

目录

公开时间：2023 年 12 月 13 日

第一部分 单位概况	4
一、主要职责	4—14
二、机构设置	14
第二部分 2022 年度单位决算情况说明	14
一、收入支出决算总体情况说明	14
二、收入决算情况说明	15
三、支出决算情况说明	16
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	18—20
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	20
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	21—22
八、政府性基金预算支出决算情况说明	22
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	22
十、其他重要事项的情况说明	22—24
第三部分 名词解释	24—27
第四部分 附件	27—36
第五部分 附表	37
一、收入支出决算总表	
二、收入决算表	
三、支出决算表	
四、财政拨款收入支出决算总表	
五、财政拨款支出决算明细表	
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

(注：请单位根据实际注明页码)

第一部分 单位概况

一、主要职责

（一）主要职能

实施小学义务教育，促进基础教育发展，从事小学学历教育。

（二）2022 年重点工作完成情况。（学校工作总结）

一、基本情况：

本着立德树人、五育融合、直面问题、聚焦效率、优化落实的思想，我校 27 名教职工，114 名学生，在督导室、教育局、大为镇政府的领导、关心和支持下，坚持以德育为抓手，以质量为核心，以艺术教育引领五育融合发展，聚焦课堂效率提质增效为路径，强化教育教学研究和教学常规，梳理教师关注的热点，调动全体师生积极性，团结一心，继续发扬“博爱、奉献”的大为教师精神，直面问题抓管理，真抓实干，积极作为，取得良好的效果，家长满意，社会满意，领导认可。

二、所做工作：

1、办学思想

我校坚持社会主义办学方向，全面贯彻党的教育方针政策。以“做人当先，健康至上、求实创新、和谐共进、学教双馨。”为办学理念；

以“求实创新、和谐共进”为校风。办学思路是以德育为抓手，以科研为先导，质量为核心，以艺术教育引领五育融合发展，聚焦课堂效率提质增效为路径，强化教育教学研究和教学常规。学校章程和制度的制定由学校草拟，经过全体教师广泛参与和建议，结合办学方向进行优化，通过表决形成，具有较强的认同性和约束力。积极完成报刊征订任务，全面提升文化墙、宣传栏等阵地的质量，确保让优秀资源占领学校文化阵地。

2、党的建设

我校党组织设置规范，党建工作由书记罗永镇负责，组织委员林鹏作为党务工作者全面落实党建、党务工作，运行很好。学校“三重一大”工作由校长或工会主席提出，支部会议讨论决策，党政联席会议通过才实施。支部常抓队伍建设，通过推进“两学一做”学习教育常态化、制度化，落实了“三会一课”、“主题党日”、“组织生活会”、“民主评议党员”等，开展了党员大走访、党员公益活动等，提高了党员思想政治觉悟，吸引了一批年轻教师积极向党组织靠拢。学校按照“八有”要求建设党员活动室，因地制宜设立党建墙，做到党务公开。

学校成立了以书记为组长，纪律监督员和副校长为副组长的党风廉政建设小组，健全了党风廉政建设工作方案，进行了任务分解，落实了责任并签订了承诺书。一年来，学校党风廉政建设工作成效显著，没有人受到党纪处分。

3、队伍管理

(1) 学校班子岗位职责明确，各司其职，团结协作，公正廉洁，干

群关系和谐，在管理工作中表现出忠诚、干净、担当、团结协作，担当作为，是一支敢作为、善作为、能作为的管理队伍。

(2)加强对教师的思想政治和职业道德教育，定期开展了师德师风教育10次以上，教师的师德考核实施“一票否决”制，全年无教师违反职业道德。营造人尽其力、才尽其用的环境，激励教师进修、自学、培训、观看优秀教学视频等，提高业务能力，优化教师队伍业务素质；关心关爱教职工，定期开展教职工活动；慰问病、困教师；与部分教师谈心谈话，共同展望美好的明天；教师家庭有红事白事校长带队到场问候。高度重视提升教师能力的培养和骨干教师的培养，现已有3名校级骨干教师，1名县级骨干教师，1名乐山市教坛新秀。学校着手努力培养更多的教师成为县级和更高级的骨干教师、名师，积极提供锻炼的机会、搭建平台。

(3)始终坚持依法治校，重视教职工法制教育，充分利用教职工会、暑期学习、法制副校长进校宣讲等机会，让教职工学到相关师德师风、教育教学的法律基本知识，有效维护师生的权益。

4、德育工作

形成了由学校班子成员、法制副校长、大队辅导员、全体班主任组成的德育工作队伍。认真贯彻落实《中小学德育工作规程》等法规文件。我们根据教育方针和《小学德育纲要》的要求，始终把德育工作摆在首位，各部门、各班级、各学科各展其长、各负其责、相互配合、相互促进，制定计划、落实措施，齐抓共管，做到管理育人、教书育人、环境育人、服务育人。

一是创建文明班级活动常抓不懈。学校充分发挥少先大队部的作用，每月组织开展班主任例会，交流工作经验，共享主题教育、关爱学生、班级文化等事务性工作技巧。全校师生有计划、有步骤地开展争当文明学生、争当文明教师、创建文明班级、创建文明学校活动，师生在活动中接受教育，陶冶情操，学校教职工和学生的精神面貌收到各级到校领导的称赞。

二是严格执行升降国旗制度，坚持每周一次推荐优秀教育文章在国旗下宣讲，使学生受到爱国主义的教育和熏陶。把德育工作具体落实到道德与法治课、班队活动，渗透到各科教学、各种课外活动，坚持从严、从细从实抓、时时抓，使学生养成良好的行为习惯，同时有效杜绝了校园欺凌现象。

三是以少先队为阵地，以“三爱”（爱祖国、爱劳动、爱学习）为内容，开展德育活动，加强对留守儿童、单亲家庭子女的关爱活动，少队工作繁琐而细致，少先队大队辅导员牢牢抓住德育教育、行为习惯教育、留守儿童关怀三大板块开展工作。在留守儿童、贫困学生关怀方面，大队部每月开展留守儿童活动，活动形式多样：才艺展示、游戏活动、心理疏导、赞助、亲情电话等活动，本学年党员、师生、爱心人士、爱心组织等共为贫困学生捐款近两万元，为全校学生捐校服、寄宿生床上用品、艺术体育教学和训练器材等价值二十余万元，捐建图书室（含小学配套阅读目录书籍）价值月四万元。同时各班班主任结对本班留守儿童，对他们进行生活、学习、行为习惯等方面加大关心和教育力度，让留守儿童在校也能感受家庭般的温暖；

四是通过家长学校、QQ 平台、微信平台、大走访等形式和家长建立经常性联系，争取家长、社会的理解、配合与积极支持，形成教育合力。根据实际召开家长代表座谈会，广泛地、诚恳地征询意见和建议，及时归类、认真整理、积极改进，在全校家长会上，分班家长会上宣传交流，营造一个和谐的教育氛围。

学校无校园欺凌现象，师生身心健康，我们所做的努力让家长看在眼里，喜在心里，对学校和老师满意度很高。

5、教学管理

通过“五育融合”落实“立德树人”根本任务，严格执行国家制定的课程方案，坚持教学常规管理，严格执行教学课时计划，开齐课程，开足课时。教师的教学行为规范，无私自停课、放假现象，无违规补课和收费补课现象。坚持教育质量不放松，突出质量的中心地位，领导主要精力放在教学上，班子成员坚持每期听课 40 节以上，教师相互听课 10 节以上。严格执行教学“六认真”，有检查、有记录、有评价、有反馈。教学秩序井然，教师敬业向上，每学年初认真分析学校质量、总结不足，拟定出本学年的工作计划和提高教学质量的具体措施。

一是“学习不误教学功”，以先进的教学理念指导工作实践，在严格执行教育行政部门的有关规定，严格执行国家颁行的课程计划、教学大纲，开足开齐课程基础上，重视各个学科核心素养，关注习惯和能力的培养和文化知识传授。突出艺术体育特长培养，活动类课程按规定开设，有计划、有安排、有落实、有效果。大力开展阳光体育活动，提高学生身体素质，促进全面发展。

二是规范教学过程，抓好备课、上课、辅导、批改、测试、评价六个环节的管理，钻研教材要深，课堂教学要实，要创新，作业练习要精，个别辅导耐心，测试要严，评价评定要全面。严格考勤制度，保障教学时间的投入。

三是加强学籍管理，严格执行转学政策，手续完善，控辍保学有力，无辍学学生，档案规范健全。

四是教学质量有较大进步，2021-2022 学年，各年级圆满完成教育教学任务；音、体、美、书法抽考全面完成目标；六年级学生综合素质评定完成优等率大于 50%目标；调考年级完成参考率 100%，各项目目标完成质量在全市比较看均有上升。

6、研训管理

加强教研活动，积极推进新课改，组织教师学习新理念和新课标。要求教师做到“六个一”即上好一节示范课、评好一节公开课、讲好一节观摩课、写好一课好教案、学好一本理论书、做好一篇好论文。严抓平时，细抓定时，提高教师的自身素质和业务水平。同时我校积极开展新课程的交流、观摩和示范，坚持领导深入班级听课，努力创设互相学习、互相促进、共同提高的教学氛围。2021 年 9 月至今多名老师的论文在省级、国家级刊物发表，在乐山、峨眉获奖。

针对我校实际，做了如下工作：（1）确立了《构建和谐课堂，促进学生主动学习》为学校研究主题，完善了《校本教研细则与校本培训制度》、《远程培训管理制度》，教研活动聚焦课堂，有专题，有记载。（2）以学科为单位，增加校内教研频率，促进教师之间的相互学习，在我全校进行公开教学，促进校与校的交流和总结。（3）根据素

质教育的要求，本学期增加了思政课和科学教研活动，教师们对这些学科重视程度有力了大幅提高。（4）走出去，参加市、县的所有教研活动和进修培训都派人参加；学回来，让受训教师成为我校教师的培训者，使先进的教学经验、管理经验在我校落地发芽。（5）重视课堂效益，积极承担市级上的各学科授课教研课，积极开展巡课、观课，协助教师客服“无效时间”、“讲的过多”、“思考活动少”等不足。

7、教育装备和信息化管理

学校各类专用教室达标，仪器配备标准。实验室制度完善，规章制度上墙，演示实验、分组实验开出率达 80%以上，实验报告记载详细，各类仪器管理规范。镇小登记上柜图书 4000 余册，学生 117 人，生均册数达标。对图书进行了审查，有红色书籍，有小学语文配套读物，确保内容质量，定期开放，有借阅登记。各类工具书、参考书齐全。实施积极参加各级教育技术论文评选活动，积极参加创客教育探索。

8、艺体卫科工作

学校认真贯彻落实《学校艺术教育工作规程》，按规定开设艺术课。设置音乐室、美术工作坊，有合唱队、武术队、田径队等。按规定对学生进行国防教育，健康教育，坚持阳光体育活动，每天活动时间达 1 小时，坚持开展科技教育讲座活动，积极参加科技创新比赛，2022 年 11 月在第二十一届峨眉山市青少年科技创新大赛中，我校被评为“优秀组织单位”，有 4 名同学获得峨眉山市二等奖，1 名同学获得三等奖。坚持一年两次运动会，并积极组队参加市上运动会、篮球比赛、武术比赛、文艺汇演及各种活动。2023 年 4 月，我校参加

峨眉山市 2023 年度中小学艺术专项戏剧类展演活动荣获三等奖。
2023 年 5 月荣获峨眉山市第 44 届中小学生篮球比赛“优秀组织奖”。

学校重视音、体、美课程教学，建成音乐室、美术室，课程基本集中让专业的教师担任。坚持两操、阳光体育活动，关心学生的视力，每期进行测试。认真贯彻学校卫生工作条例，卫生工作制度，坚持清洁卫生天天打扫，实行红领巾监督岗。认真开展健康知识教育和晨检工作，有防止学生常见病、传染病措施、预案。分班开展心理健康教育，重视心理疏导。

9、后勤及安全管理

(1) 后勤管理

坚持服务宗旨，工作中做到细致、周到、热情。财经纪律严明，每月底定期公布学校财务，接受纪律监督员和全体师生的监督。开源节流，确保了每一分钱都花在刀刃上，用于必须的图书、设备购置和零星维修。坚持学期对收费项目、标准进行公示。财会档案的报表、凭证、账簿齐全。

(2) 安全工作。

①、加强组织领导，健全安全管理组织机构。成立了以校长罗永镇为组长，刘春容、陈宇、杨钧为副组长的学校安全工作领导小组，确定了安全工作岗位责任人，形成了安全工作副校长亲自抓，安保主任具体抓的良好局面。

②、层层落实安全责任。每学年都要修订完善《学校安全事故应急处理预案》，进一步明确安全工作的责任和工作的具体要求。学校坚持安全工作责任到人，按照“谁主管，谁负责”的原则，学校把教

师奖惩同安全工作进行了有机结合。学校同班主任和任课教师签订了《一岗双责》承诺书，给家长签订了交通安全承诺书，经常性对学生进行安全知识教育。学校安全工作真正做到了各岗位有明确责任人；学校、班级、学生、家长职责明确，齐抓共管。

③、强化安全教育。我校牢记“预防为主，挽救为辅”的训导，始终把安全工作放在学校工作的首位，安全教育做到了逢会必讲，常抓不懈。利用教师例会、升国旗等时间及时将安全工作会议精神、安全工作文件精神传达到全体师生心中，学校按规定开设了健康安全教育的课。充分利用专题讲座、校园广播、黑板报、宣传专栏、图片等媒体资源，给师生重温了防震、防火、防汛、防病、防食物中毒、防交通事故等安全常识和逃生技能。我们还多次聘请法制副校长姒超同志、交警队队长和镇中心卫生院同志进行法律法规、卫生健康知识讲座。

④、重视安全防范，把安全隐患消除在萌芽状态。我校开展“日巡查”、“周巡查”“月巡查”活动，对学校的围墙、校舍、电路、教职工宿舍、四合院等部位进行拉网式安全排查，及时整改安全隐患。及时收缴学生危险玩具，对于其他危险游戏、学生纠纷等行为实行首见责任制，及时制止和处理、上报，确保及时消除安全隐患。广泛宣传，鼓励学生自愿投保，学校也按规定参加校园责任保险，进一步加大了学校安全工作保险系数。坚持组织了地震、消防应急演练疏散演练，提高学生应急逃生技能；组织食物中毒紧急救治演练，提高教职工应急抢救技能。

⑤、坚持家长联系制度，向家长宣传安全工作的重要性，取得家长的支持和配合。每年组织全校性家长会两次，每学期放假前，向全

体家长印发了《致家长的一封信》，确保学生度过安全、有意义的假期。

由于我校安全责任落得实在，安全制度比较健全，安全教育频繁开展，预防措施比较妥当，全体师生安全意识明显增强，所以近年来没出现过任何重大不安全事故，且每次安全工作检查都受到上级表扬，学校连续四年被评为安全管理先进学校。

10、重点工作

在本学年，我校没有辍学学生，巩固率 100%。学校大力发展艺术教育，狠抓提高课堂效益等工作，使得学校教育教学质量受到家长、政府和社会好评，同时也吸引了周边区县的学生到我校就读。

三、存在的问题和今后的打算：

1、教学质量还有较大提高空间。今后继续抓艺术体育教育，积极参加各类比赛，开拓视野，培养自信。抓课程改革，抓课堂效益，减负增效，促教育教学质量提升。

2、继续强化师德师风教育，发扬教师博爱、奉献精神，安心工作。

3、规范精准扶贫户学生收费工作，收补两条线分开，确保伙食团经费运转正常化。

4、以“武术”为主要发展方向，开展好艺术体育培训活动。

5、由于学生少，公用经费少，办公费极为紧张，连正常教师教研培养活动、送学生参加比赛都受到影响，积极向上级呼吁，争取确保正常运转的经费。

6、以与兄弟学校构建联系机制，以实施新课程标准为契机，促

进教师积极培训，加强教育教学信息化，提高课堂效益，让教师进一步得到专业化负责，使学生成绩和能力同步提高。

二、机构设置

峨眉山市大为镇小学校属于峨眉山市教育局部门下属的二级单位，下设独立编制机构 1 个，其中行政机构 0 个，参照公务员管理的事业机构 0 个，其他事业机构 1 个。

纳入 2022 年度单位决算编制范围的独立编制机构包括：

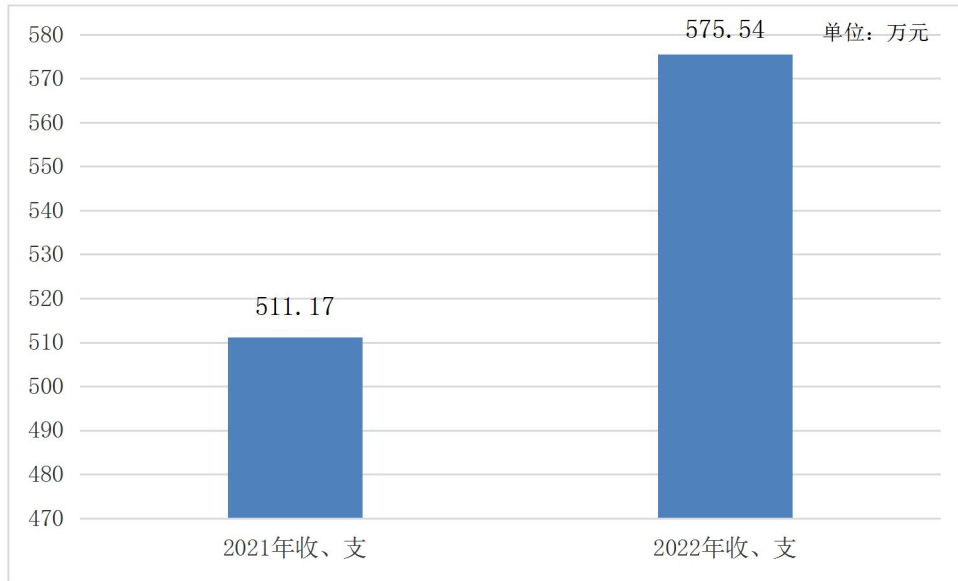
1. 峨眉山市大为镇小学校

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 575.54 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 64.37 万元，增长 12.6%。主要变动原因是教师相关工资、保险增加，人员经费增加。

（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

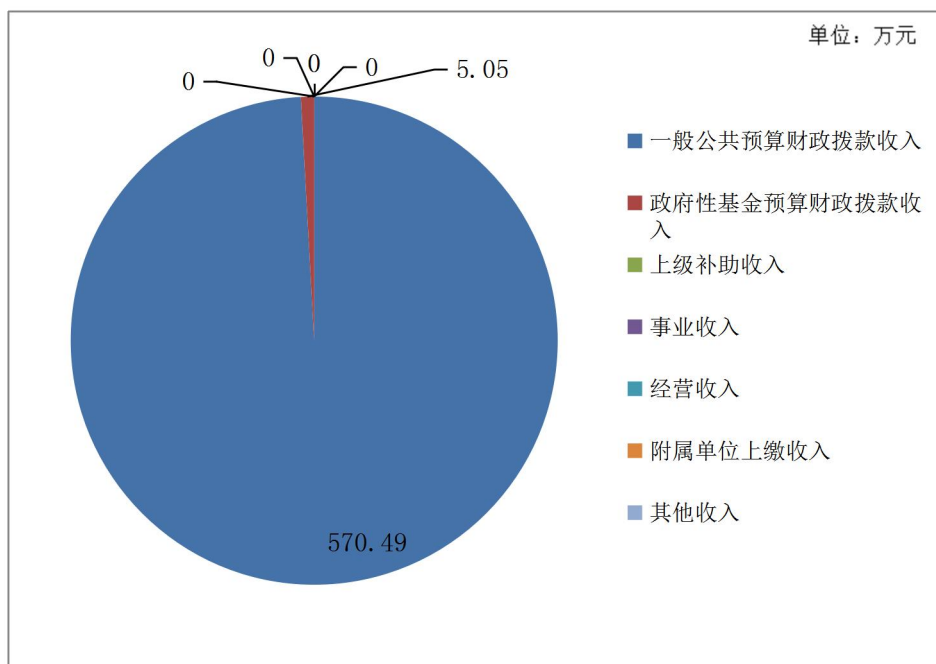


二、收入决算情况说明

2022年本年收入合计575.54万元，其中：一般公共预算财政拨款收入570.49万元，占99.1%；政府性基金预算财政拨款收入5.05万元，占0.9%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

（注：数据来源于财决01表，仅罗列本单位涉及的收入。）

（图2：收入决算结构图）（饼状图）

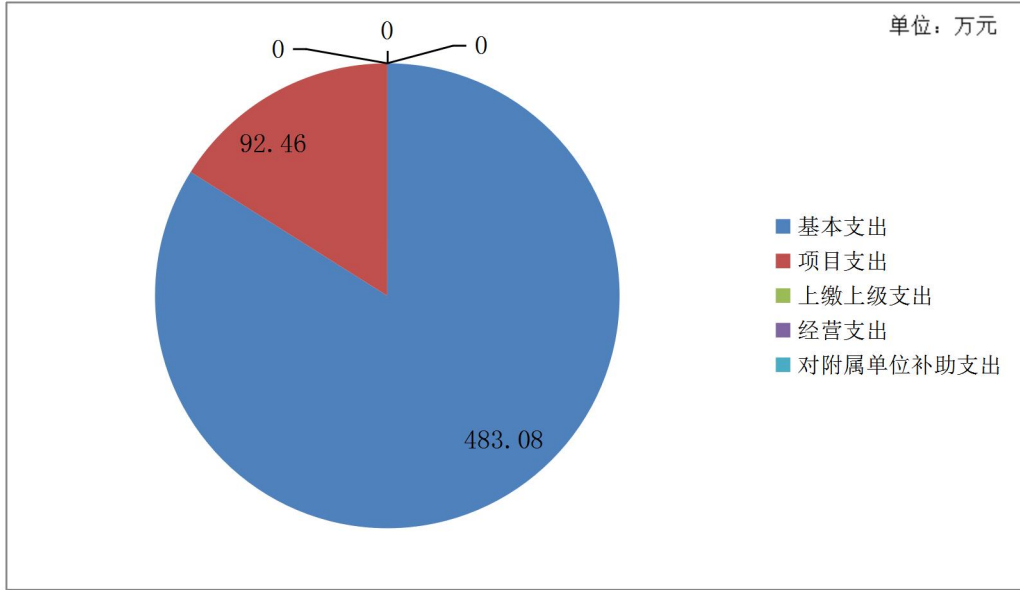


三、支出决算情况说明

2022年本年支出合计575.54万元，其中：基本支出483.08万元，占83.9%；项目支出92.46万元，占16.1%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

（注：数据来源于财决04表，仅罗列本单位涉及的支出。）

（图3：支出决算结构图）（饼状图）

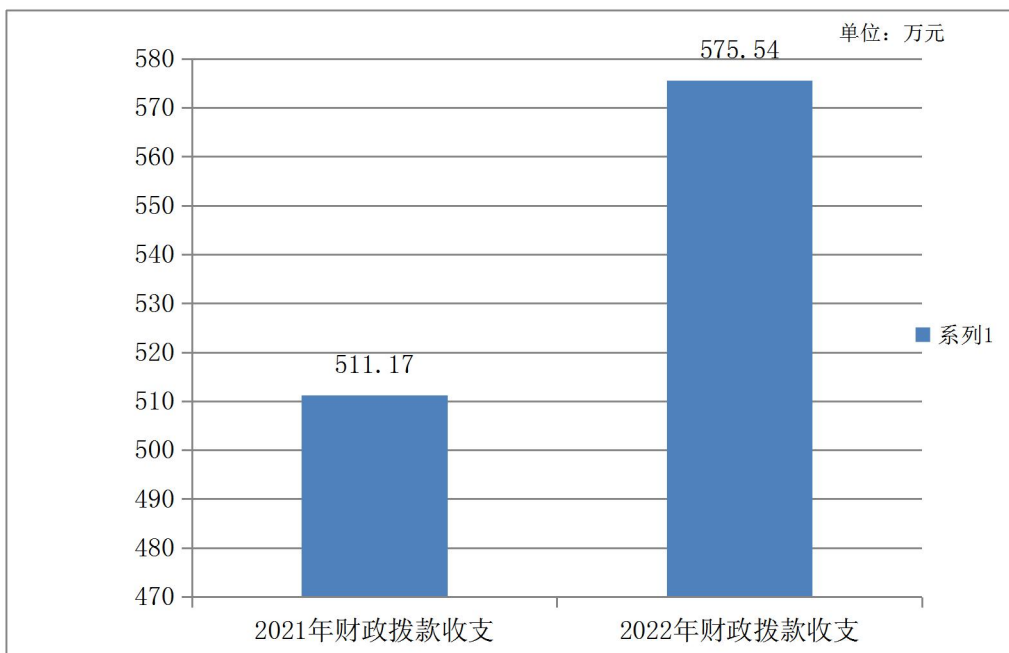


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年财政拨款收、支总计575.54万元。与2021年相比，财政拨款收、支总计各增加64.37万元，增长12.6%。主要变动原因是教师相关工资、保险增加，人员经费增加。

(注：数据来源于财决01-1表)

(图4：财政拨款收、支决算总计变动情况)(柱状图)

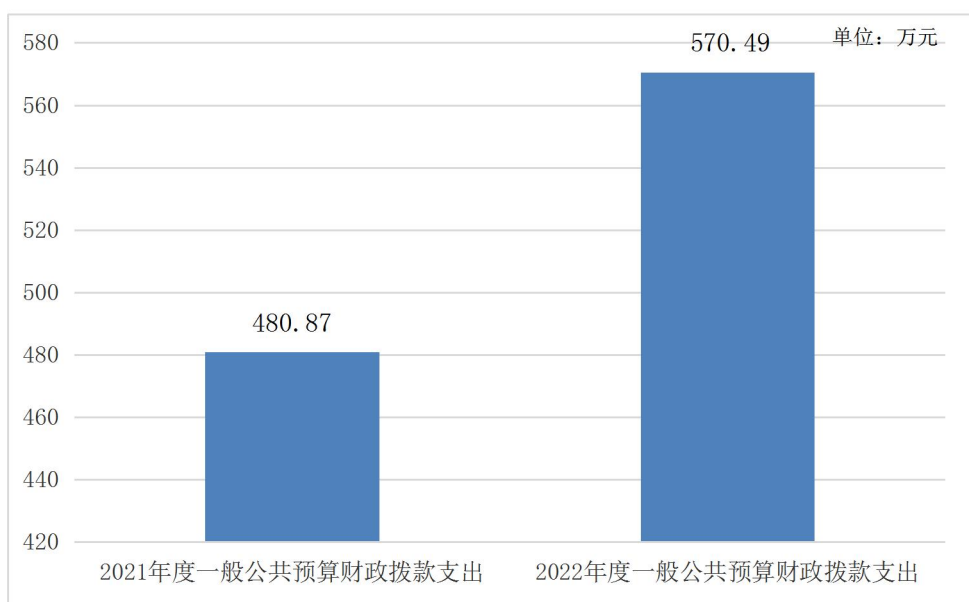


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 570.49 万元，占本年支出合计的 99.1%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 89.62 万元，增长 18.6%。主要变动原因是教师相关工资、保险增加，人员经费增加。

(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(柱状图)

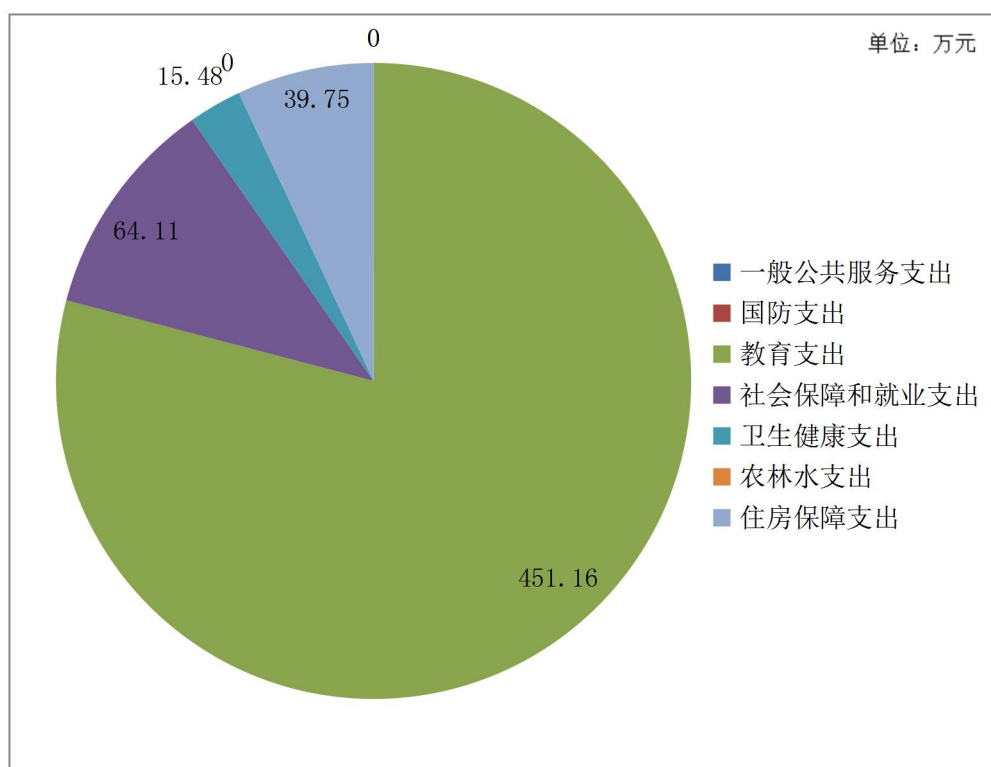


(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 570.49 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 0 万元，占 0%；教育支出 451.16 万元，占 79.1%；科学技术支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 64.11 万元，占 11.2%；卫生健康支出 15.48 万元，占 2.7%；住房保障支出 39.75 万元，占 7%。

(注：数据来源于财决 01-1 表，仅罗列本单位涉及的全部功能分类科目，至类级。)

(图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构)(饼状图)



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 570.49，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共预算服务（类）：支出决算为 0 万元，完成预算 0%.
2. 教育（2050201 学前教育）：支出决算为 36.69 万元，完成预算 100%.
3. 教育（2050202 小学教育）：支出决算为 357.36 万元，

完成预算 100%.

4. 教育（2050299 其他教育支出）：支出决算为 57.11 万元，完成预算 100%.

5. 科学技术（类）：支出决算为 0 万元，完成预算 0%.

6. 文化旅游体育与传媒（类）：支出决算为 0 万元，完成预算 0%.

7. 社会保障和就业（2080505 机关事业单位养老保险缴费支出）：支出决算为 40.07 万元，完成预算 100%.

8. 社会保障和就业（2080506 机关事业单位职业年金缴费支出）：支出决算为 21.68 万元，完成预算 100%.

9. 社会保障和就业（2089999 其他社会保障和就业支出）：支出决算为 2.36 万元，完成预算 100%.

10. 卫生健康（2101102 事业单位医疗）：支出决算为 15.48 万元，完成预算 100%.

11. 住房保障（2210201 住房公积金）：支出决算为 39.75 万元，完成预算 100%.

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 483.08 万元，其中：

人员经费 469.21 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、

奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 13.87 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0%，较上年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。

公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0 万元，

国内公务接待支出 0 万元，国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 5.05 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年，峨眉山市大为镇小学校机关运行经费支出 1.88

万元，比 2021 年增加 0.85 万元，增长 45%。主要原因是培训费和会议费增加。

（注：数据来源于财决附 03 表）

（二）政府采购支出情况

2022 年，峨眉山市大为镇小学校政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（注：数据来源于财决附 03 表）

（三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，峨眉山市大为镇小学校共有车辆 0 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用 0 辆。

（注：数据来源于财决附 03 表，按单位决算报表填报数据罗列车辆情况。）

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2022 年度预算编制阶段，组织对生均公用经费等 9 个项目开展了预算事前绩效评估，对 9 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 9 个项目开展绩效监控，组织对 9 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如财政专户核拨的幼儿园保教费收入等。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是捐赠收入、利息收入等。
5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
7. 教育支出（类）教育管理事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
8. 教育支出（类）教育管理事务（款）一般行政管理事务（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。
9. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：指

反映各部门举办的小学教育支出。

10. 教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。

11. 教育支出（类）进修及培训（款）教师进修（项）：指反映教师进修、师资培训支出。

12. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）农村中小学校舍建设（项）：指反映教育费附加安排用于农村中小学校舍新建、改建、修缮和维护的支出。

13. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）农村中小学教学设施（项）：指反映教育费附加安排用于改善农村中小学教学设施和办学条件的支出。

14. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：指反映除上述项目以外的教育费附加支出。

15. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于教育方面的支出。

16. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

17. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映机关事业单位

位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

18. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)其他行政事业单位离退休支出(项):指反映除上述项目以外其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

19. 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项):指反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

20. 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)其他优抚支出(项):指反映除上述项目以外其他用于优抚方面的支出。

21. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):指反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

22. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

23. 年末结转和结余:指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施,需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

24. 基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

25. 项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务

和事业发展目标所发生的支出。

26. “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

27. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）	
项目名称	51118122T000000349666-大为小学幼儿园生均公用经费

主管部门		教育局			实施单位（盖章）	峨眉山市大为镇小学校				
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况					
	2. 项目实施内容及过程概述	大力发展幼儿教育，保障学校教育教学秩序正常运转，提高教育教学质量，全面提高峨眉山市幼儿办学水平，培养儿童德智体美劳全面发展成为社会主义事业的建设者和接班人。			幼儿园生均公用经费按财经制度及时支出，足额支出，保障学校幼儿教育秩序正常运转，提高教育教学质量，全面提高峨眉山市幼儿办学水平。					
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	6.84	6.84	6.84	100.00%	10	10			
	其中：财政资金	6.84	6.84	6.84	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	在校幼儿数	≥	38	38	15	15		
		质量指标	保障学校教育教学质量	定性	优良中低差	优	10	10		
		时效指标	当年完成	=	1	1	10	10		
		成本指标	控制成本	≤	6.84	6.84	15	15		
	效益指标	社会效益指标	大力发展幼儿教育，培养儿童德智体美劳全面发展成为社会主义事业的建设者和接班人。	定性	优良中低差	优	15	15		
可持续影响指		保障学校长期教育教学	定性	优良中低差	优	15	15			

		标	的正常运转						
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生、家长及社会满意度	≥	90	90	10	10	
合计							100	100	
评价结论	幼儿园生均公用经费按财经制度及时支出，足额支出，保障学校幼儿教育教学秩序正常运转，提高教育教学质量，全面提高峨眉山市幼儿办学水平。自评得分：100分。								
存在问题									
改进措施									
项目负责人：罗永镇					财务负责人：杨钧				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）									
项目名称		51118122T000005397567-大为镇小生均公用经费存量资金							
主管部门		教育局				实施单位（盖章）	峨眉山市大为镇小学校		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
		2021年生均公用经费存量资金按财经制度及时支出，足额支出。				按财经制度及时支出，足额支出			
	2. 项目实施内容及过程概述	峨眉山市大为镇小学校 2021年生均公用经费存量资金按财经制度及时支出，足额支出。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	5.44	5.44	100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	5.44	5.44	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
合计							100	100	

评价结论	按财经制度及时支出，足额支出，自评得分：100分。	
存在问题		
改进措施		
项目负责人：罗永镇		财务负责人：杨钧

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）									
项目名称		51118122T000005428767-大为小学校舍场地改造及设备购置存量资金							
主管部门		教育局			实施单位（盖章）	峨眉山市大为镇小学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况			
			校舍场地改造及设备购置存量资金按财经制度及时支出，足额支出。			按财经制度及时支出，足额支出			
	2. 项目实施内容及过程概述		峨眉山市大为镇小学校舍场地改造及设备购置存量资金按财经制度及时支出，足额支出。						
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	28.58	28.58	100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	28.58	28.58	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
合计							100	100	
评价结论	执行情况良好，完成年度目标。自评得分：100分。								
存在问题									
改进措施									

项目负责人：罗永镇	财务负责人：杨钧
-----------	----------

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）									
项目名称		51118122T000005503468-学校安保经费							
主管部门		教育局			实施单位（盖章）		峨眉山市大为镇小学校		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况				
		保障学校工作正常运转。			大为小学安保经费按月及时支出，足额支出。保障学校工作正常运转。				
	2. 项目实施内容及过程概述	大为小学安保经费按月及时支出，足额支出。保障学校工作正常运转。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	23.42	23.42	100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	23.42	23.42	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
合计							100	100	
评价结论	执行情况良好，完成年度目标。自评得分：100分。								
存在问题									
改进措施									
项目负责人：罗永镇					财务负责人：杨钧				

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）	
项目名称	51118122T000005785556-大为小学 2021 年安保经费

主管部门		教育局			实施单位（盖章）	峨眉山市大为镇小学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	保障学校工作正常运转。			大为小学安保经费按月及时支出，足额支出。保障学校工作正常运转。				
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	9.05	9.05	100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	9.05	9.05	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
合计						100	100		
评价结论	执行情况良好，完成年度目标。自评得分:100分。								
存在问题									
改进措施									
项目负责人：罗永镇				财务负责人：杨钧					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）			
项目名称	51118122T000005913231-大为小学人员经费		
主管部门	教育局	实施单位（盖章）	峨眉山市大为镇小学校
项目	1. 项目年度	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	目标完成情况	人员经费及时、足额发放。			大为小学人员经费及时、足额发放。				
	2. 项目实施内容及过程概述	大为小学人员经费及时、足额发放。							
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	0.24	0.24	100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	0.24	0.24	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
合计						100	100		
评价结论	执行情况良好，完成年度目标。自评得分：100分。								
存在问题									
改进措施									
项目负责人：罗永镇				财务负责人：杨钧					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称	51118122T000005913991-大为小学运转经费							
主管部门	教育局	实施单位（盖章）	峨眉山市大为镇小学校					
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	大为小学运转经费按财经制度及时、足额支出。						
预算	年度预算数	年初预算	调整后预算	预算执行数	预算执	权	得	原因

执行情况 (10分)	(万元)	算	数	行率		重	分		
	总额	0.00	0.60	0.60	100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	0.60	0.60	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	完成值	权重	得分	未完成原因分析
合计							100	100	
评价结论	执行情况良好，完成年度目标。自评得分：100分。								
存在问题									
改进措施									
项目负责人：罗永镇					财务负责人：杨钧				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）								
项目名称		51118122T000005914010-大为小学项目经费						
主管部门		教育局			实施单位（盖章）	峨眉山市大为镇小学校		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		项目经费按财经制度及时、足额支出。			大为小学项目经费按财经制度及时、足额支出。			
	2. 项目实施内容及过程概述	大为小学项目经费按财经制度及时、足额支出。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	7.92	7.92	100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	7.92	7.92	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	其他资金						/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指 标	三级指标	指 标 性 质	指标值	完成值	权 重	得 分	未完成原因分析
合计							100	100	
评价 结论	执行情况良好，完成年度目标。自评得分：100分。								
存在 问题									
改进 措施									
项目负责人：罗永镇					财务负责人：杨钧				

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）									
项目名称		51118122T000006154881-大为小学城乡义务教育公用经费							
主管部门		教育局				实施单 位（盖 章）	峨眉山市大为镇小学校		
项目 基本 情况	1. 项目年度 目标完成情 况	项目年度目标 义务教育公用经费按财经制度及时支 出，足额支出。				年度目标完成情况 大为镇小学校城乡义务教育公用经费按财经制度 及时支出，足额支出，保障学校义务教育教学秩 序正常运转，提高教育教学质量。			
	2. 项目实施 内容及过程 概述	大为小学城乡义务教育公用经费，按财经制度及时支出，足额支出							
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预 算	调整后预算 数	预算执行数	预算执 行率	权 重	得 分	原因	
	总额	0.00	19.94	10.37	52.01%	10	10	主要是合作商家未及时 结算，未及时提供票据和 附件，导致项目预算经费 未支出。	
	其中：财政 资金	0.00	19.94	10.37	52.01%	/	/		
	财政专户管 理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
其他资金					/	/			
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指 标	三级指标	指 标 性 质	指标值	完成值	权 重	得 分	未完成原因分析

分)				质					
合计							100	95	
评价 结论	小学校城乡义务教育公用经费按财经制度及时支出,足额支出,保障学校义务教育教学秩序正常运转,提高教育教学质量。 自评得分:90分。								
存在 问题	主要是合作商家未及时结算,未及时提供票据和附件,导致项目预算经费未支出。								
改进 措施	加强支出管理,督促合作商家及时提供票据和附件,及时、足额支付,提高预算执行率。								
项目负责人:罗永镇					财务负责人:杨钧				

- 1、报表说明:该报表查询项目信息、绩效目标信息、预算及执行情况,用于预算单位查询导出开展项目自评。
 - 2、取数口径:部门项目绩效目标表信息,包括年初预算、追加预算、结转预算和调整预算的绩效目标(以项目的最终绩效目标为准)。
- 适用地区:全省范围
适用用户:部门用户、单位用户

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

峨眉山市大为镇小学校

2023. 12. 13