

2021 年度
四川省峨眉山市高桥镇小学
校单位决算

目 录

公开时间：2022 年 10 月 28 日

第一部分 单位概况

- 一、职能简介.....4
- 二、2021 年重点工作完成情况.....4

第二部分 2021 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明.....8
- 二、收入决算情况说明.....9
- 三、支出决算情况说明.....10
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....10
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....11
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....13
- 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....14
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明.....15
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....15
- 十、其他重要事项的情况说明.....16

第三部分 名词解释.....18

第四部分 附件.....21

第五部分 附表.....22

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分 单位概况

一、职能简介

实施小学义务教育，促进基础教育发展，从事小学学历教育。

二、2021年重点工作完成情况

1. 深化学校办学思想。高桥镇小办学思想：爱心启智，习惯立德。“爱心启智”是指无论是教师还是学生，要求都要有爱心，要爱自己、爱别人，如爱父母、爱老师、爱同学等；“习惯立德”是指教师要有好的习惯，如工作习惯、学习习惯、生活习惯等，学生也要逐步养成各种良好的习惯，如，学习习惯、卫生习惯、体育锻炼习惯等。该学年度，作为校长和班子利用各种时机，如每周一朝会、周教师例会，质量分析会等，让上述办学理念指导师生行为，并为之而努力。

2. 加大学校宣传力度，加强学校与家庭和社会的认可度，我校利用微信公众号，共推文 100 余篇，关注人数 563 人，受到上级领导、家长社会的高度好评。同时有 10 篇文章在国家级网站“中国网”上发表。

3. 严格教学常规的检查，继续实行教研改革。结合学校校本研训，该学年度学校继续推行“教研课”“骨干教师展示课”等教研活动。通过教师上课，听课讨论。每位听课教师围绕教研组主题对上课教师提一条建议和一条优点。听课教师则认真填写听课记录与反思，由教研组长汇总形成共识并返给该教研组全体教师共同学习，一年来我校共有多篇论文获峨眉山市级以上奖励。积极组织教师参加国培注重国培教师返岗实践活动。

4. 积极开展“五项”管理和双减工作。自从开展“双减”工作以来，我校加强组织领导，督促学校抓好政策落实，优化课堂改革，打造高效课堂，结合“五项”管理工作，保障学生课外兴趣活动和每日校内体育锻炼时间。

1) .是关于手机管理。通过召开班会、联系家长等形式及时宣传相关的政策规定，告知家长管理好手机，尽量减少学生接触手机的时间。除了学校特殊要求必须用手机完成的安全作业等任务，坚决不给学生布置必须用手机完成的作业。对学生带手机和电话手表进校园进行了严格的管理。

2) .是关于学生睡眠。小学生每天睡眠时间 10 个小时。及时关注学生睡眠时间，与家长做好沟通，保障学生充足睡眠。程度较弱的学生作业速度很慢的，老师会特殊对待，布置简单的作业，以保证学生的充足睡眠。

3) .是关于读物的管理。按照教育部下发的不得推荐或选用为中小学生学习课外读物 12 条负面清单，我们及时清查图书室、办公室、教室等处的书籍，严格按照规定管理。班级成立了图书角，和图书管理员。学生完成各项作业之后，中午时间和延时时间可以借书阅读。对学生课外阅读的内容、数量、梯度等作出明确要求。

4) .是关于作业方面。我们每天严格落实作业时间，作为班主任，每天不仅要负责语文学科，还要协调各科的作业时间，作业总量控制在 1 小时。各科老师在上完课之后就提前布置了家庭作业，每天下午延时时间学生一半以上都能完成所有家庭作业，而且有的疑难题目学生也可以随时在老师指导下解决。个别参加社团的学生和作业速度较慢的学生也能回家后

迅速完成。

5). 是学生体质方面。本学期每周都有三节体育课，每天1小时阳光体育活动课，活动形式多样化，眼保健操、集体跑步，做操训练，以及跳绳打球等项目，足以使学生每天运动量达标。

同时利用好课后服务时间，分层分类指导学生有效完成书面作业，做好答疑辅导，还普遍开展了丰富多彩的科普、体育、文艺、阅读、兴趣小组和社团活动，解决了家长3.30接孩子难得问题。

5. 并定期开展常规教学工作及期中、期末质量检查评比交流。本学期共检查备课、作业批改4次。通过这些措施，学校对全校的教学工作情况做到随时跟踪，加强督导。通过日常的检查和校内巡导，我们看到，本学期以来，我校教师在备课、上课等各个教学环节上都能严格要求，在备课方面，通过加强学习，明确要求，我校教师都能在深入钻研教材基础上，围绕教学要求，在书上或备课本上写出规范的教案，杜绝上无准备之课，大部分教师备课都能写详案，均做到超前备课。在上课方面，各教师基本上能把握好教学进度，结合教材实际，积极组织学生进行自主性学习、探究性学习，重视学习兴趣与学习能力的培养。全体教师都在认真撰写课后记，有较高质量，对自己今后教学有较强的指导作用。在作业设计与批改方面各位教师都能按照作业规范的要求，注意作业的确性和针对性，以及作业的深广度和份量，并做到认真、及时地批改、订正。

6. 积极开展新教育活动，开展“晨诵、午读、暮醒”活动。晨诵：每天早读师生共读一首诗开启美好的一天。午读：午间师生共读一本书，暮

醒：回家开展亲子共读并完成高桥镇小《我读书、我快乐》读书笔记。与德育活动相融合，积极推进每月一事活动：9月《弘扬和培育民主精神月活动》、10月《文明行为教育活动》、《社会综合实践活动》、11月《科技教育活动》、12月《感恩教育活动》。同时学校利用乡村少年宫活动积极创设卓越课程，丰富学生的课余生活。本期每班根据学生的阅读量共评出72名阅读好少年，一并在期末进行了表彰。

7. 积极开展少队活动，推动学校德育进程。

少先队大队部有计划地在全校少先队员中开展活动，从大处着眼，引导队员树立远大理想和志向；从小处入手，把“爱”的教育落到实处，使爱国主义教育具体化、形象化，落实到爱家乡、爱集体、爱父母兄弟、爱师长同学、爱亲戚朋友和爱周围一切人的实际行动上，启发队员从身边做起，从点滴做起，培养爱的真情实感，并用爱国主义教育激发的动力、激发队员在“队干部自身培养管理”活动、“国旗下讲话”、“送教上门”、“成立少工委”“一年级新生入队仪式”、“一木环保”、“尊师重教”、“关爱留守学生”“科技教育成果展”暨“趣味运动会”等活动中，培养良好的思想道德和意志品质，增长知识本领和才干，为祖国发展作好准备。

8. 建立高桥镇小意识形态工作责任机制，加强支部工作，充分发挥党员教师先锋模范作用。高桥镇小支部现有党员13人，在职7人。入党积极分子2人、确定将李庆同志为高桥镇小党支部2022年发展对象。该学年度组织全体党员开展党史学习，为契机开展了学月主题培训学习。同时组织教师开展“注重规范，做四有好老师”“《习近平谈家风家教》。”“高

桥镇小开展向雷锋同志学习爱在社区活动”“严格履行教师工作职责，严肃监考阅卷工作纪律”等师德师风教育。我们作为一名教育工作者，应该时刻不忘教育初心，时刻牢记育人使命。一直以来“一支粉笔，两袖清风，三尺讲台”已经成了教师的生动写照。爱岗敬业，为人师表，是我们的行为准则，教育好学生是我们的最终目的。让我们净化校园这块纯净的圣土，共同维护教师廉洁奉献的师德操守，共同撑起我们中华民族的脊梁！

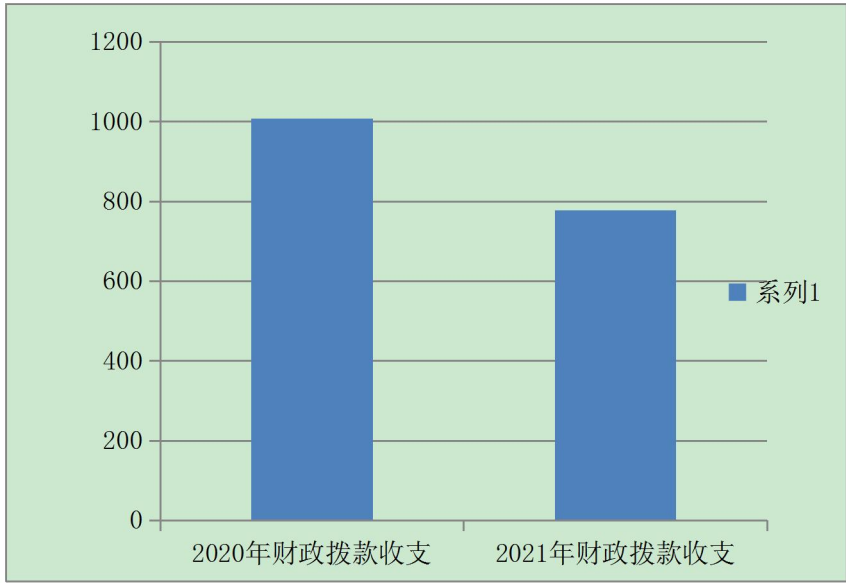
6、切实关心退协工作。全力支持退协工作，教师节、重阳节、春节，学校都将汇同退协分会成员一同看望高龄教师及生病住院教师，让全体退休教师都明显地感受到了组织上的关爱和温暖。高桥镇小退协也大力支持学校工作，关心留守儿童、关爱残疾学生，并为学校的发展不断建言献策等。

第二部分 2021 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 777.63 万元。与 2020 年相比，收、支总计减少 230.17 万元，下降 22.84%。主要变动原因是财返额度和人员经费减少。

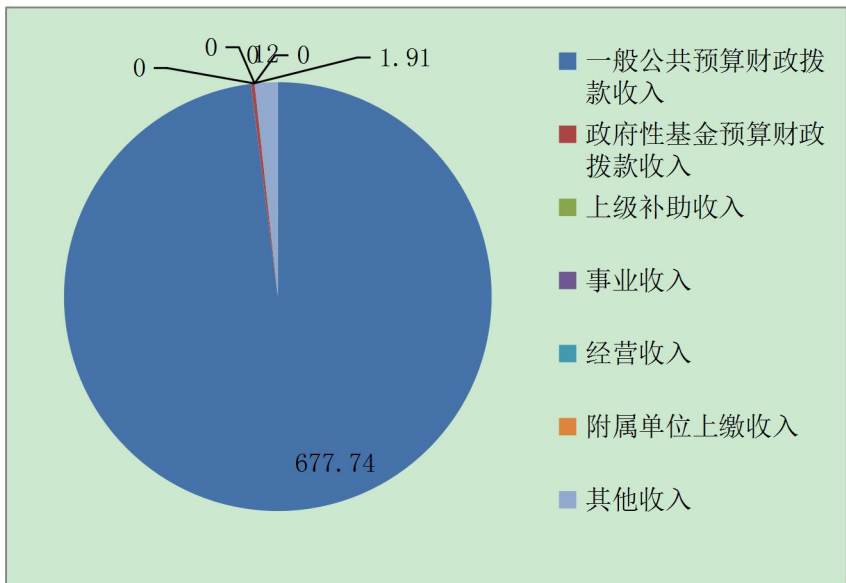
（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）



二、收入决算情况说明

2021年本年收入合计691.65万元，其中：一般公共预算财政拨款收入677.74万元，占97.99%；政府性基金预算财政拨款收入1.91万元，占0.28%；其他收入12万元，占1.73%。

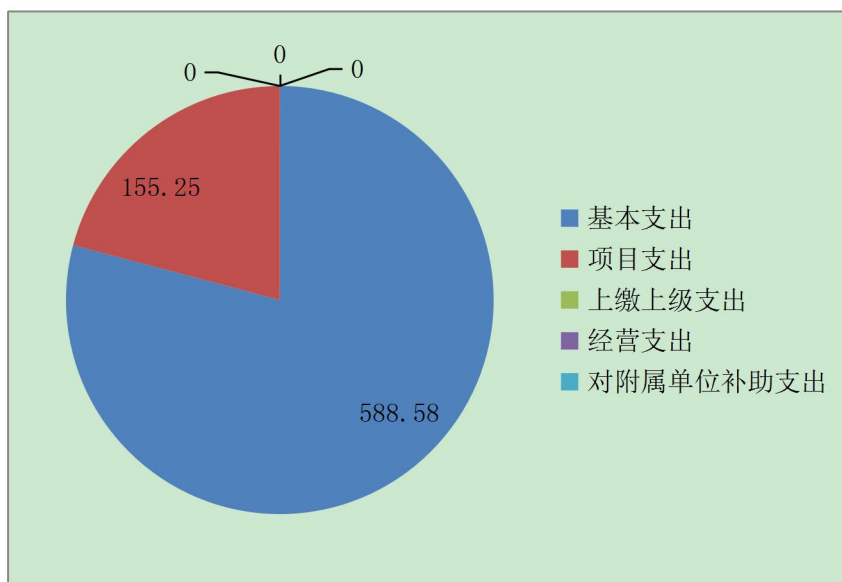
（图2：收入决算结构图）（饼状图）



三、支出决算情况说明

2021年本年支出合计743.83万元，其中：基本支出588.58万元，占79.13%；项目支出155.25万元，占20.87%。

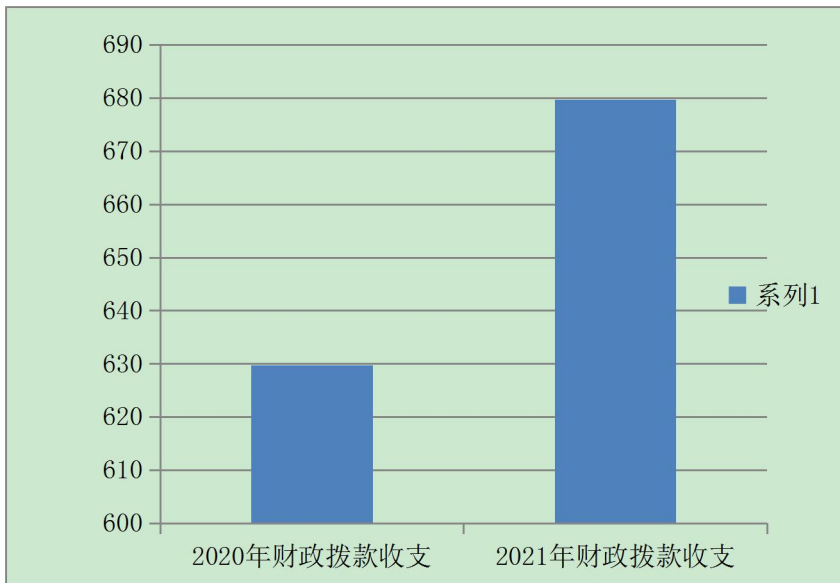
（图3：支出决算结构图）（饼状图）



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年财政拨款收、支总计679.65万元。与2020年相比，财政拨款收、支总计各增加49.87万元，增长7.92%。主要变动原因是支付工程款增加。（注：数据来源于财决01-1表）

（图4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

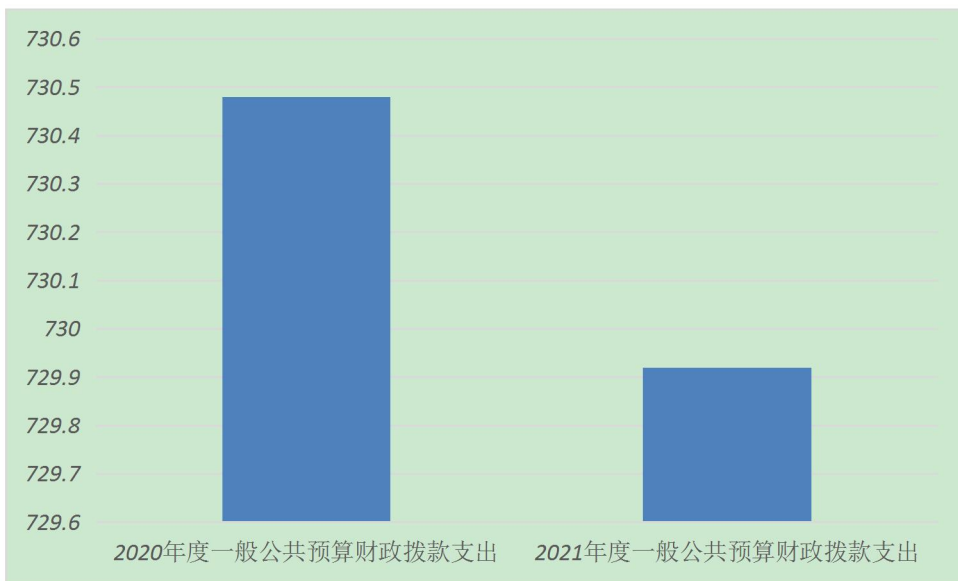


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021年一般公共预算财政拨款支出729.92万元，占本年支出合计的93.86%。与2020年相比，一般公共预算财政拨款支出减少0.56万元，下降0.08%。主要变动原因是退休1人。

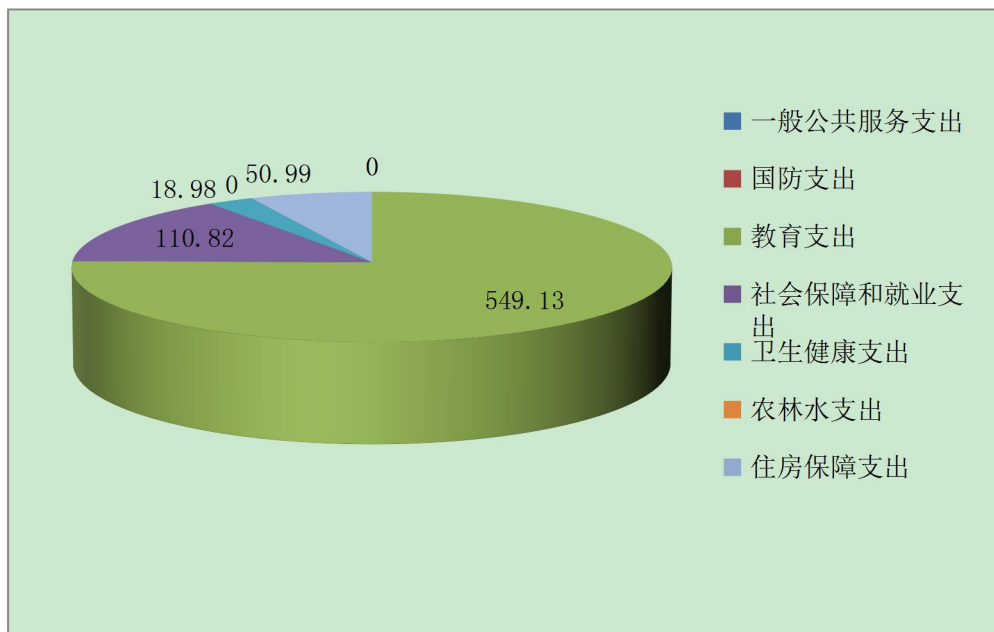
(图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(柱状图)



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021年一般公共预算财政拨款支出729.92万元，主要用于以下方面：教育支出（类）549.13万元，占75.23%；社会保障和就业（类）支出110.82万元，占15.18%；卫生健康支出18.98万元，占2.6%；住房保障支出50.99万元，占6.99%。

（图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021年一般公共预算支出决算数为729.92，完成预算100%。其中：

1. 一般公共预算服务（类）0（款）0（项）：支出决算为0万元，完成预算0%，决算数小于/等于预算数的主要原因是…。

2. 教育（类）205（款）：支出决算为549.13万元，完成预算100%，其中2050201：支出决算为91.43万元，2050202：支出决算为446.84万，2050299：支出决算为8.24万元，2050999：

支出决算为 2.63 万元,决算数小于/等于预算数的主要原因是…。

3. 科学技术(类)0(款)0(项):支出决算为 0 万元,完成预算 0%,决算数小于/等于预算数的主要原因是…。

4. 文化旅游体育与传媒(类)0(款)0(项):支出决算为 0 万元,完成预算 0%,决算数小于/等于预算数的主要原因是…。

5. 社会保障和就业(类)208(款):支出决算为 110.82 万元,完成预算 100%,其中 2080505:支出决算为 47.93 万元,2080506:支出决算为 25.45 万,2080801:支出决算为 10.73 万元,2080899 支出决算为 3.14 万,2089999:支出决算为 23.58 万,决算数小于/等于预算数的主要原因是…。

6. 卫生健康(类)210(款)1102(项):支出决算为 18.98 万元,完成预算 100%,决算数小于/等于预算数的主要原因是…。

7. 住房保障 2210201:支出决算为 50.99 万元,完成预算 100%,决算数小于/等于预算数的主要原因是…。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 576.58 万元,其中:

人员经费 575.80 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 0.78 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、

手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成预算0%，决算数小于预算数（或与预算数持平）的主要原因是……。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

（图7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2020 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因是……。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2020 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因是……。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元，主要用于…。截至 2021 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。主要用于…（具体工作）等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2020 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因是……。其中：

国内公务接待支出 0 万元，主要用于……（执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等）。国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元，具体内容包括：…（接待具体项目、金额）。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0

万元，主要用于接待…（具体项目）。主要用于……

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021年政府性基金预算财政拨款支出1.91万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021年国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年，峨眉山市高桥镇小学校机关运行经费支出0万元，比2020年增加/减少0万元，增长/下降0%（或与2020年决算数持平）。主要原因是……

（二）政府采购支出情况

2021年，峨眉山市高桥镇小学校政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。主要用于…（具体工作）。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，峨眉山市高桥镇小学校共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆……其他用车主要是用于……单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2021 年度预算编制阶段，组织对幼儿园公用经费项目等 1 个项目开展了预算事前绩效评估，对 1 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 1 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 1 个项目开展了绩效自评，2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评表见附件（第四部分）。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如…（二级预算单位事业收入情况）等。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如…（二级预算单位经营收入情况）等。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是…（收入类型）等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

九、教育（类）205（款）0201（项）：指学前教育，2050202是指小学教育，2050299是指其他普通教育支出，2050999是指其他教育费附加安排的支出。

十、社会保障和就业（类）208（款）0505（项）：指机关事业单位基本养老保险缴费支出，2080506是指机关事业单位职业年金缴费支出，2080801是指死亡抚恤，2080899是指其他优抚支出，2089999是指其他社会保障和就业支出。

十一、医疗卫生与计划生育（类）210（款）1102（项）：指事业单位医疗。

十二、城乡社区（类）212（款）0899（项）：指其他国有土地使用权出让收入安排的支出。

十三、住房保障（类）221（款）0201（项）：指住房公积金。

十四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十六、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十七、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单

位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件

2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评

主管部门及代码		峨眉山市教育局		实施单位	峨眉山市高桥镇小学校	
项目预算执行情况 (万元)		预算数:	10.26	执行数:	10.26	
		其中: 财政拨款	10.26	其中: 财政拨款	10.26	
		其他资金	0	其他资金	0	
年度总体目标 完成情况	预期目标			目标实际完成情况		
	保障学校教育教学工作正常运转			完成		
年度绩效指标 完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值	
	完成指标	数量指标		人数	57	57
		质量指标		质量	优	优
		时效指标		当年	1	1
		成本指标		控制成本	10.26	10.26
	效益指标	经济效益指标		优	优	优
		社会效益指标		优	优	优
		生态效益指标		优	优	优
		可持续影响指标		优	优	优
	满意度指标	满意度指标		100%	100%	100%

(注:有两个及以上100万元以上(含)特定目标类部门预算项目的,需分别开展绩效目标自评并填写附表;100万元以下的特定目标类部门预算项目,项目数在5个以内的据实分别开展绩效目标自评并填写附表,达到或超过5个的至少选择5个分别开展绩效目标自评并填写附表)

第五部分 附 表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表