

2022 年度
四川省乐山市
峨眉山市教师培训中心
决 算

目录

公开时间：2023年12月14日

第一部分 单位概况	
一、主要职责	4
二、机构设置	9
第二部分 2022年度单位决算情况说明	
一、收入支出决算总体情况说明	10
二、收入决算情况说明	10
三、支出决算情况说明	11
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	15
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	16
八、政府性基金预算支出决算情况说明	18
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	18
十、其他重要事项的情况说明	18
第三部分 名词解释	22
第四部分 附件	26
第五部分 附表	29
一、收入支出决算总表	
二、收入决算表	
三、支出决算表	
四、财政拨款收入支出决算总表	
五、财政拨款支出决算明细表	
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

(注：请单位根据实际注明页码)

第一部分 单位概况

一、主要职责

(一) **职责职能：**研究、指导、管理、服务（教学研究、教学指导、教学管理、教学服务、教师培训、电大教学）

(二) **2022 年重点工作完成情况：**

2022 年度，峨眉山市教师培训中心认真贯彻落实《乐山市 2022 年教科研工作计划》《峨眉山市 2022 年教育工作计划》《乐山电大 2022 年工作计划》，牢固树立“终生教育，终生学习，厚德精业，成人达己”的师培理念，以“三位一体，有机融合；主题引领，模式推进；扎实规范，创新发展”为工作思路，努力做好教学研究、教学指导、教学管理、教研评价、教师培训与电大教学六大工作，圆满完成了 2022 年度的工作任务，为峨眉山市基础教育、成人教育做出师训中心应有的贡献。

1. 内部管理

(1) .加强党建工作，增强政治觉悟。一是按照市教育工委的要求，完成了党总支和各支部的换届工作，增强了党总支和支部的领导和战斗力量。二是抓实思想教育，引领师德师风。重点抓好“四史”的学习，认真做好中央文件、政策法规的宣讲、增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到两个维护。三是认真扎实“三会一课”，定期召开总支委会、党员大会、支部委员会，支部书记与行政领导带头上好党课，做实做好党员思想、工作、生活的批评与自我批评等工作，充分发挥党员先锋模范作用。四是扎实有效的组织好各种活动，包括主题党日、党员实践教育、廉政建设警示、党员志愿者服务、扶贫、大走访、“双创”宣传等活动，助力乡村振兴，为地方经济服务。五是认真做好党务宣传工作，充分利用好单位宣传栏、党员活动室、网络微信 QQ 等平台，加强党的方针、政策、路线的宣传。六是指导好工会、退协、群团工作，加强与民主党派、无党派人士的团结联系。

(2) .加强廉政建设，规范依法治校。一是认真召开好党政联系会，就单位三重一大”问题进行集体研究、集体决策，有效杜绝违纪、腐败事件的发生。二是加大党务政务公开，特别是“三重一大”“三公经费”等涉及单位发展、职工利益的职评推荐、评优选先等事项做到及时公开透明。三是各部门认真梳理岗位风险点，严明纪律，扎紧制度的笼子，加大防范力度。四是严格落实“两个责任”，坚持谈心谈话，定期分析党风廉政建设形势，做到适

时警醒、防微杜渐。

(3). 扎实意识形态，确保政治方向。一是成立以总支书记、副书记分别为组长和副组长的意识形态工作小组，明确师训中心意识形态工作的主要内容和各成员的职责。二是加强意识形态的宣传和教育，充分利用每周前学习机会，加强二十大精神、上级教育文件、政策法规的学习、宣讲，落实教职工的政治思想教育，牢固树立“四个意识”增强不断坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”。三是加强网络意识形态工作的管理，加强全市研训及单位内部微信、QQ的管理，促进沟通业务、交流思想，有效杜绝了违纪违法、报怨埋怨等言论的滋生。

(4). 重视队伍培训，提升职工素质。一是组织教研员和开大教师全员参加信息技术2.0培训，提升信息技术应用能力。二是重视教研的学习提升，购置了40多本课改方面的书籍，安排教研员轮流阅读，提升教研的业务提升。三是组建了“两山一江”研训共同体，为峨眉山市研训发展搭建高质量平台（受疫情影响，相关走出去、请进来线下活动推迟）。四是大力支持“越马峨”支教活动，充分发挥学科教研员、名师工作室成员的专业特长，有效支援了马边的研训工作，促进了教研员和名师工作室成员的进一步成长。五是安排教研员下校兼职教学，有效促进了理论与实践、教研与教学的结合，有效促进了教研员的专业发展。

2. 教学管理

(1). 执行双减政策，严守考试规定。认真学习、把握、执行“双减”政策，通过专题培训、作业管理专项巡导、小学一二年级评价改革专项指导、小学数学创新作业展评等活动，全面落实减负规定。认真学习、把握、执行“考试”要求，一是取消了一二年级期末的调研考试，改之以“学业质量综合评价”。二是大力推进素质教育、促进学生全面发展，组织开展了3—7年级艺术基础知识测评。三是精心命制了三至九年级的期末调研检测试题，供学校自主选择使用（因疫情原因，推迟到下期开学第2周实施）。

(2). 扎实教学巡导，促进教学管理。一是严格执行部颁计划，督查学校三级课程课程的开设情况，特别是艺体课程、地方课程，杜绝学校擅自削减艺体课和地方课课时而增加文化课课时，有效促进了学校开齐、开足、开好部颁课程。二是关注学校校本教研的推进情况，和学校共研校本教研在建构与规划、方式与途径、组织与实施等方面策略与技术问题，有效促进了学校做好校本研训工作。三是关注学校的教学质量情况，找准学校质量管理的亮点，分析学校质量发展的短板和不足，和学校共研解决问题的对策和举措。

(3). 扎实学科教研，提升课堂质量。学科教研活动坚持“问题—策略”的教研理念，扎实完成“五个一”工作任务。一是坚持打造好一节公开课，突出“问题—理念—行为—实效—经验”的工作思路，有效提升了公开课的效率与质量，充分发挥了公开课的示范作用和引领作用。二是坚持做好课例分析，以课为例，以主题为矢，对授课者的教学理念、方法、技术等做全面深入的分析，肯定成绩，剖析问题，找到办法，提炼策略。三是坚持做好专题交流，给学科教师提供展示和交流的机会，有效促进与会教师碰撞教学思想、教学方法。四

是坚持做好专题讲座，教研员紧扣主题，剖析问题，宣讲理念，讲解策略，为与会教师提供专业的教学技术、教学策略支持。五坚持写好研训简报，各学段、各学科研训会后，及时提炼研训成果，完成活动简报。

(4). 协调高中管理，服务高中发展。一是配合省、市教科院所，做好高中课程改革的教研及师训工作，以充分的准备迎接即将到来的新课改和新高考。二是配合峨眉山市高中巡回督导组，认真做好高中和职中的教学巡导工作，深入学校、听课导教、交谈交流、共研问题、共商对策，有效促进高中阶段的课程改革，有效提升高中阶段的教育质量。三是根据各高中的需求，组织开展好县域高中的学科教研会和赛课活动，有效促进高中学科教学问题的研究和解决，有效促进高中青年教师和骨干教师的专业成长。

3、教学研究

(1). 扎实教育科研，促进内涵发展。坚持“科研兴校”“科研兴教”，不断深化学校教育科研工作。学校在研省市县三级立项课题 60 项，其中四川省级 9 项、乐山市级 40 项（含 13 项课改项目）、峨眉山市级 11 项。2022 年新申报省级项目 3 项（七中、二小、博睿特）、乐山市级项目 2 项（师训中心、质量技术监督学校），开展课题立项论证项目 5 项，在研项目巡导调研、指导 8 项、结题检测 4 项。积极组织学校参加四川省第七届教学成果评选，指导完成成果编写，获二等奖 3 项（一小、实小、三中），乐山市一等奖 5 项（一小、实小、三中、二中、一中），二等奖 3 项（一小、三幼、实幼）、三等奖 2 项（职技校、质量技术监督学校），阶段成果获乐山市一等奖 5 项、二等奖 6 项、三等奖 2 项。

(2). 扎实主题研究，深入推进课改。配合乐山市教科所《基于研创学习的中小学课堂变革的实践研究》课题，立项了《县域推进基于核心素养的学习任务设计与实践研究》课题，主题推进课改工作。有效探寻“高品质学校建设”“中小学研创教学”“双动教学”等的策略和模式，有效促进了各校高质量的富有特色的发展。

(3). 加强校本教研，促进内涵发展。坚持教研员联系学校制度，统筹安排教研员联系学校校本教研。一是参与学校校本教研的策划，指导学校聚焦校本问题，提炼工作主题，构建活动体系，完善和工作计划。二是参与学校的校本或教研组的教研活动，承担指导、点评、展示、讲座等工作，有效促进了学校校本研训工作规范性和实效性的提升。三是参与学校校本课程的构建，聚焦“立德树人，五育并举”主题，深入挖掘校本资源，着力目标、内容、方案、保障、评价等多个节点，完善学校校本课程的构建，进而实现校本课程特色学校的打造。

(4). 搞好赛课活动，培育教学骨干。一是积极组织、指导年轻教师参加省、市优质课竞赛，2022 年省市学科优质课大赛，荣获多名省市一、二等奖。2022 年四川省微课大赛，参赛教师 320 人（高中 55、初中 91、小学 135、幼教 39），获峨眉一等奖并推荐参加乐山市比赛 110 节（高中 25、初中 34、小学 26、幼教 25）。2022 年四川省课堂教学大比武，录制精品课 8 节、课后服务优质课 2 节、省市名师名校长工作室精品课 1 节、省特级正高级献课

5 节。二是认真组织好县级义教赛课活动，本年度举办了小学语文、中小学美术、初中英语、初中物理、初中生物、初中历史 6 科优质课大赛，并颁发了“西南铝业 20 万义教赛课基金”，切实了促进年轻教师的成长发展。三是按上级要求，认真组织好网络教学大比武活动，取得了乐山领先的优良成绩，有效促进更多教师的成长。

(5). 提炼教育成果，推广实践经验。一是加强成果提炼指导工作，学科教研员利用巡导、专题会甚至业余时间，鼓励、引领、帮助广大教师及教科人员，立足实践研究、梳理理性认识、总结实践经验，提炼工作策略，进一步物化成教研成果。二是积极组织、指导学校参加上级组织的各类优秀论文评选，成绩显著，获四川省第七届教学成果二等奖 3 项，获四川省 2022 年中小学心理健康优秀论文评选三等奖 2 项，四川省“立德树人”创新案例一等奖 1 项，乐山市“立德树人”创新案例一等奖 1 项、三等奖 1 项，乐山市第 19 次优秀教育科研成果一等奖 6 项、二等奖 9 项、三等奖 13 项，乐山市 2022 年心理健康教育优秀成果一等奖 4 项、二等奖 1 项、三等奖 6 项。三是坚持做好专项评选工作，开展 2022 年度校本教研优秀论文评选，聚焦教师课堂教学改革、德育工作、课程开发等的论文达 693 篇，教育学会组织相关人员于 6 月开展了评审，评选出一等奖 53 篇，二等奖 216 篇，三等奖 410 篇，并选编 2022 年学会会刊《峨眉山教研》。

4、教师培训

(1). 完善培训机制，提升培训质量。一是坚持严格执行校本研训计划、培训方案的审查备案制度和教师继续教育学时登记验证制度，引导教师积极主动地参与校本研训活动，促进学校扎实校本培训管理。二是坚持严格执行校本研训巡导、教研组联系制度，通过听、看、查、访、议等方式，提升学校校本研训的针对性、规范性和有效性。三是坚持优化运行“以会代训”的研训一体机制，聚焦“调动学生参与，促进主动学习”研训主题，通过课例展示与分析、专题研讨与讲座，将学科教学研究与教师培训紧密结合在一起，有效促进研训的结合，有效促进教师的专业发展。四是坚持运行校本研训评估、优秀教研组评选的管理机制，充分发挥评估、评选对研训的导向和激励作用，本年度共评选出校本研训优秀学校 23 所，评选出优秀教研组 27 个。

(2). 扎实四级培训，提升工作实效。一是认真组织好“国培”工作。主要有“农村骨干教师能力提升培训”“县级农村初中语文骨干教师培训”“市级农村学前骨干教师培训”“市级农村骨干教师培训”“市级农村美术骨干教师培训”“农村骨干教师能力提升培训”“市级农村学前骨干教师培训跟岗研修”等，全年共计 139 人次参加了培训工作。二是认真组织好“省培”活动。“周五选学”，注册学习人数达 2500 余人。“数字教育大讲堂”，参与教师 14014 人次。“信息技术 2.0 培训”，参与教师 3317 人。“高中新课改培训”，高中一年级成都主会场现场，参加教师 100 余名，高二、高三线上培训，参加教师 300 余名。三是认真组织好“市培”工作。本年度“市培”主要是乐山市教科所“乐山市优秀教育人才培养培训”。我市所有乐山市名校长、教育名师、学科带头人、学科骨干教师、教坛新秀参加了培训，全部到达

合格标准，多人被评为优秀学员。四是扎实新教师的“县培”工作。本年度“县培”主要工作是新教师的培养管理，全市采取“一年集中培训、三年集中考核、分学科培养”方式，于学年上期 11 月份对全市本年度 117 名新教师进行了集中培训，于下学年 5 月份对全市近三年 176 名新教师进行了集中考核，在教研巡导、学科研训会、学科优质课竞赛等活动中，各教研员对学科新教师进行重点的关注和指导。

5、开大工作

(1). 扎实招生工作，稳定办学规模。一是完善优化招生激励办法，明确工作责任，突出工作激励。二是强化“招生是开放大学第一工作”思想理念的宣传，促进教师重视招生、落实招生、完成招生任务。三是多种方式并举，主岗教师的走村入企、辅岗教师的业余宣传、老生带新生的羊群效应等，八仙过海，各显神通。本年度，在新源不断减少的形势下，2022 年春招 104 人，秋招 80 人，稳定了办学规模。

(2). 优化教学管理，规范办学行为。一是规范优化入学注册工作，向学生讲清开放大学的办学特点和学习要求，规范完成入学注册工作。二是加强“班级管理”的研究与落实，将班级管理与学习管理融合在一起，提升了管理与学习实效。三是加强思政、信息技术课程的执行力度，根据上级开大的安排和学生的实际需求，聘请了上级行政干部、安排了专职教师，分别进行思政专题讲座和信息技术现场面授，落实了学生的政治思想教育，提升了学生的信息技术能力。四是规范考试管理，加强“二证一单”的宣传和落实，杜绝了“替考”等严重违纪事件，严肃“手机统一入袋”的考试纪律。五是落实人文关怀，疫情期间，

(3). 加强学习指导，提升教学质量。成立教学指导管理团队，督促指导帮助学生顺利完成学习和考试任务。一是编写课程学习辅导提纲，指导学生有效完成课程学习和复习工作，顺利完成考试任务。二是加强对学生的学习情况的督促、帮助，保质保量的完成了教师行为、作业评阅、实践环节指导等工作任务。三是加强毕业论文的指导工作，根据专业特点，安排相近学科的教研员作为指导教师，有效保证了学生毕业论文的质量。

6、工作成绩

(1). 高中成绩。今年高考全市一本上线 296 人，位列乐山市第一名，本科上线 1000 人，位列乐山市第二名。

(2). 初中成绩。乐山教科所 2022 年区县初中教学质量评估：师训中心获初中质量管理一等奖。二中城东校区、博睿特外校、峨眉四中、获初中教学质量一等奖，一中实中部、七中获教学质量二等奖，龙池中学获教学质量三等奖。博睿特外校获“教学质量管理成就奖”。峨眉二中初中被评为“教学管理示范校”。

(3). 小学成绩。乐山教科所 2022 年区县小学教学质量评估：师训中心获小学质量管理一等奖。峨眉三小、峨眉一小获教学质量特等奖。一小、二小、实小、博外小学部获教学质量一等奖。七中小学部、桂花镇小获二等奖。双福镇小获教学质量管理优秀奖。

(4). 开大成绩。获乐山开放大学 2022 年度综合评估一等奖。

二、机构设置

峨眉山市教师培训中心属于一级预算单位，下设独立编制机构 1 个，其中行政机构 0 个，参照公务员法管理的事业机构 0 个，其他事业机构 1 个。

纳入 2022 年度单位决算编制范围的独立编制机构包括：

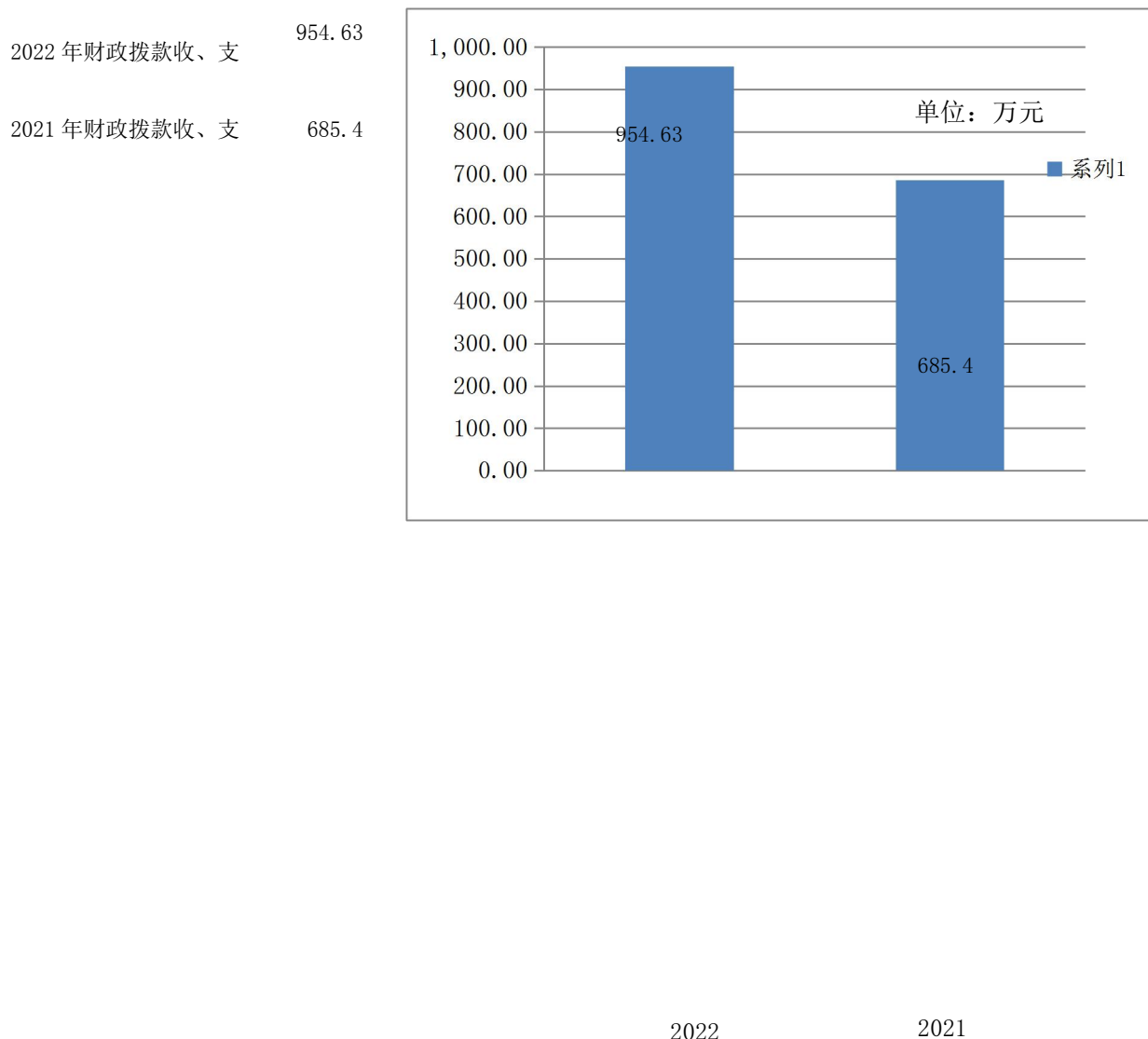
1. 峨眉山市教师培训中心

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 954.63 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 269.19 万元，增长 39.27%。主要变动原因是正常工资变动及国家开放大学收支增加。

(图 1: 收、支决算总计变动情况图) (柱状图)



二、收入决算情况说明

2022年本年收入合计954.63万元，其中：一般公共预算财政拨款收入735.78万元，占76%；政府性基金预算财政拨款收入14.73万元，占2%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入204.12万元，占22%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

（注：数据来源于财决01表，仅罗列本单位涉及的收入。）（图2：收入决算结构图）（饼状图）

一般公共预算财政拨款收入:735.78

政府性基金预算财政拨款收入:14.73

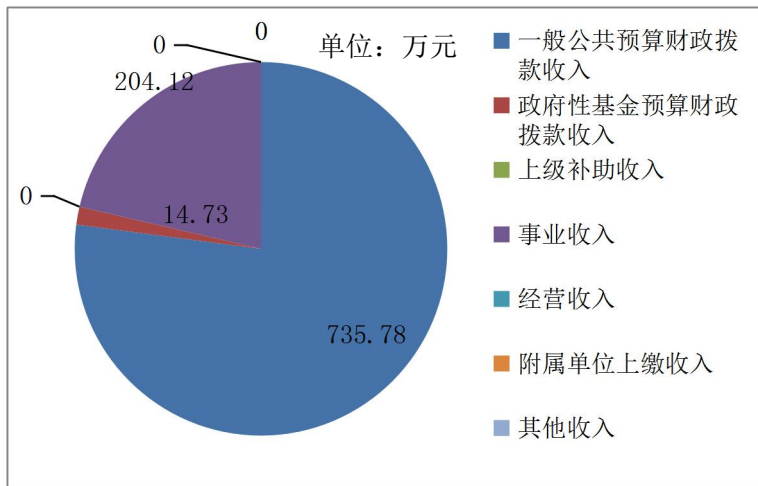
上级补助收入:0

事业收入:204.12

经营收入:0

附属单位上缴收入:0

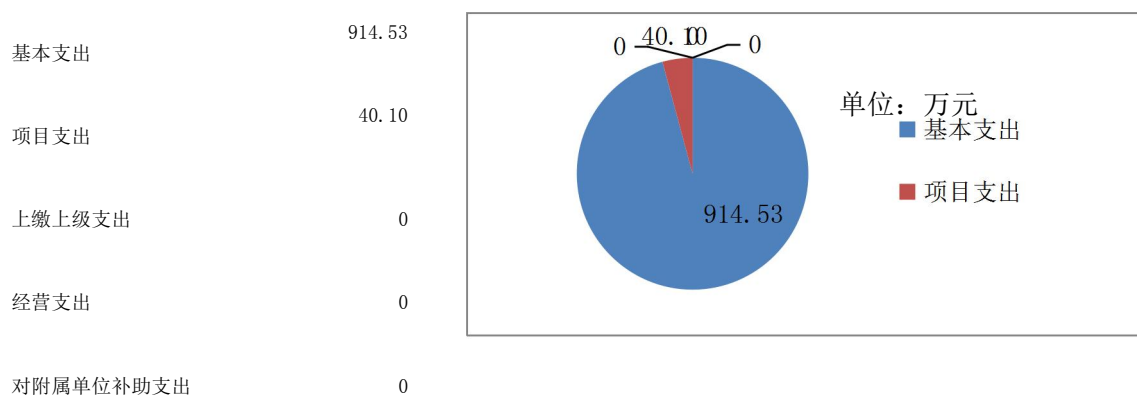
其他收入:0



三、支出决算情况说明

2022年本年支出合计954.63万元，其中：基本支出914.53万元，占95%；项目支出40.10万元，占5%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单

位补助支出 0 万元，占 0%。（注：数据来源于财决 04 表，仅罗列本单位涉及的支出。）（图 3：支出决算结构图）（饼状图）

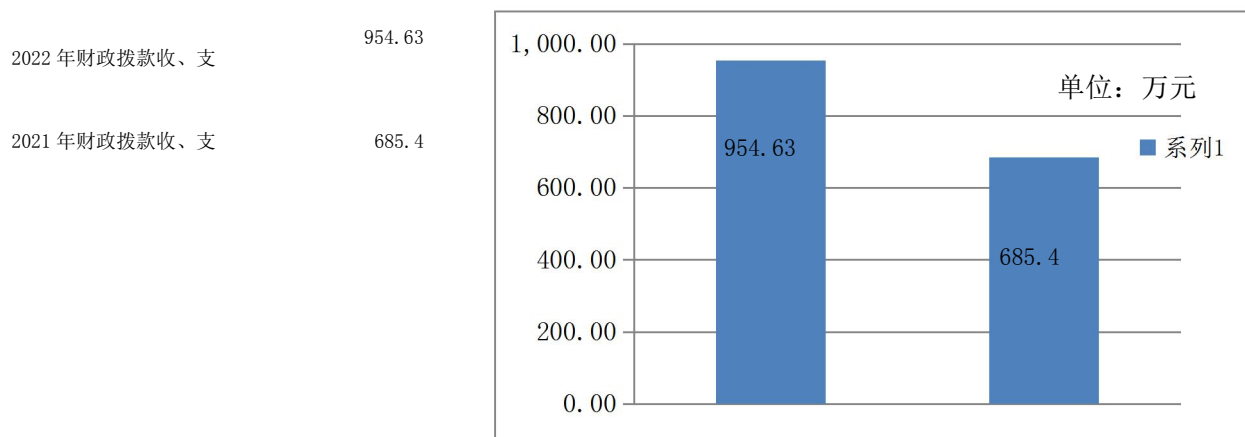


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 954.63 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 269.19 万元，增长 39.27%。主要变动原因是正常工资变动及国家开放大学收支增加。

（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

（注：数据来源于财决 01-1 表）



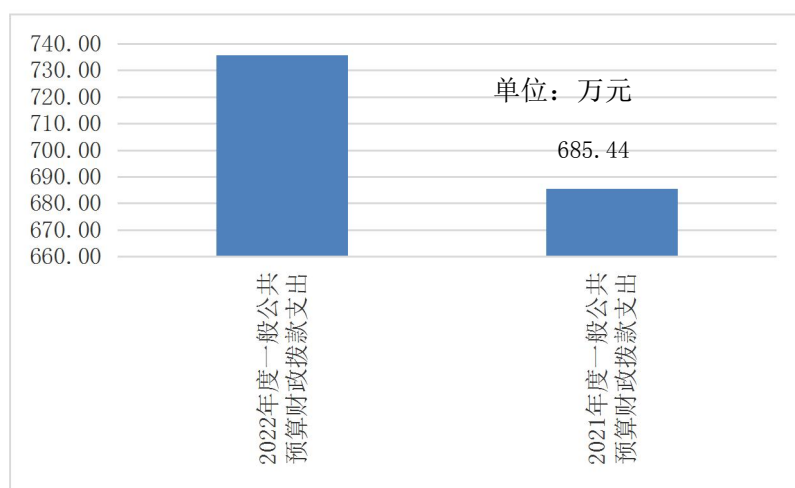
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 735.78 万元，占本年支出合计的 76%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 69.35 万元，增长 10.41。主要变动原因是正常工资变动增加（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 735.78

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 685.44



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

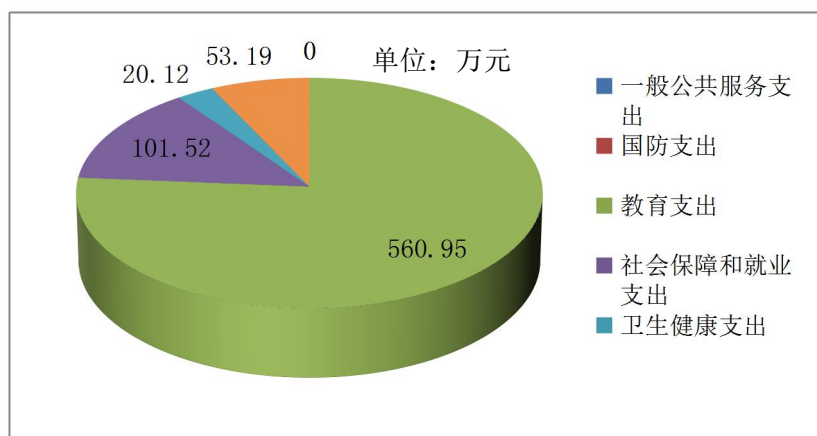
2022 年一般公共预算财政拨款支出 735.78 万元，主要

用于以下方面：一般公共服务支出 0 万元，占 0%；教育支出 560.95 万元，占 76%；科学技术支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 101.52 万元，占 14%；卫生健康支出 20.12 万元，占 3%；住房保障支出 53.19 万元，占 7%；

（注：数据来源于财决 01-1 表，仅罗列本单位涉及的全部功能分类科目，至类级。）

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

一般公共服务支出	0
国防支出	0
教育支出	560.95
社会保障和就业支出	101.52
卫生健康支出	20.12
住房保障支出	53.19



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 735.78，完成预算 100%。其中：

1. **教育(类)**:支出决算为 560.95 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数的主要原因是严格执行、合理安排。其中：

教育支出（类）进修及培训（款）教师进修（项）：支出决算数 489.94 万元，完成预算 100%。

教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：支出决算数 71.01 万元，完成预算 100%。

2. **社会保障和就业（类）**支出决算为 101.52 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数的主要原因是严格执行、合理安排。其中：

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算数 55.35 万元，完成预算 100%。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算数 29.04 万元，完成预算 100%。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

其他行政事业单位养老支出（项）：支出决算数 13.32 万元，完成预算 100%。

社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：支出决算数 0.69 万元，完成预算 100%。

社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算数 3.12 万元，完成预算 100%。

3. 卫生健康（类）支出决算为 20.12 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数的主要原因是严格执行、合理安排。其中：

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算数 20.12 万元，完成预算 100%。

4. 城乡社区支出（类）支出决算为 14.73 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数的主要原因是严格执行、合理安排。其中：

城乡社区支出（类）国有土地使用权出让支出收入安排支出（款）其他土地使用权出让支出收入安排支出（项）：支出决算数 14.73 万元，完成预算 100%。

5. 住房保障支出（类）：支出决算为 53.19 万元，完成预算 100%。决算数等于预算数的主要原因是严格执行、合理安排。其中：

住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算数 53.19 万元，完成预算 100%。

（注：数据来源于财决 01-1 表和财决 08 表，仅罗列本单位涉及的全部功能分类科目，至项级。上述“预算”口径为全年预算数。增减变动原因为决算数<项级>和全年预算数<项级>比较，与预算数持平可以不写原因。）

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 710.41 万元。人员经费 642.11 万元，基本工资 224.78 万元、津贴补贴 27.57 万元、绩效工资 132.29 万元、基本养老保险缴费 55.35 万元、职业年金缴费 29.04 万元、基本医疗保险缴费 20.12 万元、其他社会保障缴费 5.32 万元、其他工资福利支出 57.28 万元、离休费 14.22 万元、抚恤金 0.70 万元、生活补助 22.2 万元、奖励金 0.05 万元、住房公积金 53.19 万元。

公用经费 68.30 万元：办公费 11.88 万元、印刷费 0.70 万元、水费 0.61 万元、电费 1.74 万元、邮电费 3.38 万元、差旅费 8.03 万元、维修（护）费 1.61 万元、劳务费 0.77 万元、委托业务费 3.78 万元、工会经费 11.67 万元、福利费 2.17 万元、公务用车运行维护费 1.34 万元、其他商品和服务支出 19.9 万元、办公设备购置 0.72 万元。

（注：数据来源于财决 07 表和财决 08-1 表，仅罗列本单位实际支出涉及的经济分类科目。）

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 1.34 万元，

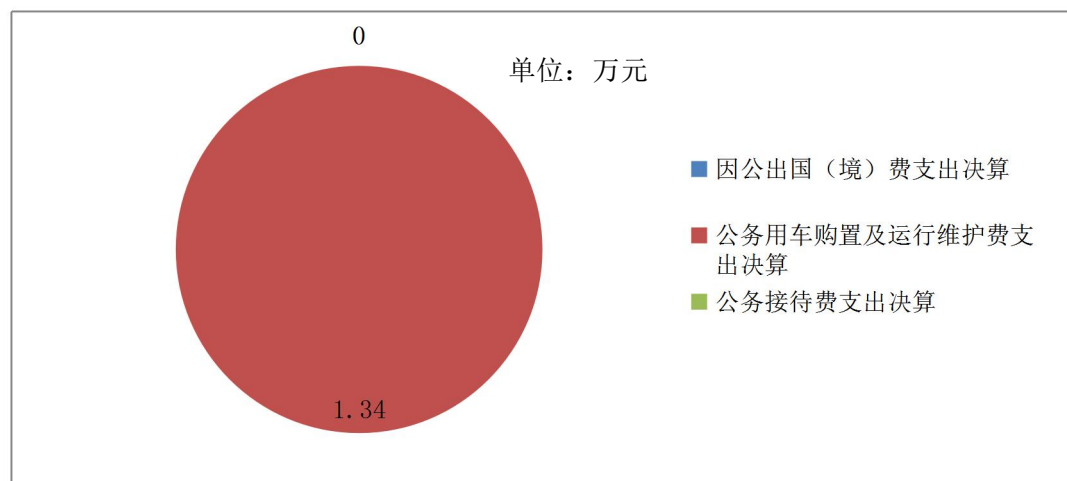
完成预算 100%，较上年减少 0.002 万元，下降 0.16%。

（注：上述“预算”口径为全年预算数，包括一般公共预算和政府性基金预算财政拨款支出决算情况。）

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 1.34 万元，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

因公出国（境）费支出决算	0
公务用车购置及运行维护费支出决算	1.34
公务接待费支出决算	0



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因无。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 1.34 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加/减少 0.002 万元，下降 0.16%。主要原因是厉行节约。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元，0。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 2 辆，其中：轿车 1 辆，载客汽车 1 辆。

公务用车运行维护费支出 1.34 万元。主要用于教研师训、国开大学招生、扶贫、大走访等工作所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因无。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 14.73 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022年国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

无机关运行经费支出情况。

（注：数据来源于财决附03表）

（二）政府采购支出情况

无政府采购支出情况

（注：数据来源于财决附03表）

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，峨眉山市教师培训中心共有车辆2辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车2辆，其他用车主要是用于教研师训、国开大学招生、扶贫、大走访等工作用车。单价100万元以上专用设备0台（套）。

（注：数据来源于财决附03表，按单位决算报表填报数据罗列车辆情况。）

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在2022年度预算编制阶段，组织对住房公积金（事业）等18个项目开展了预算事前绩效评估，对18个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取18个项目开展绩效监控，组织对2个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：指反映各部门举办的小学教育支出。

10. 教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。

11. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：指反映除上述项目以外的教

育费附加支出。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

14. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

15. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于优抚方面的支出。

16. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

17. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

18. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）：反映土地出让收入用于其他方面的支出。不包括市县级政府

当年按规定用土地出让收入向中央和省级政府缴纳的新增建设用地上地有偿使用费的支出。

19. 城乡社区支出（类）国有土地收益基金安排的支出（款）其他国有土地收益基金支出（项）反映从国有土地收益基金安排用于其他支出。

20. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

21. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

22. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

23. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

24. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

25. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

（备注：按照绩效自评工作安排，各单位可在预算管理一体化系统—综合报表查询—预算绩效报表模块中下载本单位“部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）”，该表格应作为附件予以公开。）

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）										
项目名称		51118122T000004905511-文化课统考检测试卷印刷费								
主管部门		教育局				实施单位 (盖章)		峨眉山市教师培训中心		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 全市中小学约 30000 学生，文化课统考检测试卷印刷费，通过检测，及时发现问题，及时纠正。更好服务于社会，让教育发挥最大的社会化服务效应				年度目标完成情况 全市中小学约 30000 学生，文化课统考检测试卷印刷费，通过检测，及时发现问题，及时纠正。更好服务于社会，让教育发挥最大的社会化服务效应				
	2. 项目实施内容及过程概述	保障全市中小学约 30000 学生的文化课统考检测试卷印刷费及时到位								
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	8.00	15.50	15.50			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	8.00	15.50	15.50			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析

	产出指标	数量指标	学生人数	≥	30000	人	100	5	5		
			教职工人数	≥	36	人	100	5	5		
		质量指标	保障学校教育 教学质量提升	定 性	优良中低 差	年	优良	15	15		
		时效指标	当年完成	=	1	年	100	10	10		
		成本指标	控制成本	≤	80000	元	100	15	15		
	效益指标	社会效益指 标	及时发现问题， 及时纠正。更好 服务于社会，让 教育发挥最大 的社会化服务 效应	定 性	优良中低 差	年	优良	15	15		
		可持续影响 指标	保障学校长期 教育教学质量 提升	定 性	优良中低 差	年	优良	15	15		
	满意度指标	服务对象满 意度指标	更好的服务于 学生以及社会	≥	90	%	90	10	10		
	合计								100	100	
	评价 结论	自评总分 100，圆满完成年度目标。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。										
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。										
项目负责人：谢涛						财务负责人：钟莉					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）								
项目名称	51118122T000005807214-办公楼地面塌陷勘测费							
主管部门	教育局					实施单位 (盖章)	峨眉山市教师培训中心	
项目 基本 情况	1. 项目年度目 标完成情况	项目年度目标 办公楼地面塌陷勘测费及时到位。保障师生安全				年度目标完成情况 办公楼地面塌陷勘测费及时到位。 保障师生安全		
	2. 项目实施内 容及过程概述	办公楼地面塌陷勘测费及时到位。保障师生安全						
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行 率	权重	得分	原因
	总额	0.00	9.90	9.90	100.00%	10	10	
	其中：财政资 金	0.00	9.90	9.90	100.00%	/	/	

	财政专户管理 资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
合计								100	100	
评价 结论	自评总分 100，圆满完成年度目标。									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。									
项目负责人：谢涛					财务负责人：钟莉					

1、报表说明:该报表查询项目信息、绩效目标信息、预算及执行情况，用于预算单位查询导出开展项目自评。

2、取数口径：部门项目绩效目标表信息，包括年初预算、追加预算、结转预算和调整预算的绩效目标（以项目的最终绩效目标为准）。

适用地区：全省范围

适用用户：部门用户、单位用户

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表