提出要求，特别是就教师师德师风领域可能出现的问题（如有偿补课、教辅资料问题、体罚和变形体罚学生问题等）及时加以提醒，防患于未然，本年度未有相关问题发生。

### 3、加强队伍管理，强化法制教育，夯实师德师风

坚持“四有”标准，以“仁爱惠人，正己化人”的教风，建设高素质、专业化教师队伍。

学校坚持把教师思想政治和职业道德教育放在首位，定期开展法制教育和师德师风教育。拟定了教师职业道德考核方案，并在学年度结束后由学校办公室组织人员进行师德师风评价。年度考核、评优奖励、职称晋升、岗位聘用等方面实行师德考核“一票否决制”。全年无教师违反职业道德。在学校党委领导下，关心关爱教职工，建立了校级领导和教职工谈心谈话制度。学校工会定期组织教职工活动，切实为教职工办实事。学校依法治校，教师依法从教。学校非常重视教职工法制教育，效果良好。

提升教师教育荣誉感：我校有一大批优秀的教师群体，虽年龄相对较大，但是他们有着丰富的教学经验，有着很强的教育荣誉感，他们需要的是第二个教育春天的绽放平台，学校通过“师徒结对、老教师风采展示、党员示范”等多种

方式为他们搭建绽放的平台。

#### **4、坚持“五育并举”，落实立德树人的根本任务**

初中阶段是人生的“拔节孕穗期”，最需要精心引导和栽培。我们要为学生埋下真善美的种子，引导学生扣好人生第一粒扣子。我们的德育，就是要全面贯彻党的教育方针，解决好“培养什么人、怎样培养人、为谁培养人”这三个根本的问题。新时代党的教育方针：坚持教育为社会主义现代化服务、为人民服务，把立德树人作为教育的根本任务，全面实施素质教育，培养德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人。

德育课程体系的建构：系统化的建构学校德育课程网络体系，科学合理、循序渐进的设置德育目标，细化课程内容，并序列化实施。

学校为了加强学生在校期间的各种文明习惯的养成，加强学生会的职能管理工作，成立了校园文明监督岗，监督岗的每个同学都是校园文明监督员，在上、放学、课间和午休的时间，每位监督员只要看到了同学们有不文明的行为或者现象都会及时的指出，然后会在记载本上进行记载，及时报告处理，每周进行一次汇总上交德育处。随着此项工作的开展深入，学校内学生的不文明现象有了很大的改善。

#### **5、坚持公平优质，务实教学管理，全面提升教学质量**

**课程管理：**学校按照国家 and 省定课程计划，开齐开足规定课程，并积极开好必修课和选修课，上好活动课。学校按国家标准配齐教育教学设施、设备，规范管理，有效使用，为全体学生全面而富有个性的发展创造良好的环境；依据四

川省教育厅行政主管部门规定或推荐的教学用书目录选用教科书；开发课程资源、建设校本课程，充分利用校内外课程资源，组织教师立足校情，结合本地实际，编写制作各教研组适用的导学案、课堂教学课件。积极推行集体备课，模式推进工作。

**教学过程管理：**（1）继续做好教研组工作的引领、管理工作。形成学校—教务处、教科室—各教研组三位一体的工作开展机制，做到上行下效。（2）实行学期校本教研、继续教育学习任务标准化。学校列一个学习任务清单，发到教师手中，期末结束前由学校教务处、教科室检查，完成情况作为晋级晋升、评优选模的基本条件。（3）做好、做实学期教学常规活动。有计划、有过程、有总结，效果有实效。具体的内容安排是：①教研组、备课组计划安排会、期末总结会。②教研分组“四课”活动。③骨干教师公开课展示活动。④科创“五项”活动成果筛选上报。⑤承担组织各级教学公开课、赛课活动、支教课活动。⑥教学成果“物化”活动，为教师晋升晋级提供帮助。⑦做好两项教师管理工作：一是用好、管好学校“骨干教师资源”；二是建立教师教学管理档案：学年度为单位，内容涉及计划总结、个人业绩证明、教学工作过程检查记载等。（4）做好教科室教学活动成果物化“集子”（如读书活动优秀心得选编等）。（5）教学工作存在问题者诚勉谈话。

**课堂教学：**学校积极进行教育管理，教育教学改革的研究，认真开展课改实验活动。注重教学过程知识与技能，过程与方法、情感、态度、价值观三维目标有机结合。努力让

学生形成学科核心素养。教学开放，师生互动，学生参与广泛，师生交流充分，课堂气氛自由、宽松、平等、和谐，学生在教师指导下，采用多种方法主动学习。教学手段先进，充分利用现有的教学器材和自制课件，加强直观教学和实验教学操作，信息技术在教学过程中得到合理应用，教学内容的呈现方式，教师教学方式，学生学习方式和师生互动方式有明显变革。关注个体差异，满足不同程度学生的学习需要，使每个学生都得到发展。

**教学评价：**学校有健全的教学质量评价制度，并且评价程序规范，评价结果得到了师生普遍认同。每学期都进行了教学质量分析，认真找准问题，寻找问题的突破点。建立健全了学生综合素质评价制度及档案管理制度，不断探索完善综合素质评价机制。

**学籍管理：**学校教务处按照相关部门的要求认真加强学籍管理，严格执行相关入学、转学、休学等政策，手续齐全、资料完善。控辍保学工作扎实，有效控制学生流失，档案规范健全。学校严格执行消除大班额规划，杜绝大班额增量，消除了大班额。

我校已经逐步实现教育教学管理从“粗放型”向“规范型”，“规范性”向“示范性”转变，在进程中我们不断反思教育教学的过程，制定完善有效的管理制度，提高了管理实效，进一步促进了学校教学管理。

## **6、加强研训管理，全面提升教师的专业素养和能力**

本年度我校的校本研训工作以“外修技能，内修品位”为目标，以“调动学生课堂参与，促进学生能力提升”为研训主题。

### 关注课堂——构建“实效课堂”模式

为紧紧抓实课堂，提升课堂效率，我校构建“实效课堂”教学模式。根据我校教学特点、学生特点、教师特点，初步构建峨眉四中“实效课堂”教学模式，从“实效课堂”过渡到“高效课堂”。“实效课堂”着力于“功在课前”“效在课堂”“勤在课后”，狠抓集体备课。集体备课“集体研讨、课堂检验，完善复备”三个步骤的落实，充分发挥骨干教师的引领和辐射作用。有效落实“低起点、小步子、多活动、快反馈”的实效策略。

“实效课堂教学”模式的构建，有效促进和完善学校对所有学科、所有教师和课堂的过程化管理。

学校成立各个学科中心组，中心组成员由各学科经验丰富，用于学习和改变的中青年骨干教师担任，学科中心组成员主要承担该学科集体备课，磨课任务。本期，我校每一堂教研课、展示课、示范课、竞赛课都要经过学科中心组集体磨课，通过一磨、二磨、三磨和四磨，发挥集体的智慧，有效提高各种课型的课堂质量。

峨眉山市教学成果（论文）评选活动中，学校共提交 40 篇论文参评，其中一等奖 4 篇（叶发林和胡强，全市共 49 篇一等奖），二等奖 18 篇（胡杰等），三等奖 25 篇（何方等）。组织参加了峨眉山市 2023 年微课题成果评选活动，共提交 5 项成果，一等奖 2 项（全市共 10 项），二等奖 1

项，三等奖 2 项。组织参加四川省 2023 年“作业设计大赛”，其中语文学科、数学学科、外语学科、生物学科、地理学科、物理学科积极参与并完成。

7、各级各类讲座 7 次。其中乐山市级 3 次，峨眉山市 4 次。省级微课两个一等奖（高映媚和马勇），两个三等奖（肖张燕和袁圆）。乐山市学科论文一等奖 1 篇（叶发林）四川省学科论文 2023 年三等奖（语文学科叶发林）。

顺利完成一项省级课题的结题并申报成果奖，并有效的完成两项省级课题阶段工作，一个是“基于研创学习下说明文语言训练实践研究”，一个是“群文阅读之说明文阅读能力培训研究”。

搭建教研活动平台，为教师教育教学活动提供保障。

完成峨眉山市第五批骨干教师申报，学校共有 13 名教师申报，涵盖语文、数学、外语、政治、生物、地理、物理、化学、体育、美术、音乐等学科。有九名教师被批准为“峨眉山市第五批骨干”。

对口帮扶出成绩，为了探究在“双减”形势下初中课堂高效之路，促进联盟内学校之间的交流，第六教育联盟学校和对口支援学校在 2022 年 10 月举行了“峨眉山市第六教育联盟内第二届“同课异构”数学学科课堂展演活动”，共研“课堂的优化设计”。活动邀请双福中学、马边县下溪中学和美姑县洪溪中学等学校参加，峨眉山市友邻学校等近 50 多名数学老师参加，通过课堂展演、专家点评、教师研讨等环节，促进了“双减”下数学课堂的有效思考。

## 7、教育装备及信息化管理

学校管理制度健全，学期认真拟定了工作计划、并定期更新、维护教学仪器设备、信息化设备及教学软件资源，理化生教学按照《中小学实验目录》要求，开齐开足实验，演示、分组实验与实际相符。学校功能室齐全，制度上墙、管理规范，执行《中小学教育技术装备管理规范》。

## 8、加强艺、体、卫、科创管理

**体育工作：**认真贯彻《学校体育工作条例》，实施《学生体质健康标准》，严格按《课程标准》上好体育与健康课，教学形式灵活多样，体育课合格率、学生体质健康标准合格率均超过95%。贯彻“健康第一”原则，坚持做好课间操、下午的眼保健操，每周安排3次以上的课外体育活动，保证学生每天有一小时体育活动时间。

**卫生工作：**认真贯彻《学校卫生工作条例》有健全的工作机制、计划完善，措施得力。改善学校卫生环境和教学卫生条件，为学生提供充足的符合卫生标准的饮用水。加强对传染病、学生常见病的预防和控制管理工作，杜绝集体食物中毒事件发生，确保食堂和学生宿舍的安全卫生。以年级管理为主，做好了新冠疫情的防控保学工作。

建立学生体质健康卡片，定期对学生进行体检，监测学生健康状况，并重视体检结果的应用，做好登录、统计、分析、反馈等工作。有卫生室并配有常用药品和简单的医疗器械。联系峨眉山市社区医院对学生进行有效的健康教育，培养学生良好的卫生习惯。采取有效措施，切实保护学生的视力。认真做好预防季节传染病工作。认真落实环境卫生消毒

制度，加强师生卫生宣传教育；严格落实每天晨检、午检和每日零报告制度。坚持追踪及随访制度，做到每天追踪了解病情变化及诊治情况。

**艺术课教学：**有稳定的任课教师。认真贯彻落实《学校艺术教育工作规程》，按课程标准和规定的教材进行教学，重视对学生进行审美教育，教学方法多样化，效果较好。有专用的音乐、美术教室和配套的教具器材、教学设备保管妥善，使用率高。校内外艺术教育资源得到开发与利用。

这一学年，艺术教育硕果累累。艺术组教师组织编排课本剧获得“乐山市 2023 年度中小学生艺术展演（戏剧专项）活动中，作品《书韵中华》获中学组二等奖”。

**科创工作：**积极组织与参加各级科技创新教育实践活动，做到学校有科技创新管理与指导团队，有科技创新固定项目及项目组成员，每周有固定的项目活动时间，有相关的管理制度（日常训练制度、队员选拔与管理制度、成果认定制度等）。

## 9、扎实安全工作

抓安全卫生工作行政班子重视、措施得力。学校对安全卫生教育工作非常重视，常抓不懈。从平时的安全教育入手，消除思想上的隐患。学期的开学初，校领导、班主任及科任教师要向学生进行安全卫生教育；放暑假前，学校要求家长配合学校强调安全卫生教育；各班级加强对学生的安全卫生教育与管理，充分利用板报、橱窗、广播宣传安全常识和卫生知识；班主任教师利用班会讲安全，每天利用放学时间进行“一分钟”安全教育，并有德育处负责对各班级卫生

情况进行监督和管理，并实行评比制度。明确责任、建立规章，狠抓落实。对教室、图书室、活动室、食堂等学生经常聚集的场所，易发生火灾事故的部位，进行安全排查，为了确保校园内学生生命的安全，安排教师值班，领导带队，明确了责任人。

我校把维护学校安全稳定作为经常性工作来抓。建立健全了安全管理制度，并把安全工作的目标、责任和措施落实到岗位和每个人。三是建立社区、派出所、学校关工委、退协党支部、教师组成巡查队，在放学时段进行校外安全巡查，效果良好，校门外秩序得到极大改善，切实保障学生放学安全。四是每期进行四次以上的疏散演练。

是学校充分利用升旗仪式、晨会课、班队会等时间，开展形式多样的安全卫生教育。及时传达并贯彻落实好上级相关安全文件，做好安全隐患排查治理，开学典礼请学校法制副校长作了法制、安全相关的报告，结合512防灾宣传日、119消防安全教育日、122交通安全宣传日等开展专项安全活动。

由于学校安全教育工作坚持了安全第一，预防为主、防治结合、重在教育的方针，做到了组织落实、教育及时、管理到位。本学期来，师生没有发生过人身伤亡事故，学校的设施财产没有因为治安管理不到位而受到丝毫损失，疫情防控措施得力，保证了学校正常的教育教学秩序。

### **10、细化后勤工作，提升服务水平**

学校党委会、校务会、教代会、家长委员会、工会运转正常，形成了适应峨眉四中具体情况的制度章程。

学校总务严格执行财务制度和财务纪律，制度章程已经健全，制度上墙。财务管理做到了定期盘点固定资产总账、明细账，账实相符、账账相符、账证相符。学校严格执行国家规定的收费政策，按国家、省规定项目和收费标准收费，每学年在校门口公告栏对收费项目、标准及投诉电话等都进行了公示，主动接受学生、家长和社会的监督。学校从未将入学与捐资助学关联，从未设置“小金库”，截止到现在我校未出现上级部门对学校财务管理违规的任何处理。学校按照程序完成各项大宗食品定点采购工作，食堂管理方面严格执行公示、索证、留样和各种台账登记，每天早上行政参与食品原材料过秤和质检工作；定期开展食品安全培训和应急演练工作。学校食堂、宿舍管理规范，有伙管会在进行监督管理，后勤服务质量和水平得到了我校师生、家长的高度认可。

在全市年度计财工作会上，我校的后勤工作受到教育局表彰。

## （二）、特色亮点

1. 行政人员以“勇于担当、务实进取、清正廉洁、追求卓越”的行政作风，扎实工作，起好示范带头作用。实施了峨眉四中“强班工程”行动和学校领导联系班级制度。

2. 心理咨询室“心灵的港湾”积极开展工作，开放对学生个体开展心理辅导工作。对学生展开个体辅导工作 160 余次，团体辅导 3 次，学生通过咨询，心灵得到成长，对咨询反映良好，教师也在咨询中不断学习，提升了理论水平和咨询技术。

3. “学课标，研课标，用课标”读书月活动，本次收到读书笔记本 138 份（实际 139 份，其中有一份为 2022 年，不合格），评审组根据上交读书笔记评出一等奖 87 份、二等奖 50 份。各教研组均进行了研读“新课标”校本研训活动。

4. 13 位校级骨干教师，调动教师发展的积极性，给教师更为广阔的发展平台。各级骨干展示课的校本研训的示范课、专题讲座和微课题研究中都起到了很好的示范引领作用，带动了更多教师的成长，壮大了我校优秀教师队伍。

5. 对口帮扶创高度。我校支教教师任勇以校级“教师发展中心”为平台，开展有效的青年教师培养活动，为“中纪委、东西协作、峨眉山市对口青年教师引航工程”的实施奠定基础，其个人被评为四川省对口帮扶先进个人。

6. 名师工作室平台，带动优秀教师的主动展示。充分利用我市名师工作的引领作用，我校现有名师工作室主持 1 人，成员 20 余人。

## 二、机构设置

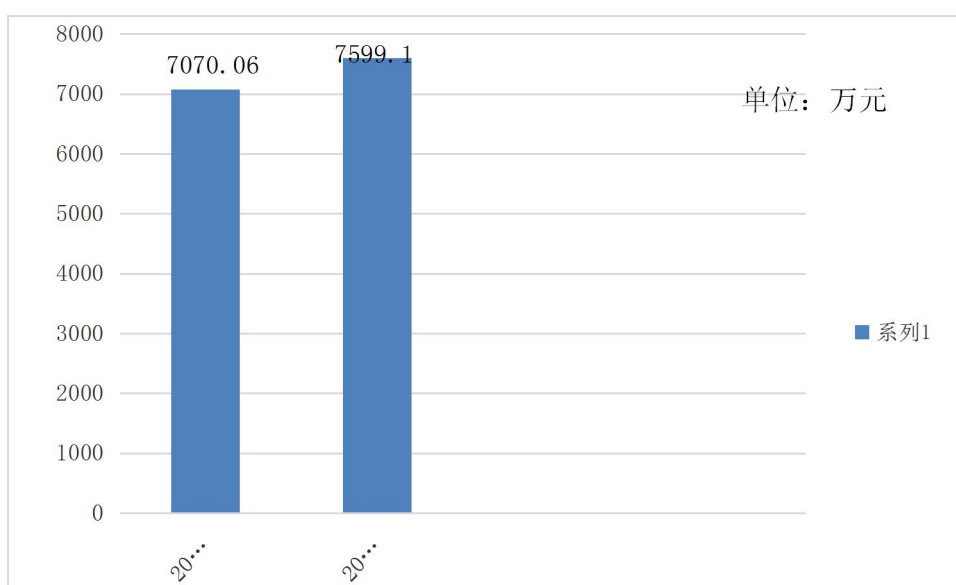
峨眉山市第四中学校属于峨眉山市教育局下属的二级预

算单位，下设独立编制机构 1 个，其中行政机构 0 个，参照  
公务员法管理的事业机构 0 个，其他事业机构 1 个。

## 第二部分 2023 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 **3799.55** 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 264.52 万元，增长 7.48%。主要变动原因是人员经费增长。



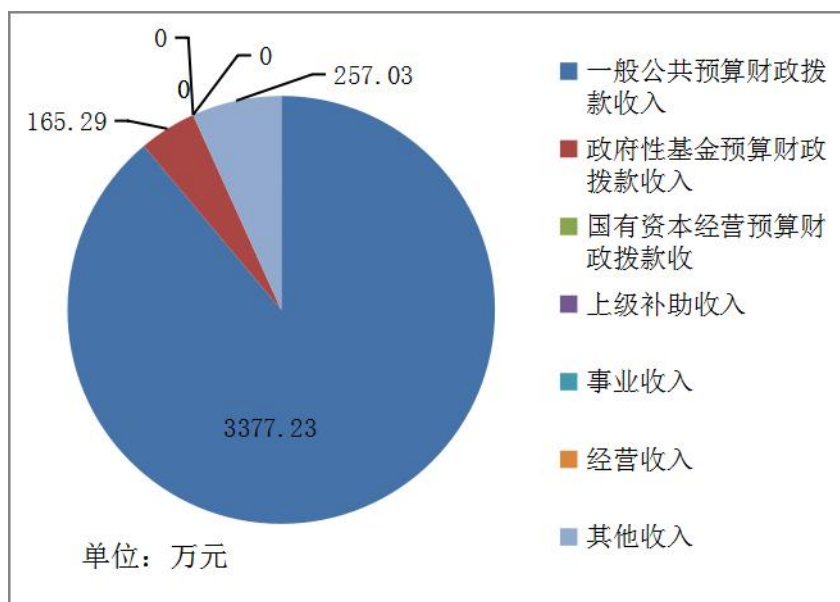
(图 1: 收、支决算总计变动情况图) (柱状图)

### 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 **3799.55** 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 **3377.23** 万元，占 **88.88%**；政府性基金预算财政拨款收入 **165.29** 万元，占 **4.35%**；国有资本经营预算财政拨款收入 **0** 万元，占 **0%**；上级补助收入 **0** 万元，占 **0%**；事业收入 **0** 万元，占 **0%**；经营收入 **0** 万元，占 **0%**；附属单

位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 257.03 万元，占 6.76%

（注：数据来源于财决 01 表，仅罗列本单位涉及的收入。）

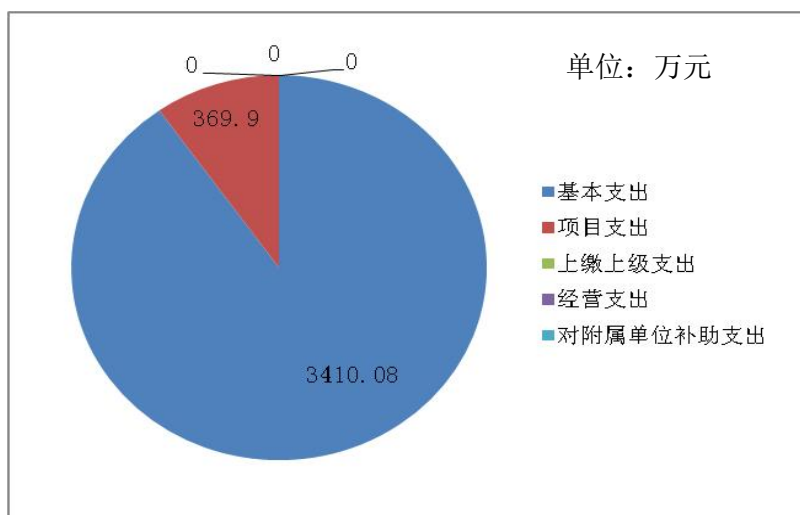


（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 3779.98 万元，其中：基本支出 3410.08 万元，占 90.21%；项目支出 369.9 万元，占 9.78%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

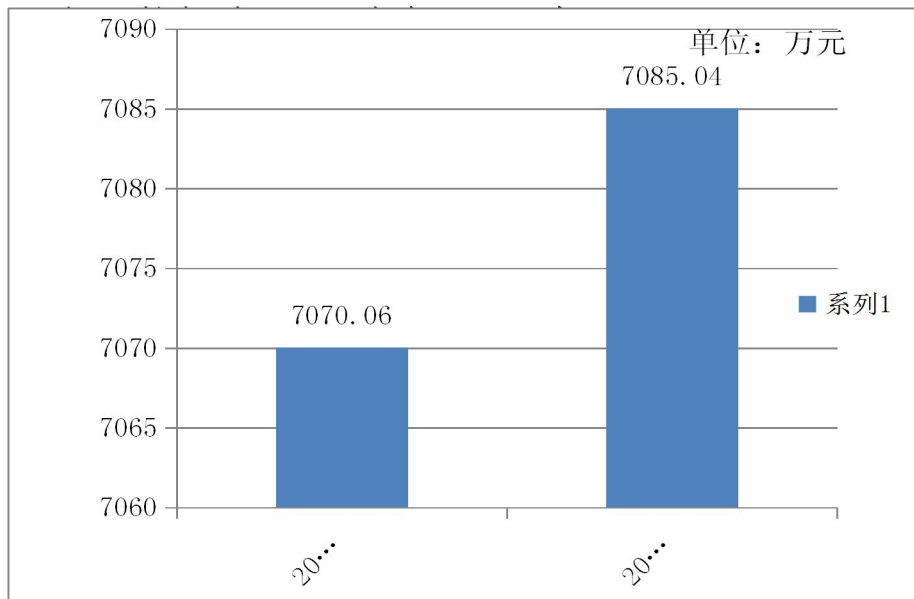
（注：数据来源于财决 04 表，仅罗列本单位涉及的支出。）



(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 **3542.52** 万元。与 2022 年度相比, 财政拨款收、支总计各增加 7.49 万元, 增长 0.21%。主要变动原因是人员经费增长。

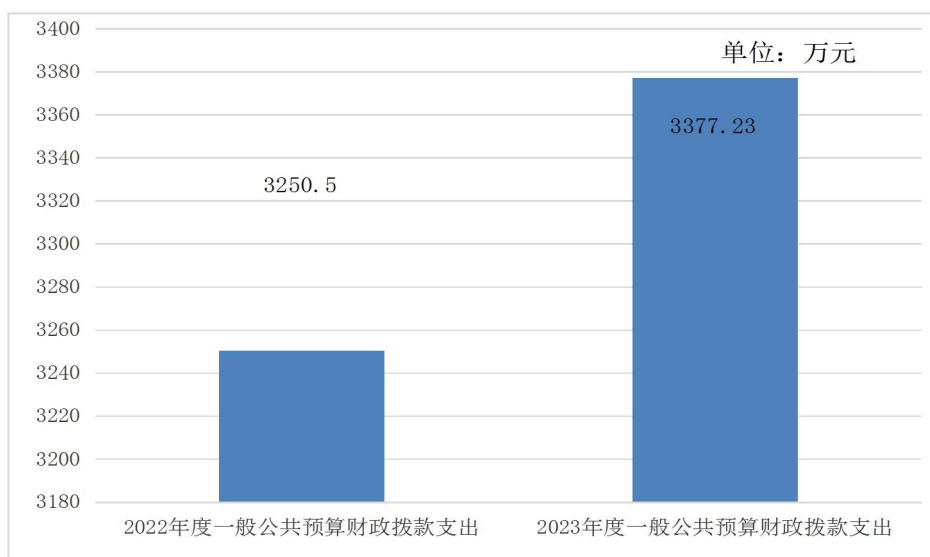


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 **3377.23** 万元, 占本年支出合计的 **89.34%**。与 2022 年度相比, 一般公共预算财政拨款支出增加 126.73 万元, 增长 3.62%。主要变动原因是人员经费增长。

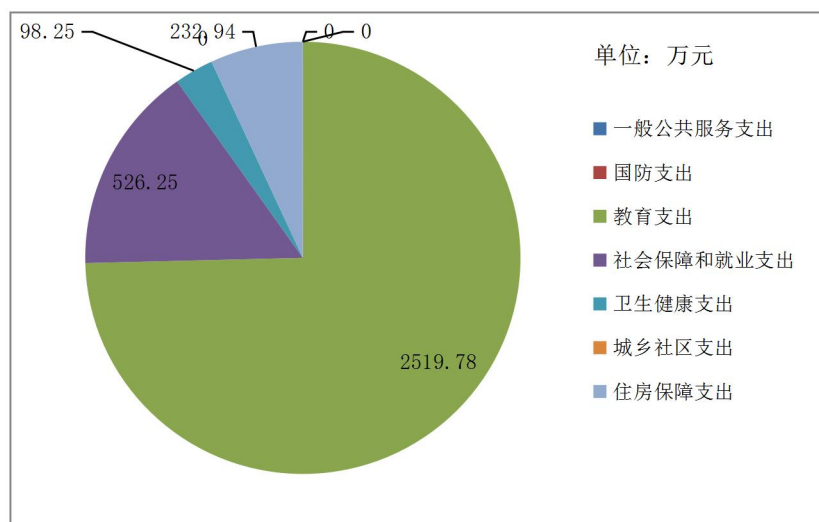


(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况) (柱状图)

## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 **3377.23** 万元, 主要用于以下方面: 一般公共服务支出 **0** 万元, 占 0%; 教育支出 **2519.78** 万元, 占 74.61%; 科学技术支出 **0** 万元, 占 0%; 文化旅游体育与传媒支出 **0** 万元, 占 0%; 社会保障和就业支出 **526.25** 万元, 占 15.58%; 卫生健康支出 **98.25** 万元, 占 2.91%; 住房保障支出 **232.94** 万元, 占 6.9%;

(注: 数据来源于财决 01-1 表, 仅罗列本单位涉及的全部功能分类科目, 至类级。)



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构) (饼状图)

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算支出决算数为 3377.23 万元, 完成预算 100%。其中:

1. 教育支出(类)普通教育(款)初中教育(项): 支出决算为 1956.28 万元, 完成预算 100%。

2. 教育支出(类)普通教育(款)其他普通教育支出(项): 支出决算为 563.50 万元, 完成预算 100%。

3、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 支出决算为 255.67 万元, 完成预算 100%。

4、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项): 支出决算为 154.63 万元, 完成预算 100%。

5、社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项): 支出决算为 75.78 万元, 完成预算 100%。

6、社会保障和就业支出(类)抚恤(款)其他优抚支出(项): 支出决算为 3.04 万元, 完成预算 100%。

7、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项): 支出决算为 37.13

万元，完成预算 100%。

8、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 98.25 万元，完成预算 100%。

9、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 232.94 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 3172.62 万元，其中：

人员经费 3081.05 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 91.57 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

（注：数据来源于财决 07 表和财决 08-1 表，仅罗列本单位实际支出涉及的经济分类科目。）

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0%，较上年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

（注：上述“预算”口径为全年预算数，包括一般公共预算和政府性基金预算财政拨款支出决算情况。）

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2022 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2023 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

其中：

国内公务接待支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 165.29 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2023 年度，峨眉山市第四中学校机关运行经费支出 0 万元，比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

（注：数据来源于财决附 03 表）

### （二）政府采购支出情况

2023 年度，峨眉山市第四中学校政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同

金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（注：数据来源于财决附 03 表）

### （三）国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，峨眉山市第四中学校共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（注：数据来源于财决附03表，按单位决算报表填报数据罗列车辆情况。）

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2023 年度预算编制阶段，组织对峨眉山市第四中学校城乡义务教育公用经费、中小学课后服务费、城乡义务教育生均公用经费（初中）、义务教育阶段特殊教育学校和随班就读残疾学生生均公用经费、免除义教作业本费（初中）、（春节前）工程款、峨眉四中中央校舍安全保障（运动场改造）存量资金、引进研究生安家补助、卫生室劳务外包经费、公办学校安保经费、名师工作室经费、峨眉四中校舍改造项目、多媒体交互式一体机购置等 13 个项目开展了预算事前绩效评估，对 13 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 13 个项目开展绩效监控，组织对 13 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如财政专户核拨的幼儿园保教费收入等。
3. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是捐赠收入、利息收入等。
4. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
5. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
6. 教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）：指反映各部门举办的初中教育支出。
7. 教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。
8. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）农村中小学校舍建设（项）：指反映教育费附加安排用于农村中小学校舍新建、改建、修缮和维护的支出。
9. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）农村中小小学教学设施（项）：指反映教育费附加安排用于改善农村中小小学教学设施和办学条件的支出。

10. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：指反映除上述项目以外的教育费附加支出。

11. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

14. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）其他行政事业单位离退休支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

15. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

16. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于优抚方面的支出。

17. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障就业支出（款）其他社会保障就业支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

18. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政

单位医疗（项）：指反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

19. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

20. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

21. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

22. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

23. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

24. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

25. “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务

用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

26. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 第四部分 附件

表编号: 510000\_0013zp

部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）										
项目名称		51118122T000005386173-峨眉四中中央校舍安全保障（运动场改造）存量资金								
主管部门		教育局			实施单位 (盖章)		峨眉山市第四中学校			
项目基本情况	项目年度目标			年度目标完成情况						
	1. 项目年度目标完成情况	根据川财教[2020]0239 号，提前下达 2021 年城乡义务教育补助经费（中央校舍安全保障）顺利完成校舍安全保障计划			保障学校校舍安全、改善学校办学条件。提升学校办学水平。					
	2. 项目实施内容及过程概述	保障学校校舍安全、改善学校办学条件。提升学校办学水平。								
预算执行情况 (10 分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	161.20	161.20		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	161.20	161.20		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析

分)	产出指标	数量指标	1612000	≤	1612000	元	1612000	10	10		
				=	1612000	元	1612000	10	10		
		质量指标	达到相关部门质量要求	定性	优良中低差	年	优良中低差	10	10		
		时效指标	保证学校校舍安全达标	定性	优良中低差	年	优良中低差	10	10		
	保证1年内完成		<	1	年	1	10	10			
	效益指标	经济效益指标	把经费用在学校急需改造的地方	定性	优良中低差	年	优良中低差	15	15		
		可持续发展指标	保证学校正常教学秩序	定性	优良中低差	年	优良中低差	15	15		
	满意度指标	服务对象满意度指标	让家长和学生满意	≥	90	%	90	10	10		
	合计								100		
	评价结论	工程款按时支付、保障学校校舍安全、改善学校办学条件。提升学校办学水平。自评得分100分。									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）										
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）										
项目负责人：高强					财务负责人：徐学理						

<b>部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）</b>			
项目名称	51118122T000006142706-峨眉四中城乡义务教育公用经费		
主管部门	教育局	实施单位 (盖章)	峨眉山市第四中学校
项目基本情况	1. 项目年度目标	年度目标完成情况	
	实施初中义务教育，促进基础教育发展，保障学校教育教学秩序正常运转，全面提高义务教育办学水	学校城乡义务教育公用经费按财经制度及时支出，足额支出，保障学校义务教育	

	成情 况	平,提高教育教学质量。培养德智体美劳全面发展成为社会主义事业的建设者和接班人,全面提升国民素质。				教学秩序正常运转,提高教育教学质量。				
	2.项 目实 施内 容及 过程 概述	峨眉山市九里镇欣隆小学校城乡义务教育公用经费,按财经制度及时支出,足额支出,								
预算 执行 情况 (10 分)	年度 预算 数(万 元)	年初预 算	调整后 预算数	预算执行数			预算执行 率	权重	得分	原因
	总额	44.86	44.66	44.66			100.00%	10	10	
	其中: 财政 资金	44.86	44.66	44.66			100.00%	/	/	
	财政 专户 管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他 资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级 指标	二级指 标	三级指 标	指标性 质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成 原因分 析
		数量指 标	不超过 下达额 度用款	≤	448557.5	元	448557.5	10	10	
			控制成 本	≤	448557.5	元	448557.5	10	10	
	产出 指标	时效指 标	保证正 常教育 教学工作 开展	定性	优良中低 差	年	优良中低 差	10	10	
			按时完 成	=	1	年	1	10	10	
保证教 育教学 安全进 行			定性	优良中低 差	年	优良中低 差	10	10		

效益指标	经济效益指标	适量的资金最大化的教育教学开展	定性	优良中低差	年	优良中低差	15	15	
	生态效益指标	保证校园和校园周边良性发展	定性	优良中低差	年	优良中低差	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	≥	90	%	90	10	10	
合计							100	100	
评价结论	学校项目经费按财经制度及时、足额支出。项目自评得分：100。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人：高强				财务负责人：徐学理					

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）			
项目名称	51118123T000007903276-引进研究生安家补助		
主管部门	教育局	实施单位 (盖章)	峨眉山市第四中学校
项目基本情况	项目年度目标	年度目标完成情况	
	1. 项目年度目标完成情况	目标1：提升区域内教师队伍的素质和能力。 目标2：按时发放研究生安家费补助经费，保障教师队伍稳定，确保教育教学工作持续推进。 目标3：让教师安心从事教育教学工作，提升满意度。	提升区域内教师队伍的素质和能力。 按时发放研究生安家费补助经费，保障教师队伍稳定，确保教育教学工作持续推进。 让教师安心从事教育教学工作，提升满意度。
	2. 项目实施内容及过程	提升区域内教师队伍的素质和能力。按时发放研究生安家费补助经费，保障教师队伍稳定，确保教育教学工作持续推进。 让教师安心从事教育教学工作，提升满意度。	

	概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.63	0.63	0.63			100.00%	10		
	其中:财政资金	0.63	0.63	0.63			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
		数量指标	引进硕士研究生人数	=	1	人	1	10	10	
			足额保障率	=	100	%	100	10	10	
		产出指标	质量指标	保障学校正常运转,完成上级下达的教学目标 按时发放率 经费使用控制在预算下达范围内 提升教师队伍能力,促进本市教育事业	=	95	%	95	10	10

			的良性发展 全面提高峨眉山市教育整体办学水平 教师满意度							
	时效指标	按时发放率	=	100	%	100	10	10		
效益指标	社会效益指标	全面提高峨眉山市教育整体办学水平	定性	好		好	15	15		
	可持续发展指标	提升教师队伍能力,促进本市教育事业的良性发展	定性	优		优	15	15		
满意度指标	服务对象满意度指标	教师满意度	≥	90	%	90	10	10		
成本指标	经济成本指标	经费使用控制在预算下达范围内	=	6250	元	6250	10	10		
合计							100	100		
评价结论	<p>提升区域内教师队伍的素质和能力。按时发放研究生安家费补助经费,保障教师队伍稳定,确保教育教学工作持续推进。</p> <p>让教师安心从事教育教学工作,提升满意度。 自评得分: 100分。</p>									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人: 高强					财务负责人: 徐学理					

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）								
项目名称		51118123T000007903462-公办学校安保经费						
主管部门		教育局			实施单位 (盖章)		峨眉山市第四中学校	
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况		<p>目标1：维护学校安全秩序，保障学校师生财产和人身安全。</p> <p>目标2：保障安保人员和宿管人员经费按时足额发放，维护安保和宿管人员稳定。</p>					
	2. 项目实施内容及过程概述		<p>维护学校安全秩序，保障学校师生财产和人身安全。</p> <p>保障安保人员和宿管人员经费按时足额发放，维护安保和宿管人员稳定。</p>					
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	36.29	36.29	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	36.29	36.29	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级 指标	二级指 标	三级指 标	指标性 质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成 原因分 析
	产出 指标	数量指 标	学生人 数	=	2119	人	2119	10	10	
			足额保 障率	=	100	%	100	10	10	
			配备安 保人员 和宿管 人员数 量	=	10	人	10	10	10	
		质量指 标	保障学 校师生 人身及 财产安 全	=	100	%	100	10	10	
	时效指 标	按时发 放率	=	100	%	100	10	10		
	效益 指标	社会效 益指标	维持校 园安全 稳定,创 造良好 的校园 安全环 境	定性	优良中低 差		优良中低 差	15	15	
		可持续 发展指 标	确保学 校安保 工作的 持续开 展,逐年 提升校 园安保 水平	定性	优良中低 差		优良中低 差	15	15	
	满意 度指 标	服务对 象满意 度指标	师生及 家长对 校园安 全工作 的满意 度	≥	90	%	90	10	10	

		合计	100	100	
评价结论	学校每月按时保障安保人员和宿管人员经费按时足额发放，维护安保和宿管人员稳定。维护学校安全秩序，保障学校师生财产和人身安全，自评得分：100分。				
存在问题	无				
改进措施	无				
项目负责人：			财务负责人：		

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）					
项目名称	51118123T000007903731-卫生室劳务外包经费				
主管部门	教育局	实施单位 (盖章)	峨眉山市第四中学校		
项目基本情况		项目年度目标		年度目标完成情况	
	1. 项目年度目标完成情况	目标1：保障学校卫生室工作正常运转。 目标2：负责全校师生疫情防控工作及日常卫生健康指导，保障学校卫生工作正常开展。 目标3：保障卫生室工作人员经费按时足额发放，维持人员稳定。		保障学校卫生室工作正常运转。 负责全校师生疫情防控工作及日常卫生健康指导，保障学校卫生工作正常开展。 保障卫生室工作人员经费按时足额发放，维持人员稳定。	
	2. 项目实施内容及过程概述	保障学校卫生室工作正常运转。 负责全校师生疫情防控工作及日常卫生健康指导，保障学校卫生工作正常开展。 保障卫生室工作人员经费按时足额发放，维持人员稳定。			

预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	4.50	4.50			100.00%	10	10	
	其中:财政资金	0.00	4.50	4.50			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%	100	10	10	
			学生人数	=	2119	人	2119	10	10	
			配备卫生室工作人员数量	=	1	人	1	10	10	
		质量指标	学校疫情防控工作质量提高	=	90	%	90	10	10	
	时效指标	按时发放率	=	100	%	100	10	10		
	效益指标	社会效益指标	有效降低学校疾病防控风险	定性	优良中低差		优良中低差	15	15	
		可持续发展指	改善学校卫生	定性	优良中低差		优良中低差	15	15	

		标	健康环境,提高学校卫生健康工作							
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生及家长对学校卫生健康工作的满意度	≥	90	%	90	10	10	
合计								100	100	
评价结论	<p>保障学校卫生室工作正常运转。</p> <p>负责全校师生疫情防控工作及日常卫生健康指导,保障学校卫生工作正常开展。</p> <p>保障卫生室工作人员经费按时足额发放,维持人员稳定。 自评得分: 100分。</p>									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人: 高强					财务负责人: 徐学理					

<b>部门预算项目支出绩效自评表 (2023 年度)</b>			
项目名称	51118123T000007905736-名师工作室经费		
主管部门	教育局	实施单位 (盖章)	峨眉山市第四中学校
项目	1. 项	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	目年度目标完成情况	目标 1: 完成上级下达的名师工作室各项目标任务, 提升区域内教师队伍的素质和能力。 目标 2: 保障工作室活动正常开展, 教育教学工作持续推进。				完成上级下达的名师工作室各项目标任务, 提升区域内教师队伍的素质和能力。 保障工作室活动正常开展, 教育教学工作持续推进。				
	2. 项目实施内容及过程概述	完成上级下达的名师工作室各项目标任务, 提升区域内教师队伍的素质和能力。 保障工作室活动正常开展, 教育教学工作持续推进。								
预算执行情况 (10 分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	2.61	2.61			100.00%	10	10	
	其中: 财政资金	0.00	2.61	2.61			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	教师人数	=	21	人	21	10	10	
			名师工	=	1	个	1	10	10	

		作室数量							
		足额保障率	=	100	%	100	10	10	
	质量指标	完成上级下达的名师工作室目标	=	100	%	100	10	10	
	时效指标	按时拨付率	=	100	%	100	10	10	
	效益指标	社会效益指标	推进教育事业发展	定性	优良	优良	15	15	
		可持续发展指标	提升区域内教师队伍的素质和能力	定性	优良	优良	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学校和教师满意度	≥	90	%	90	10	10
合计							100	100	
评价结论	<p>完成上级下达的名师工作室各项目标任务，提升区域内教师队伍的素质和能力。 保障工作室活动开展正常，教育教学工作持续推进。</p>								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人：高强				财务负责人：徐学理					
<b>部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）</b>									
项目名称	51118123T000008614849-中小学课后服务费								

主管部门		教育局				实施单位 (盖章)	峨眉山市第四中学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		目标 1: 以学校为主体实施课后服务, 保障课后服务活动的正常运转。 目标 2: 减轻学生和家庭课后负担、培养学生兴趣爱好和特长, 让学生健康成长。 目标 3: 以促进学生身心健康发展为目标, 办人民满意的教育。				以学校为主体实施课后服务, 保障课后服务活动的正常运转。减轻学生和家庭课后负担, 培养学生兴趣爱好和特长, 让学生健康成长。以促进学生身心健康发展为目标, 办人民满意的教育。				
	2. 项目实施内容及过程概述	欣隆小学校中小学课后服务费按月及时支出, 足额支出。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	254.28	254.28	237.46			93.38%	10	10	
	其中: 财政资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	254.28	254.28	237.46			93.38%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	参与课后服务学生人数	=	2119	人	2119	10	10	
			参与课后服务教师人数	=	175	人	175	10	10	

			数							
	质量指标	学生参与率	=	100	%	100	10	10		
		各项课后服务活动完成率	=	100	%	100	10	10		
		时效指标	本学年内完成	=	1	年	1	10	10	
	效益指标	社会效益指标	减轻学生和家庭课后负担,让学生健康成长	定性	优良	优良	15	15		
		可持续发展指标	促进学生身心健康发展	定性	优良	优良	15	15		
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师、学生和家長满意度	≥	90	%	90	10	10	
合计							100	100		
评价结论	学校中小学课后服务费按月及时支出,足额支出。项目自评得分:100分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人: 高强					财务负责人: 徐学理					

<b>部门预算项目支出绩效自评表 (2023 年度)</b>			
项目名称	51118123T000008642585-城乡义务教育生均公用经费 (初中)		
主管部门	教育局	实施单位 (盖章)	峨眉山市第四中学校
项目	1. 项	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	年度目标完成情况	目标1: 落实城乡义务教育经费保障机制。 目标2: 实施免费义务教育,全面落实“三免一补”政策。推进义务教育均衡发展和促进教育公平。 目标3: 生均公用经费主要用于学校公用支出,保障学校教育教学秩序正常运转,完成上级下达的教学目标,全面发展义务教育事业。			城乡义务教育公用经费按财经制度及时支出,足额支出,保障学校义务教育教学秩序正常运转,提高教育教学质量。					
	2. 项目实施内容及过程概述	学校城乡义务教育公用经费,按财经制度及时支出,足额支出,								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	204.04	77.79			38.13%	10	10	
	其中: 财政资金	0.00	204.04	77.79			38.13%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	义务教育学生入学率	=	100	%	100	10	10	

			享受免费义务教育学生人数	=	2119	人	2119	10	10	
	质量指标		九年义务教育巩固率	=	100	%	100	10	10	
			完成上级下达的教学目标	=	95	%	95	10	10	
		时效指标	当年内完成	=	1	年	1	10	10	
	效益指标	社会效益指标	落实国家政策,保障适龄儿童全面接受义务教育	定性	优良中低差		优良中低差	15	15	
		可持续发展指标	促进义务教育健康发展	定性	优良中低差		优良中低差	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学校和教师满意度	≥	90	%	90	5	5	
			家长和学生满意度	≥	90	%	90	5	5	
合计								100	100	
评价结论	学校城乡义务教育公用经费按财经制度及时支出,足额支出,保障学校义务教育教学秩序正常运转,提高教育教学质量。项目自评得分:100分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

**部门预算项目支出绩效自评表(2023年度)**

项目名称	51118123T000008642747-义务教育阶段特殊教育学校和随班就读残疾学生生均公用经费
------	---------------------------------------------------

主管部门		教育局				实施单位 (盖章)	峨眉山市第四中学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		<p>目标 1: 落实城乡义务教育经费保障机制。</p> <p>目标 2: 实施免费义务教育, 全面落实“三免一补”政策。推进义务教育均衡发展和促进教育公平。</p> <p>目标 3: 随班就读残疾学生生均公用经费主要用于学校公用支出, 保障学校教育教学秩序正常运转, 完成上级下达的教学目标, 全面发展义务教育事业。</p>				<p>落实城乡义务教育经费保障机制。实施免费义务教育, 全面落实“三免一补”政策。推进义务教育均衡发展和促进教育公平。</p> <p>随班就读残疾学生生均公用经费主要用于学校公用支出, 保障学校教育教学秩序正常运转, 完成上级下达的教育教学目标, 全面发展义务教育事业。</p>				
	2. 项目实施内容及过程概述	义务教育阶段特殊教育学校和随班就读残疾学生生均公用经费按月及时支出。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	4.20	1.68		39.93%	10	10		
	其中: 财政资金	0.00	4.20	1.68		39.93%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析

分)	产出指标	数量指标	享受免费义务教育随班就读残疾学生人数	=	7	人	7	10	10		
			义务教育随班就读残疾学生入学率	=	100	%	100	10	10		
		质量指标	九年义务教育巩固率	=	100	%	100	10	10		
			完成上级下达的教学目标	=	95	%	95	10	10		
		时效指标	当年内完成	=	1	年	1	10	10		
	效益指标	社会效益指标	落实国家政策,保障适龄随班就读残疾学生全面接受义务教育	定性	优良中低差		优良中低差	15	15		
		可持续发展指标	促进义务教育健康发展	定性	优良中低差		优良中低差	15	15		
	满意度指标	服务对象满意度指标	学校和教师满意度	≥	90	%	90	5	5		
			家长和学生满意度	≥	90	%	90	5	5		
	合计							100	100		
	评价结论	义务教育阶段特殊教育学校和随班就读残疾学生生均公用经费按财经制度及时支出,足额支出,保障学校义务教育教学秩序正常运转,提高教育教学质量。项目自评得分:100分。									
	存在问题	无									

改进措施	无		
项目负责人：高强		财务负责人：徐学理	

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）								
项目名称		51118123T000008642968-免除义教作业本费（初中）						
主管部门		教育局			实施单位 (盖章)		峨眉山市第四中学校	
项目基本情况	项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		目标1：落实城乡义务教育经费保障机制。 目标2：实施免费义务教育，全面落实“三免一补”政策。推进义务教育均衡发展和促进教育公平。 目标3：本项目主要用于为学生购置作业本费支出，保障学生正常使用。			落实城乡义务教育经费保障机制。实施免费义务教育，全面落实“三免一补”政策。推进义务教育均衡发展和促进教育公平。本项目主要用于为学生购置作业本费支出，保障学生正常使用。			
	项目实施内容及过程概述	免除义教作业本费（初中）按月及时支出、足额支出。						
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	8.61	8.61	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	8.61	8.61	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	其他资金						/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	义务教育学生入学率	=	100	%	100	10	10		
			享受免除作业本费学生人数	=	2119	人	2119	10	10		
		质量指标	完成上级下达的教学目标	=	95	%	95	10	10		
			九年义务教育巩固率	=	100	%	100	10	10		
	时效指标	当年内完成	=	1	年	1	10	10			
	效益指标	社会效益指标	落实国家政策,保障适龄儿童全面接受义务教育	定性	优良中低差		优良中低差	15	15		
		可持续发展指标	促进义务教育健康发展	定性	优良中低差		优良中低差	15	15		
	满意度指标	服务对象满意度指标	学校和教师满意度	≥	90	%	90	5	5		
			家长和学生满意度	≥	90	%	90	5	5		
	合计								100	100	
	评价结论	免除义教作业本费(初中)按月及时支出,足额支出。项目自评得分:100分。									
	存在问题	无									

改进措施	无	
项目负责人：高强	财务负责人：徐学理	

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）										
项目名称		51118123T000009001352-（春节前）工程款								
主管部门		教育局				实施单位 （盖章）		峨眉山市第四中学校		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		保障学校校舍安全，改善办学条件，提升本市办学水平。				保障学校校舍安全、改善学校办学条件。提升学校办学水平。				
	2. 项目实施内容及过程概述	（春节前）工程款按时支付、足额支付。								
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	11.94	6.99	6.99		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	11.94	6.99	6.99		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	房屋修缮面积	=	7000	平方米	7000	10	10	
			受益学	=	2119	人	2119	10	10	

		生数							
	质量指标	工程验收合格率	=	100	%	100	10	10	
	时效指标	工程按期完成率	≥	90	%	90	10	10	
效益指标	社会效益指标	改善办学条件,保障校舍安全	定性	优		优	10	10	
	可持续发展指标	持续提升本市办学水平	定性	优		优	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	学校、学生和家長满意度	≥	90	%	90	10	10	
成本指标	经济成本指标	经费控制在预算下达范围内	≤	11.94	万元	11.94	20	20	
合计							100	100	
评价结论	(春节前)工程款按时支付、足额支付。保障学校校舍安全、改善学校办学条件。提升学校办学水平。自评得分100分。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人: 高强				财务负责人: 徐学理					

<b>部门预算项目支出绩效自评表(2023年度)</b>			
项目名称	51118123T000009403733-峨眉四中校舍改造项目		
主管部门	教育局	实施单位(盖章)	峨眉山市第四中学校
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		对峨眉四中所属的原六中校舍、运动场等设施进行改造。	对峨眉四中所属的原六中校舍、运动场等设施进行改造,已全面完成目标。

	2. 项目实施内容及过程概述	对峨眉四中所属的原六中校舍、运动场等设施进行改造，已全面完成目标。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	24.95	24.95			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	24.95	24.95			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	房屋修建面积	=	9144.2	平方米	9144.2	10	10	
			受益学生数	≤	900	人	900	10	10	
		质量指标	工程验收合格率	=	100	%	100	10	10	
		时效指标	工程完成率	≥	90	%	90	10	10	
	效益指标	社会效益指标	改善办学条件,保障校舍安全	定性	优良		优良	10	10	
		可持续影响指标	持续提升学校办学水平	定性	优良		优良	10	10	
满意度指标	服务对象满意	学校、学生和家	≥	90	%	90	10	10		

	标	度指标	长满意度							
	成本指标	经济成本指标	经费支出增减控制范围	≤	4.94592	万元	4.94592	20	20	
合计								100	100	
评价结论	对峨眉四中所属的原六中校舍、运动场等设施进行改造，已全面完成目标。自评得分：100分									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：高强					财务负责人：徐学理					

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）									
项目名称		51118123T000009510104-多媒体交互式一体机购置							
主管部门		教育局				实施单位 (盖章)		峨眉山市第四中学校	
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 改善办学条件，持续提升学校办学水平。				年度目标完成情况 改善办学条件，持续提升学校办学水平。			
	2. 项目实施内容及过程概述	项目未验收，资金未支付。							
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	59.00	0.00		0.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	59.00	0.00		0.00%	/	/	
	财政专户管理	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	

	资金									
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级 指标	二级指 标	三级指 标	指标性 质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成 原因分 析
	产出 指标	数量指 标	受益学 生数	≥	990	人	990	10	10	
			购置多 媒体交 互式一 体机	=	23	台	23	10	10	
			实施期 计划任 务完成 率	=	100	%	100	10	10	
		质量指 标	设备采 购质量 验收合 格率	=	100	%	100	10	5	
	效益 指标	社会效 益指标	改善办 学条件, 提高教 育资源 配置	定性	优良		优良	10	10	
		可持续 影响指 标	持续提 升学校 办学水 平	定性	优良		优良	10	10	
	满意 度指 标	服务对 象满意 度指标	学校、学 生和家 长满意 度	≥	90	%	90	10	10	
	成本 指标	经济成 本指标	经费支 出增减 控制范 围	≤	10	%	10	10	10	
			经费支 出金额	=	59	万元	59	10	10	
合计								100	95	

评价结论	项目未验收，资金未支付，自评得分 95 分。	
存在问题	无	
改进措施	无	
项目负责人：高强	财务负责人：徐学理	

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表