
2022 年度

四川省峨眉山市峨山小学
校单位决算

目录

公开时间：2023 年 12 月 14 日

第一部分 单位概况

- 一、主要职责·····4
- 二、机构设置·····9

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明·····10
- 二、收入决算情况说明·····10
- 三、支出决算情况说明·····11
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明·····11
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明·····12
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明·····15
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明·····16
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明·····17
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明·····17
- 十、其他重要事项的情况说明·····17

第三部分 名词解释·····19

第四部分 附件·····24

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表·····35
- 二、收入决算表·····35
- 三、支出决算表·····35
- 四、财政拨款收入支出决算总表·····35
- 五、财政拨款支出决算明细表·····35
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表·····35
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表·····35
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表·····35
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表·····35

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表·····	35
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表·····	35
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表·····	35
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表·····	35

(注：请单位根据实际注明页码)

第一部分 单位概况

一、主要职责

(一) 实施小学义务教育，促进基础教育发展，负责小学学历教育。

(二) 2022 年重点工作完成情况：

2022-2023 学年度，我校认真贯彻落实峨眉山市教育局教育教学会议精神，围绕“立德树人，五育并举，一年来，我校坚持以“教师若水，学生如溪”的办学理念，追求“尚礼厚德，乐学博智”核心价值，“以学生最大化全面发展”为根本，创建“中医药文化”特色校园。本着“强师兴校、科研兴校”的发展思路，不断提升学校的办学水平。现将一学年来学校的主要工作和取得的成绩总结如下：

1、落实“双减”政策

“双减”工作事关中小学生健康成长，我校积极贯彻教育方针，坚持以学生发展为本，落实立德树人根本任务，把“双减”作为一项重要政治任务抓紧抓好，坚持素质教育，深化教改，多措并举提升校内教育教学质量，丰富课后服务供给，努力帮助家长解决放学后接送学生的实际困难，办好

让人民满意的教育，促进学生全面发展和健康成长。学校利用全体教师会详细解读了学校“双减”工作推进方案，强调要提高课堂教学质量和效果，丰富课后活动内容，让孩子们在校园里快乐学习、健康成长。在遵循学生自愿选择的基础上，着力丰富课后服务的内容（重点以学生完成作业、体育锻炼、兴趣活动小组为内容），保障体育一小时锻炼时间。

2、抓实“五项”管理

五项管理是关乎学生健康成长、全面发展的大事，是社会、家长、学生长期以来的期盼，全体教职员工要统一思想，提高认识，准确理解“五项管理”工作的重要性，确保“五项管理”工作落实落地、年底见实效。

在作业管理方面，严格依照课标教学。严格执行国家课程方案和课程标准，开足开齐规定课程，努力提高教学质量，促进学生全面发展，不得随意提高教学难度和加快教学进度，科学合理布置作业。作业难度水平不得超过课标要求，课堂作业绝不带到家里完成。并在班级每天公示，全体学生监督。教师不得布置重复性和惩罚性作业，不得给家长布置作业或让家长代为评改作业。实行作业审核。将每班的学生作业记录收集，上交到教导处，定期进行审核，着重检查作业是否存在超越课程标准是否超时间，是否重复性、随意性作业。

在学生睡眠管理方面，睡眠时长占据了我们漫长一生的

近三分之一，一般来说中学生的睡眠时长为十个小时，这样才能保证孩子的身体健康，才能有充沛的精力去学习。为此我校将继续提升课堂教学实效，加强作业统筹管理，严格按照有关规定要求，合理调控学生书面作业总量，指导学生充分利用课后服务时间，使学生在校内基本完成书面作业，避免学生回家后作业时间过长，挤占正常睡眠时间。

在手机管理方面，严禁学生将手机带入学校。如果确有需求，由家长向学校(班主任)提出书面申请，进校后将手机分班级统一保管。同时加强管理和沟通引导。教师要关注孩子心理健康，防止孩子因为情感缺失等原因而沉迷于网络和手机游戏。在对孩子的手机管理问题上，应“疏堵”结合，防止在手机管理过程中出现“打、骂、摔”等粗暴行为，坚决避免发生极端事件。

在读物管理方面，彻底清理学校图书，对不适合学生的书籍坚决下架，激发每位同学的阅读兴趣，我校一直倡导多读书、会读书、读好书、课内阅读、课外阅读等读书活动。

在体质管理方面，培养学生科学良好的锻炼习惯，全面落实体育活动制度，保证校内每天一小时体育活动时间。引导孩子积极参加体育锻炼。同时要告知孩子在体育锻炼活动中既要克服困难，要用心用情用力。

3、坚持立德树人，加强德育队伍建设。

加强教职工法治教育和师德师风教育，增强了教师法治

意识和教书育人的责任感。通过集中培训、法治讲座和个人自学等形式，组织教职工开展《规范课堂教学常规 依法开展教学活动》等专题培训，认真学习《义务教育法》、《教师法》、《预防未成年人犯罪法》等法律法规，观看反腐倡廉教育电影或视频，增强教师法律意识，提高教师指导学生法律、培养学生法治观念的能力和水平。

健全学校德育考核机制和管理办法。针对学校实际，认真制定德育工作计划和相关德育活动实施方案，将“以德育人”思想贯穿于德育工作的整个过程里，增强对德育工作和德育活动的指导性。扎实开展特殊群体关爱工作，关爱每一位留守儿童、学困生、贫困生、特殊学生，促进他们健康成长，做到了工作有方案、记录和总结。严格执行师德考核方案。

4、提升教育教学质量

一年来，我校坚持“抓好质量就是最大的师德”这一观念引领教师，坚持“精细过程管理，做实教学六认真”这一教学管理原则，进一步规范教学过程的管理，着力改进课堂教学，促进学校教学质量的提高。

精细教学过程管理，提高管理实效。规范教学常规，做实教学六认真（认真备课、认真上课、认真布置和批改作业、认真辅导、认真组织考试、认真组织开展课外活动）。学校行政班子坚持深入课堂听课导教（含行政班子集体听课指

导），每学期不少于40节。加强课堂教学的巡导，参与并指导研训小组活动，发挥学校行政的引领作用。要求教师要学会教学反思，并在不断的实践和反思中改进和创新课堂教学，形成具有本学科特色的课堂教学风格。教师指导学生做课堂的主人，探索、改进学习方式，做自我发展与提高的主人，通过小组合作学习，使自己的各个方面得到全面和谐的发展。

4、学校财务管理有序，学生资助规范。

建立并认真执行财务内控制度。按规定项目和标准收费并公示，定期对固定财产进行清查，做到帐实相符，严格执行预决算管理，做到专款专用、收支平衡，全年未有新的债务产生。按要求做好了学生资助申报、审核、公示和资助经费的拨付。利用学期末教师会和年度教代会公开、公布学校经费使用情况，做到了财务档案、学生资助档案和票据管理规范。

健全完善食堂管理制度，加强食堂管理工作。加强对从业人员和管理人员的教育培训，增强服务意识，提高安全意识。做到日常管理精细、严谨、有序，严格把关原材料的购入、材料的验收、食品的加工、食品试尝留样、学生就餐的秩序维护和剩余食品的处理，对学校食堂操作间的环境、从业人员、操作过程、学生就餐及就餐完毕后的收拾整洁等环节进行实时监控。财务管理体现规范。都要定点采购，索

取正式票据，由专人签名验收。每日的采购菜品及数量价格填写在公示墙上，接受师生们的监督。

5、加强安全教育，提高安全意识。

切实做好疫情防控和传染病防控，要求教师在常规教育教学中渗透安全知识教育，还通过各种途径积极开展学生安全教育活动。通过安全教育，增强自我防范和自护自救能力。树立“安全第一”思想，不断改进安全工作。坚持“教育为重，预防为主”的方针，提高安全防范意识。不定期开展安全常规检查，确保安全设施、器材到位。齐抓共管，群防群治，确保学生安全。

二、机构设置

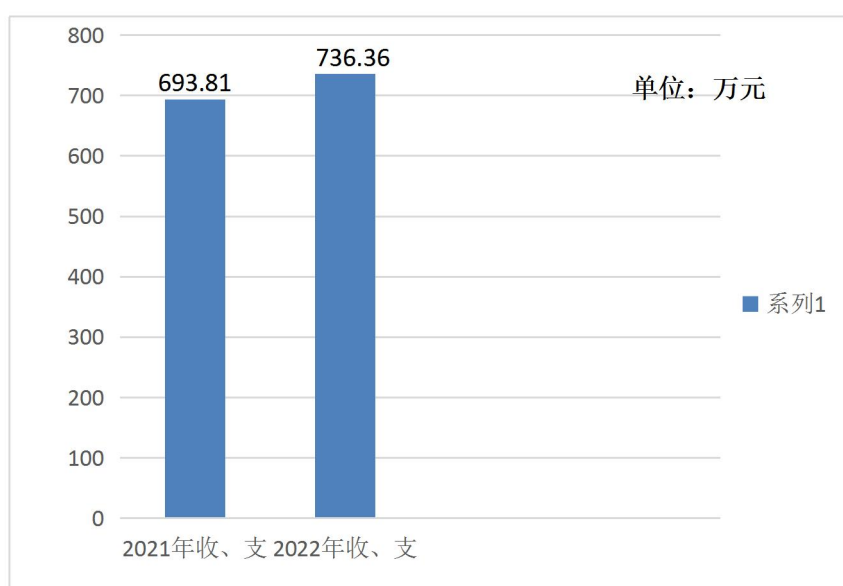
峨眉山市峨山小学校属于峨眉山市教育局下属的二级预算单位，下设独立编制机构 1 个，其中行政机构 0 个，参照公务员法管理的事业机构 0 个，其他事业机构 1 个。

纳入 2022 年度单位决算编制范围的独立编制机构 1 个。

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

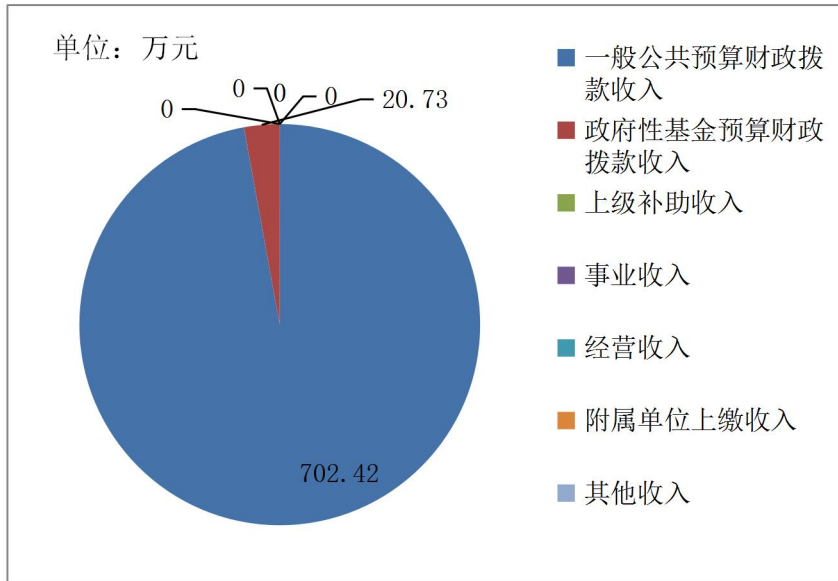
2022 年度收、支总计 736.36 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 42.55 万元，增长 6.13%。主要变动原因是人员经费增加和政府性基金预算财政拨款。



(图 1：收、支决算总计变动情况图) (柱状图)

二、收入决算情况说明

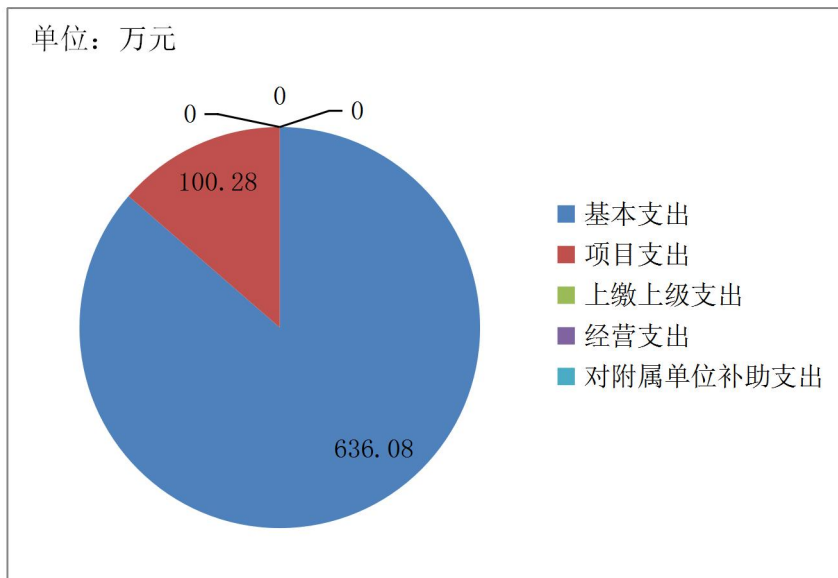
2022 年本年收入合计 723.16 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 702.42 万元，占 97.13%；政府性基金预算财政拨款收入 20.73 万元，占 2.87%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



(图 2：收入决算结构图) (饼状图)

三、支出决算情况说明

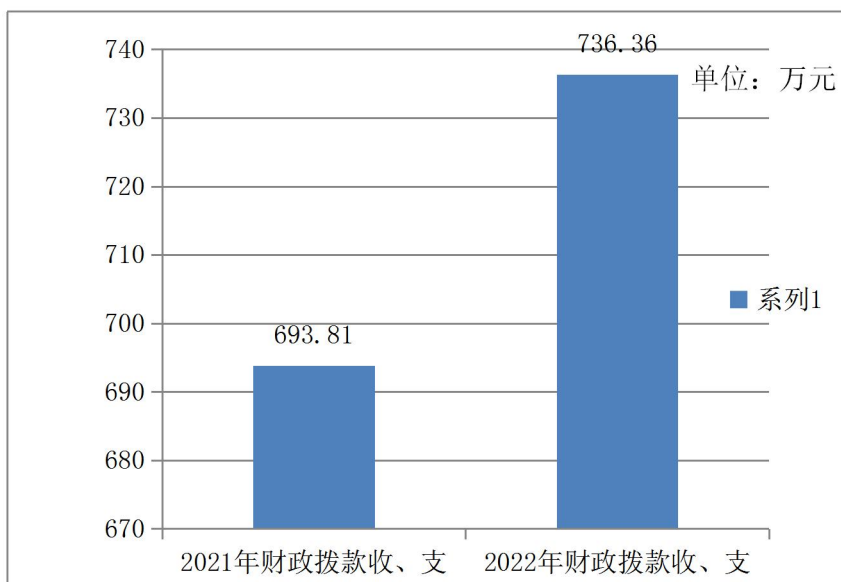
2022 年本年支出合计 736.36 万元，其中：基本支出 636.08 万元，占 86.38%；项目支出 100.28 万元，占 13.62%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



(图 3：支出决算结构图) (饼状图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年财政拨款收、支总计736.36万元。与2021年相比，财政拨款收、支总计各增加42.55万元，增长6.13%。主要变动原因是项目经费增加。

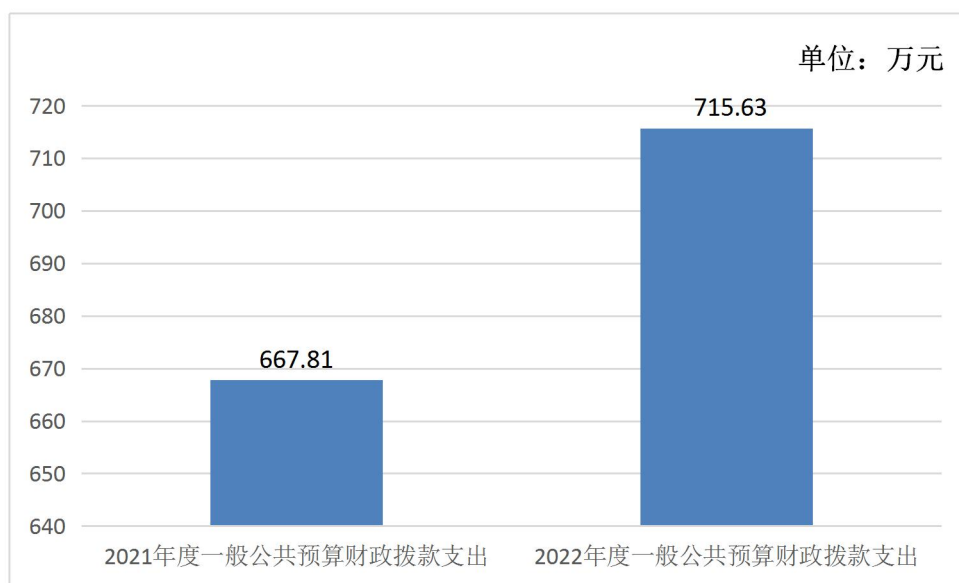


(图4：财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

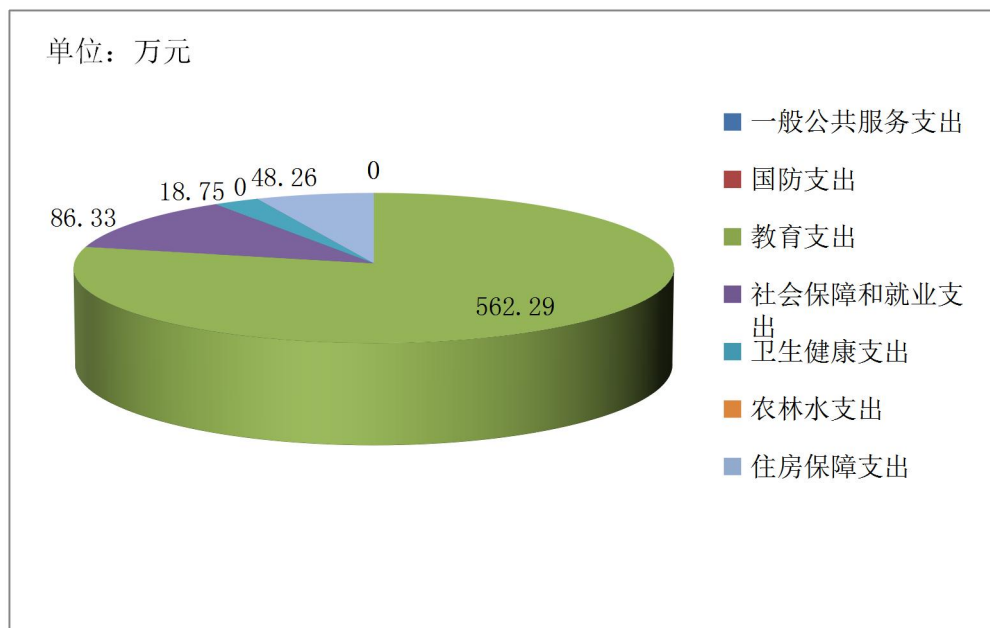
2022年一般公共预算财政拨款支出715.63万元，占本年支出合计的97.18%。与2021年相比，一般公共预算财政拨款支出增加47.82万元，增加7.16%。主要变动原因是本年度人员经费增加和政府性基金预算财政拨款。



(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况) (柱状图)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 715.63 万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务支出 0 万元，占 0%；教育支出 562.29 万元，占 78.57%；科学技术支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 86.33 万元，占 12.07%；卫生健康支出 18.75 万元，占 2.62%；住房保障支出 48.26 万元，占 6.74%。



(图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构) (饼状图)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 715.63，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共预算服务：支出决算为 0 万元，完成预算 0%。
2. 教育支出 (2050201 学前教育)：支出决算为 52.23 万元，完成预算 100%。
3. 教育支出 (2050202 小学教育)：支出决算为 447.40 万元，完成预算 100%。
4. 教育支出 (2050299 其他普通教育支出)：支出决算为 62.56 万元，完成预算 100%。
5. 科学技术：支出决算为 0 万元，完成预算 0%。
6. 文化旅游体育与传媒：支出决算为 0 万元，完成预算 0%。

7. 社会保障和就业（2080505 机关事业单位养老保险缴费支出）：支出决算为 50.78 万元，完成预算 100%。

8. 社会保障和就业（2080506 机关事业单位职业年金缴费支出）：支出决算为 27.01 万元，完成预算 100%。

9. 社会保障和就业（2080801 死亡抚恤）：支出决算为 5.99 万元，完成预算 100%。

10. 社会保障和就业（2089999 其他社会保障和就业支出）：支出决算为 2.55 万元，完成预算 100%

11. 卫生健康（2101102 项事业单位医疗）：支出决算为 18.75 万元，完成预算 100%。

12. 住房保障（2210201 住房公积金）：支出决算为 48.26 万元，完成预算 100%

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 636.08 万元，其中：

人员经费 586.81 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 49.27 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、

差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成预算0%，较上年增加/减少0万元，增长/下降0%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算比2021年增加/减少0万元，增长/下降0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2021年增加/减少0万元，增长/下降0%。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元。截至2022年12

月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。主要用于...（具体工作）等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

国内公务接待支出 0 万元，国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 20.73 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年，峨眉山市峨山小学校机关运行经费支出 0 万元，比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%（或与 2021 年决算数持平）。

（二）政府采购支出情况

2022年，峨眉山市峨山小学校政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（注：数据来源于财决附03表）

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在2022年度预算编制阶段，组织对城乡义务教育公用经费等10个项目开展了预算事前绩效评估，对10个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取10个项目开展绩效监控，组织对10个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如财政专户核拨的幼儿园保教费收入等。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是捐赠收入、利息收入等。
5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。
7. 一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）：指反映上述项目以外其他用于群众团体事务方面的支出。
8. 教育支出（类）教育管理事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

9. 教育支出(类)教育管理事务(款)一般行政管理事务(项):指反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。
10. 教育支出(类)普通教育(款)学前教育(项):指反映各部门举办的学前教育支出。
11. 教育支出(类)普通教育(款)小学教育(项):指反映各部门举办的小学教育支出。
12. 教育支出(类)普通教育(款)其他普通教育支出(项):指反映除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。
13. 教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)农村中小学校舍建设(项):指反映教育费附加安排用于农村中小学校舍新建、改建、修缮和维护的支出。
14. 教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)农村中小学教学设施(项):指反映教育费附加安排用于改善农村中小学教学设施和办学条件的支出。
15. 教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)城市中小学校舍建设(项):指反映教育费附加安排用于城市中小学校舍新建、改建、修缮和维护的支出。
16. 教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)其他教育费附加安排的支出(项):指反映除上述项目以外的教育费附加支出。
17. 教育支出(类)其他教育支出(款)其他教育支出(项):

指反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

18. 文化体育与传媒支出（类）体育（款）其他体育支出（项）：

指反映上述项目以外其他用于体育方面的支出。

19. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）

未归口管理的行政单位离退休（项）：指反映未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

20. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

21. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）

机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

22. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）

其他行政事业单位离退休支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

23. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：

指反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

24. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：

指反映除上述项目以外其他用于优抚方面的支出。

25. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。
26. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。
27. 农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于扶贫方面的支出。
28. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。
29. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。
30. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。
31. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

32. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

33. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

34. “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

35. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51118122T000000359601-峨眉山市峨山小学校幼儿园生均公用经费									
主管部门		教育局				实施单位（盖章）	峨眉山市峨山小学校				
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
		大力发展幼儿教育，保障学校教育教学秩序的正常运转，提高教育教学质量，全面提高峨眉山市幼儿办学水平。培养儿童德智体美劳全面发展成为社会主义事业的建设者和接班人。				大力发展幼儿教育，保障学校教育教学秩序的正常运转，提高教学质量，全面提高峨眉山市幼儿办学水平。					
	2. 项目实施内容及过程概述	保障幼儿教育教学活动正常进行									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	14.76	14.68	14.68		100.00%	10	10			
	其中：财政资金	14.76	14.68	14.68		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金						/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	在校幼儿数	≥	82	人		15	15		
		质量指标	保障学校教育教学质量	定性	优良中低差		年		10	10	
		时效指标	当年完成	=	1		年		10	10	
		成本指标	控制成本	≤	14.76		万元		15	15	

效益指标	社会效益指标	大力发展幼儿教育，培养儿童德智体美劳全面发展成为社会主义事业的建设者和接班人。	定性	优良中低差	年		15	15	
	可持续发展指标	保障学校长期教育教学工作的正常运转	定性	优良中低差	年		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生、家长及社会满意度	≥	90	%	10	10	
合计							100	100	
评价结论	项目自评得分 100 分，用于幼儿园的各项支出，及时、足额支付，有力地保障了幼儿园的教育教学秩序，促进了幼儿教育的发展。								
存在问题									
改进措施									
项目负责人：任燕					财务负责人：周彬				
部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）									
项目名称		51118122T000005394247-峨山小学其他资本性支出存量资金							
主管部门		教育局			实施单位（盖章）		峨眉山市峨山小学校		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	大力发展幼儿教育，保障学校教育教学秩序的正常运转，提高教育教学质量，全面提高峨眉山市幼儿办学水平。培养儿童德智体美劳全面发展成为社会主义事业的建设者和接班人。			预算编制科学合理，预算执行率 100%，保障学校教育教学秩序的正常运转，提高教学质量，全面提高峨眉山市峨山小学办学水平。				
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	21.29	21.29	100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	21.29	21.29	100.00%	/	/		

	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
								90	90	
合计								100	100	
评价结论	项目自评得分 100 分，用于幼儿园的各项支出，及时、足额支付，有力地保障了幼儿园的教育教学秩序，促进了幼儿教育的发展。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：任燕					财务负责人：周彬					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51118122T000005394472-峨山小学生均办公费存量资金								
主管部门		教育局				实施单位（盖章）	峨眉山市峨山小学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
			保障学校教育教学秩序的正常运转，提高教育教学质量，全面提高峨眉山市办学水平。培养儿童德智体美劳全面发展成为社会主义事业的建设者和接班人。				资金支付及时、足额，保障了学校正常的教育教学秩序，提高了教育教学质量。			
	2. 项目实施内容及过程概述		用于学校的日常支出，科学合理地安排资金支付进度，无结余资金。							
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	3.00	3.00	100.00%	10	10			
	其中：财政资金	0.00	3.00	3.00	100.00%	/	/			

	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
								90	90	
合计								100	100	
评价结论	项目自评得分 100 分，资金支付及时、足额，保障了学校正常的教育教学秩序，提高了教育教学质量。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：任燕					财务负责人：周彬					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）										
项目名称		51118122T000005497609-峨山小学安保经费								
主管部门		教育局				实施单位（盖章）	峨眉山市峨山小学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		保障三名安保人员的工资支出，维护学校的正常教学秩序，促进学校教育教学工作的发展。				及时、足额发放工资，有力地保障了学校的正常教学秩序，促进了教育事业的发展。				
	2. 项目实施内容及过程概述	用于支付三名安保人员的工资，及时、足额发放，无结余资金。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	11.26	11.26	100.00%	10				
	其中：财政资金	0.00	11.26	11.26	100.00%	/	/			
	财政专	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			

	户管理 资金									
	单位资 金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资 金					/	/			
绩效 指标 (90 分)	一级指 标	二级指 标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完成值	权 重	得 分	未完成原因分 析
合计								100		
评价 结论	项目自评得分 100 分，及时、足额发放工资，有力地保障了学校的正常教学秩序，促进了教育事业的发展。									
存在 问题										
改进 措施										
项目负责人：任燕					财务负责人：周彬					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）									
项目名称		51118122T000005497615-峨山小学卫生室劳务外包经费							
主管部门		教育局				实施单 位（盖 章）	峨眉山市峨山小学校		
项目 基本 情况	1. 项目 年度目 标完成 情况	项目年度目标 保障学校教学秩序正常，维持学校卫生室工作的正常运转，确保学校疫情防控工作的有序开展。				年度目标完成情况 严格执行相关政策，保障学校教育教学工作正常开展。			
	2. 项目 实施内 容及过 程概述	用于卫生保健员工资发放，保障学校教育教学工作正常开展。							
预算 执行 情况 (10 分)	年度预 算数（万 元）	年初预 算	调整后预算数	预算执行数	预算执 行率	权 重	得 分	原因	
	总额	0.00	4.50	4.50	100.00%	10	10		
	其中：财 政资金	0.00	4.50	4.50	100.00%	/	/		
	财政专 户管理	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		

	资金									
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
								90	90	
合计								100	100	
评价结论	项目自评得分 100 分，及时、足额发放工资，有力地保障了学校的正常教学秩序，促进了教育事业的发展。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：任燕					财务负责人：周彬					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51118122T000005785825-峨山小学 2021 年安保经费								
主管部门		教育局				实施单位（盖章）	峨眉山市峨山小学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		保障学校教育教学秩序正常运转，维持保安队伍稳定，保护师生安全及学校财产安全。				及时、足额发放工资，有力地保障了学校的正常教学秩序，促进了教育事业的发展。				
	2. 项目实施内容及过程概述	用于支付三名安保人员的工资，及时、足额发放，无结余资金。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	1.65	1.65	100.00%	10	10			
	其中：财政资金	0.00	1.65	1.65	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			

	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
								90	90	
合计								100	100	
评价结论	项目自评得分 100 分，及时、足额发放工资，有力地保障了学校的正常教学秩序，促进了教育事业的发展。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：任燕					财务负责人：周彬					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）										
项目名称		51118122T000005786133-峨山小学 2021 年卫生室劳务外包经费								
主管部门		教育局				实施单位（盖章）		峨眉山市峨山小学校		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 保障学校教学秩序正常，维持学校卫生室工作的正常运转，确保学校疫情防控工作的有序开展。				年度目标完成情况 严格执行相关政策，保障学校教育教学工作正常开展。				
	2. 项目实施内容及过程概述	用于卫生保健员工资发放，保障学校教育教学工作正常开展。								
	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
预算执行情况 (10分)	总额	0.00	2.25	2.25	100.00%	10	10			
	其中：财政资金	0.00	2.25	2.25	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			

	金									
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
								90	90	
合计								100	100	
评价结论	项目自评得分 100 分，及时、足额发放工资，有力地保障了学校的正常教学秩序，促进了教育事业的发展。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：任燕					财务负责人：周彬					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51118122T000005937612-峨山小学运转经费								
主管部门		教育局				实施单位（盖章）	峨眉山市峨山小学校			
项目基本情况	项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	保障学校正常的水、电、邮电费、办公耗材等各种开支，学校文化和教育教学需求，服务好全校师生。全面提高教育教学质量及办学水平。培养儿童德智体美劳全面发展成为社会主义事业的建设者和接班人。				有力地保障了学校的正常教学秩序，促进了教育事业的发展。预算执行率 100%，完成项目年度目标。				
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	0.50	0.50	100.00%	10	10			
	其中：财政资金	0.00	0.50	0.50	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			

	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
								90	90	
合计								100	100	
评价结论	项目自评得分 100 分，有力地保障了学校的正常教学秩序，促进了教育事业的发展。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：任燕					财务负责人：周彬					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）										
项目名称		51118122T000005937674-峨山小学项目经费								
主管部门		教育局				实施单位（盖章）		峨眉山市峨山小学校		
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况							
	1. 项目年度目标完成情况	根据财政要求，项目包括临时性维修、专项设备购置、免作业本费、安保经费、卫生经费及公用经费等，为确保师生安全，保障学校正常教育教学秩序，提升教育教学质量、促进教育事业的发展。				科学安排支付进度，及时、足额支付，保障了学校项目的正常开展。				
	2. 项目实施内容及过程概述	用于学校的各种项目支出，科学安排支付进度，及时、足额支付，保障了学校项目的正常开展。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	11.23	11.22	99.95%	10	9.8			
	其中：财政资金	0.00	11.23	11.22	99.95%	/	/			
	财政专户管理	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			

	资金									
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
								90	90	
合计								100	99.8	
评价结论	项目自评得分 99.8 分，科学安排支付进度，及时、足额支付，保障了学校项目的正常开展。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：任燕					财务负责人：周彬					
部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）										
项目名称		51118122T000006154170-峨山小学城乡义务教育公用经费								
主管部门		教育局				实施单位（盖章）		峨眉山市峨山小学校		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 大力发展教育，保障学校教育教学秩序的正常运转，提高教育教学质量，全面提高峨眉山市办学水平。培养儿童德智体美劳全面发展，成为社会主义事业的建设者和接班人。				年度目标完成情况 用于学校的办公用品等日常支出，保障了学校正常开展教育教学工作。				
	2. 项目实施内容及过程概述	用于学校的办公用品等日常支出，保障学校正常开展教育教学工作。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	40.28	21.29	52.86%	10	5			
	其中：财政资金	0.00	40.28	21.29	52.86%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			

	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
								90	90	
合计								100	95	
评价结论	项目自评得分 95 分，用于学校的办公用品等日常支出，保障了学校正常开展教育教学工作。									
存在问题	资金拨付进度滞后，支付不及时。									
改进措施	科学安排资金支付进度，合理使用资金，减少资金结转。									
项目负责人：任燕					财务负责人：周彬					

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表