

2022 年度  
四川省峨眉山市青少年宫  
单位决算

# 目录

公开时间：2023 年 12 月 14 日

第一部分单位概况.....	4
一、主要职责.....	4
二、机构设置.....	7
第二部分 2022 年度单位决算情况说明.....	7
一、收入支出决算总体情况说明.....	7
二、收入决算情况说明.....	7
三、支出决算情况说明.....	8
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	10
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	12
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	12
十、其他重要事项的情况说明.....	12
第三部分名词解释.....	14
第四部分附件.....	17
第五部分附表.....	18
一、收入支出决算总表.....	18
二、收入决算表.....	18
三、支出决算表.....	18
四、财政拨款收入支出决算总表.....	18
五、财政拨款支出决算明细表.....	18
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	18
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	18
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	18
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	18

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	18
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	18
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	18
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	18

# 第一部分单位概况

## 一、主要职责

1、职责职能：开展青少年学生科学技术普及教育、科技作品创作和文艺特长培训等活动，促进青少年身心健康发展。

## 2、2022年重点工作完成情况

2022年，峨眉山市青少年宫在省宫和上级部门的领导和关心下，全面推进青少年儿童素质教育，培养学生的兴趣和爱好，实现快乐学习、健康成长、全面发展，充分发挥青少年宫校外活动阵地职能。在全体教职工的共同努力下，完成了全年的教学目标和工作任务，现将我宫2022年开展工作情况总结如下：

(1) 全年开展各类艺术培训班：少儿舞蹈、国标舞、街舞、爵士舞、儿童画、水粉画、国画、素描、动漫、硬笔书法、毛笔书法、小提琴、竹笛、二胡、声乐、跆拳道、围棋、箫、播音主持。

(2) 1月青少年宫及少年宫少工委开展了巧手迎新春. 剪出新年味主题剪纸民俗文化活动，提升了孩子们的综合艺术素养。

(3) 2月组织了猜灯谜包元宵活动，不仅启发了孩子们的思维，锻炼了智力，还增长了知识，提升了修养。

(4) 4月开展了缅怀革命先烈，传承红色基因争做新时代好少年的主题活动，学习了解革命先烈的英勇事迹，感受他们大无畏的革命精神。

(5) 4月还开展了共沐书香，阅见美好主题活动，通过开展读书活动，拓展了孩子们的视野，培养孩子们的阅读兴趣和阅读习惯。

(6) 5月开展了感恩母亲节主题活动，孩子们用绘画和手工的方式表达对母亲和老师的爱。

(7) 5月组织师生地震应急疏散演练，让学生了解地震知识，学会相应的避险技巧和自救措施。

(8) 5月底还举行了喜迎六一互赠贺卡和花束，交换童心和快乐的活动，孩子们亲手制作贺卡和花束，为孩子们送上“六一”最美好的祝福。

(9) 6月开展了欢乐童心，粽情端午主题活动，孩子们亲手制作独一无二的“粽子”，不仅锻炼了孩子们的动手能力，还增强了孩子们的民族自豪感。

(10) 6月开展了爱心护考，为梦护航的活动，少年宫教职工在考点学校路口设置爱心护考点，助力广大考生顺利踏上圆梦之路。

(11) 7月举办了喜迎二十大，携手向未来—主题绘画展，孩子们用画笔画出一幅幅充满童趣、充满想象、充满力量的绘画作品，展示了孩子们阳光乐观、积极向上的精神面

貌，用实际行动向党的二十大献礼。

(12)9月消防知识宣传中心教官为全体老师上了一堂消防安全培训课，增强了全体师生的消防安全知识，提高了自防自救能力。

(13)10月开展了”喜庆二十大 奋进新征程”童声颂党情红色主题活动，全体教师通过观看大会盛况，师生通过舞蹈、书法、朗诵等方式向党的二十大献礼。

(14)原创舞蹈《童、猴、乐》获得乐山市2022年度中小學生艺术展演活动二等奖。

(15)原创舞蹈《童、猴、乐》四川省青少年文化艺术展演乐山赛区三等奖。

(16)少年宫舞蹈老师邹黎编创的舞蹈《豆腐脑真香》荣获乐山市2022年度中小學生艺术展演活动一等奖及优秀指导教师奖。

(17)舞蹈教师邹黎、罗锐、罗宇荣获乐山市2022年度中小學生艺术展演活动优秀指导教师奖。

(18)、公益图书馆正常开放，贫困学生、残疾儿童照常免费参加各类培训。

(19)、中国舞班、国标舞班、美术班、声乐班、器乐班、跆拳道等学生参加中国舞蹈家协会、社会艺术水平考级全面通过。

(20)流动青少年宫公益班进入学校正常开展。

## 二、机构设置

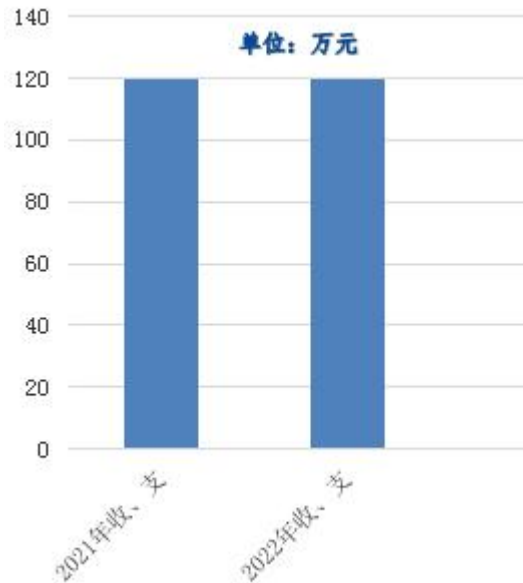
峨眉山市青少年宫属于峨眉山市教育局下属的二级预算单位，下设独立编制机构 0 个，其中行政机构 0 个，参照公务员法管理的事业机构 0 个，其他事业机构 0 个。

本单位编制 3 人，实有人数 2 人。

## 第二部分 2022 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

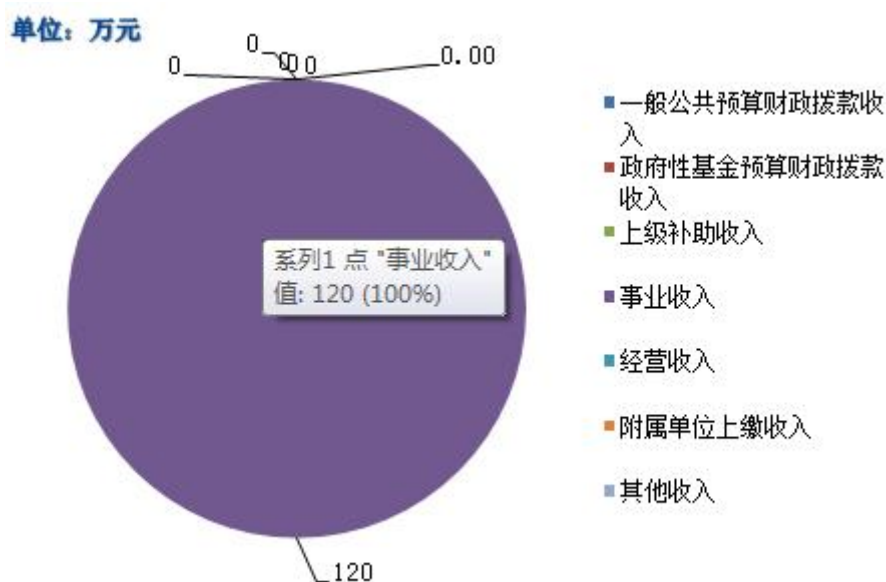
2022 年度收、支总计 120 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。



### 二、收入决算情况说明

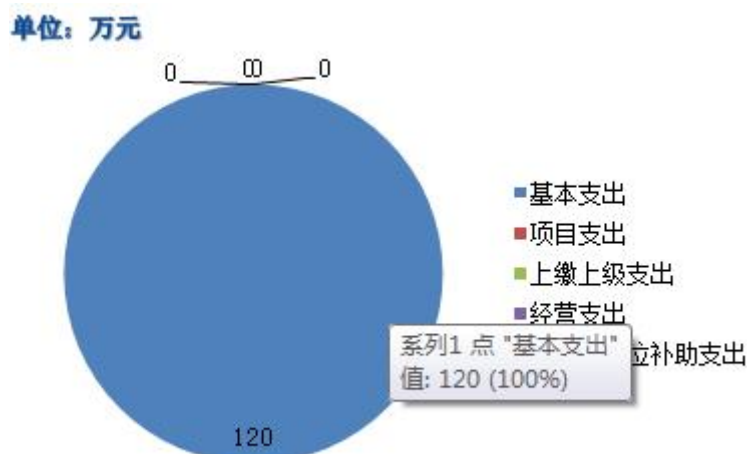
2022 年本年收入合计 120 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占

0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 120 万元，占 100%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



### 三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 120 万元，其中：基本支出 120 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 0 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

##### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 0 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 0 万元，占 0%；教育支出 0 万元，占 0%；科学技术支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 0 万元，占 0%；卫生健康支出 0 万元，占 0%；住房保障支出 0 万元，占 0%。

##### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 0，完成预算 0%。其中：

1. 一般公共服务（类）0（款）0（项）：支出决算为0万元，完成预算0%。

2. 教育（类）0（款）0（项）：支出决算为0万元，完成预算0%。

3. 科学技术（类）0（款）0（项）：支出决算为0万元，完成预算0%。

4. 文化旅游体育与传媒（类）0（款）0（项）：支出决算为0万元，完成预算0%。

5. 社会保障和就业（类）0（款）0（项）：支出决算为0万元，完成预算0%。

6. 卫生健康（类）0（款）0（项）：支出决算为0万元，完成预算0%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年一般公共预算财政拨款基本支出0万元，其中：

人员经费0万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费0万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福

利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算比2021年增加/减少0万元，增长/下降0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2021年增加/减少0万元，增长/下降0%。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元，主要用于…。截至2022年12月底，单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。其中：

国内公务接待支出 0 万元。国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2022 年，峨眉山市青少年宫运行经费支出 0 万元。

### （二）政府采购支出情况

2022 年，峨眉山市青少年宫政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，峨眉山市青少年宫共有车辆 0 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2022 年度预算编制阶段，组织对日常公用经费（专户资金）0 个项目开展了预算事前绩效评估，对 0 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 0 个项目开展绩效监控，组织对 0 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如财政专户核拨公用经费等。

3. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是捐赠收入、利息收入等。

4. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

5. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

7. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

8. 教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。

9. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）城市中小学校舍建设（项）：指反映教育费附加安排用于城市中小学校舍新建、改建、修缮和维护的支出。

10. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：指反映除上述项目以外的教

育费附加支出。

11. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

14. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

15. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于优抚方面的支出。

16. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

17. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

18. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、

事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

19. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

20. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

21. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

22. “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 第四部分附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

## 第五部分附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表