

**2021 年度**

**四川省峨眉山市信访局**

**部门决算**

# 目录

公开时间：2022 年 10 月 27 日

## 第一部分 部门概况

- 一、基本职能及主要工作..... 4
- 二、机构设置..... 5

## 第二部分 2021 年度部门决算情况..... 5

- 一、收入支出决算总体情况说明..... 5
- 二、收入决算情况说明..... 6
- 三、支出决算情况说明..... 7
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明..... 8
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明..... 9
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明..... 12
- 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明..... 13
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明..... 15
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明..... 15
- 十、其他重要事项的情况说明..... 16

## 第三部分 名词解释..... 17

## 第四部分 附件..... 21

- 附件 1..... 21
- 附表 2..... 26

<b>第五部分 附表</b> .....	31
一、收入支出决算总表 .....	31
二、收入决算表.....	31
三、支出决算表.....	31
四、财政拨款收入支出决算总表.....	31
五、财政拨款支出决算明细表.....	31
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	31
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	31
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	31
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	31
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	31
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	31
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	31
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	31
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	31

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）主要职能：

1、负责处理市内外群众给市委市政府的来信，接待群众来访，保证信访渠道畅通；及时、准确地向市委、市政府反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题；综合分析信访信息，开展调查研究，提出完善政策建议。

2、承办上级党委、政府和本级党委、政府交办的信访事项；向各镇乡和市级各部门交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

3、协调处理跨镇乡和部门的重要信访问题；协调处理群众集体到市委、市政府有关部门的信访事项；检查、指导、协调市级各部门和镇乡的信访工作。

4、总结推广各镇乡、各部门信访工作的经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议；通报重大信访问题和信访事件。

5、承担乐山市“心连心服务热线”转交办事项、“书访·市长信箱”、“天下峨眉”APP网络问政平台留言办复具体事务性工作。

### （二）2021年重点工作完成情况。

2021年全市信访工作将在市委、市政府的坚强领导下，提升政治站位，树立“以人民为中心”的理念，坚持问题导向，坚持

一系列行之有效的群众工作方式方法，依法及时就地解决群众合理合法诉求；推进信访积案化解攻坚；规范信访秩序，创建人民满意信访窗口；提高信访件办理“三率”水平。

## 二、机构设置

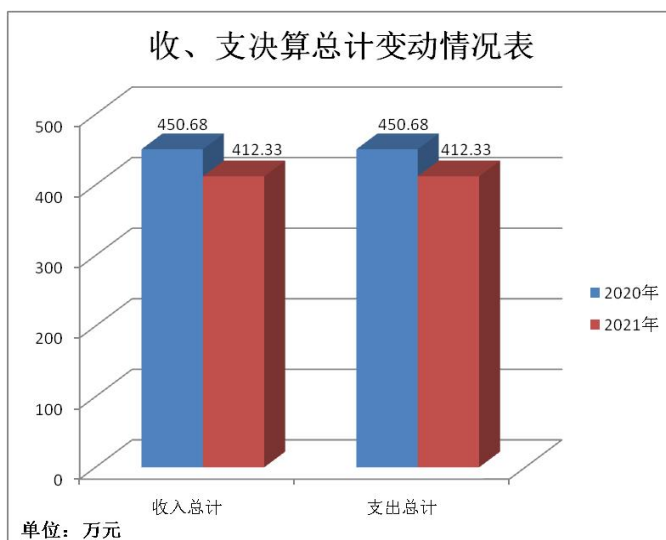
峨眉山市信访局属一级预算单位，下属事业单位1个（峨眉山市心连心和群众来访服务中心），但预算编制未单列。

# 第二部分 2021 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 412.33 万元。与 2020 年相比，收、支总计各减少 38.35 万元，下降 8.51%。主要变动原因是厉行节约，项目支出减少。

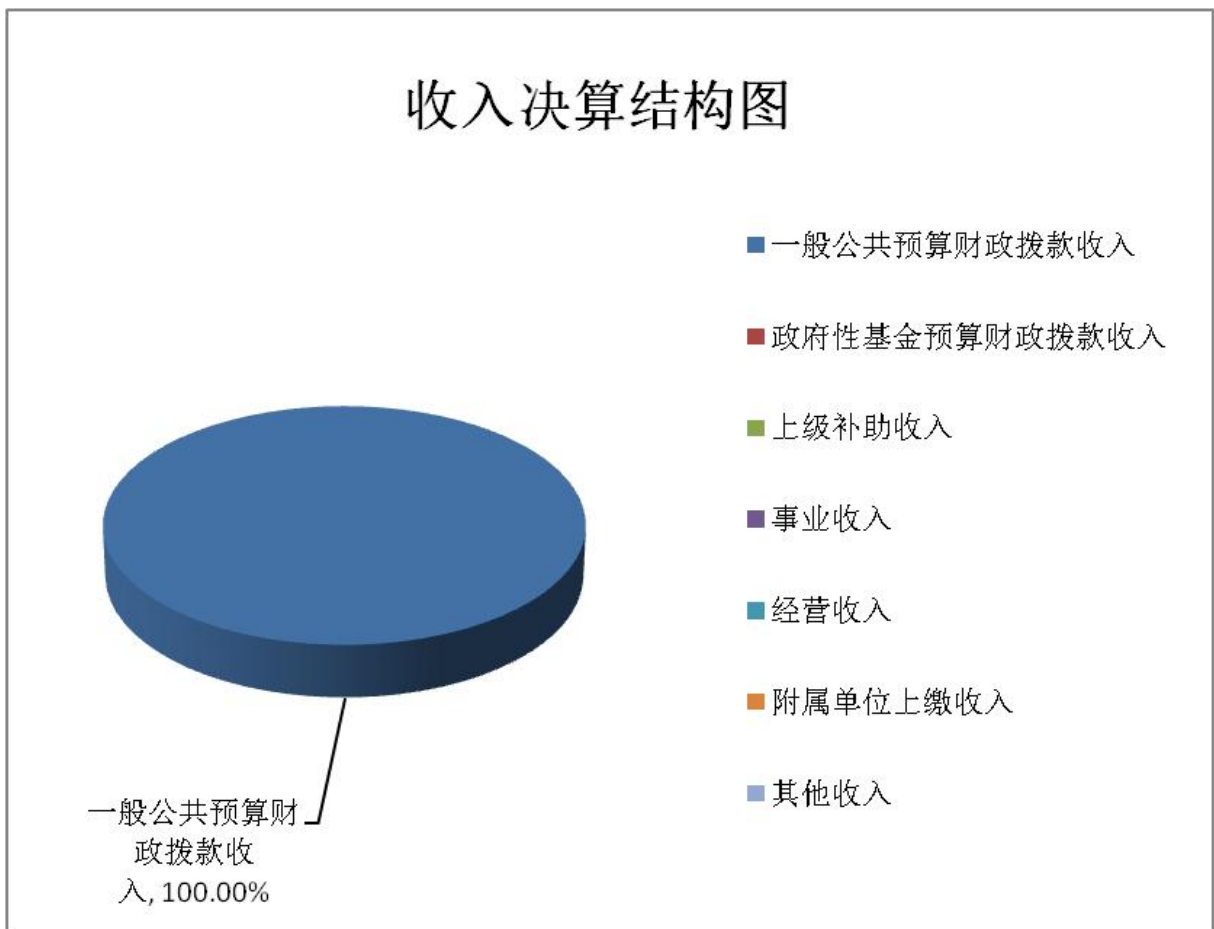
（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）



## 二、收入决算情况说明

2021年本年收入合计412.06万元，其中：一般公共预算财政拨款收入412.06万元，占100%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

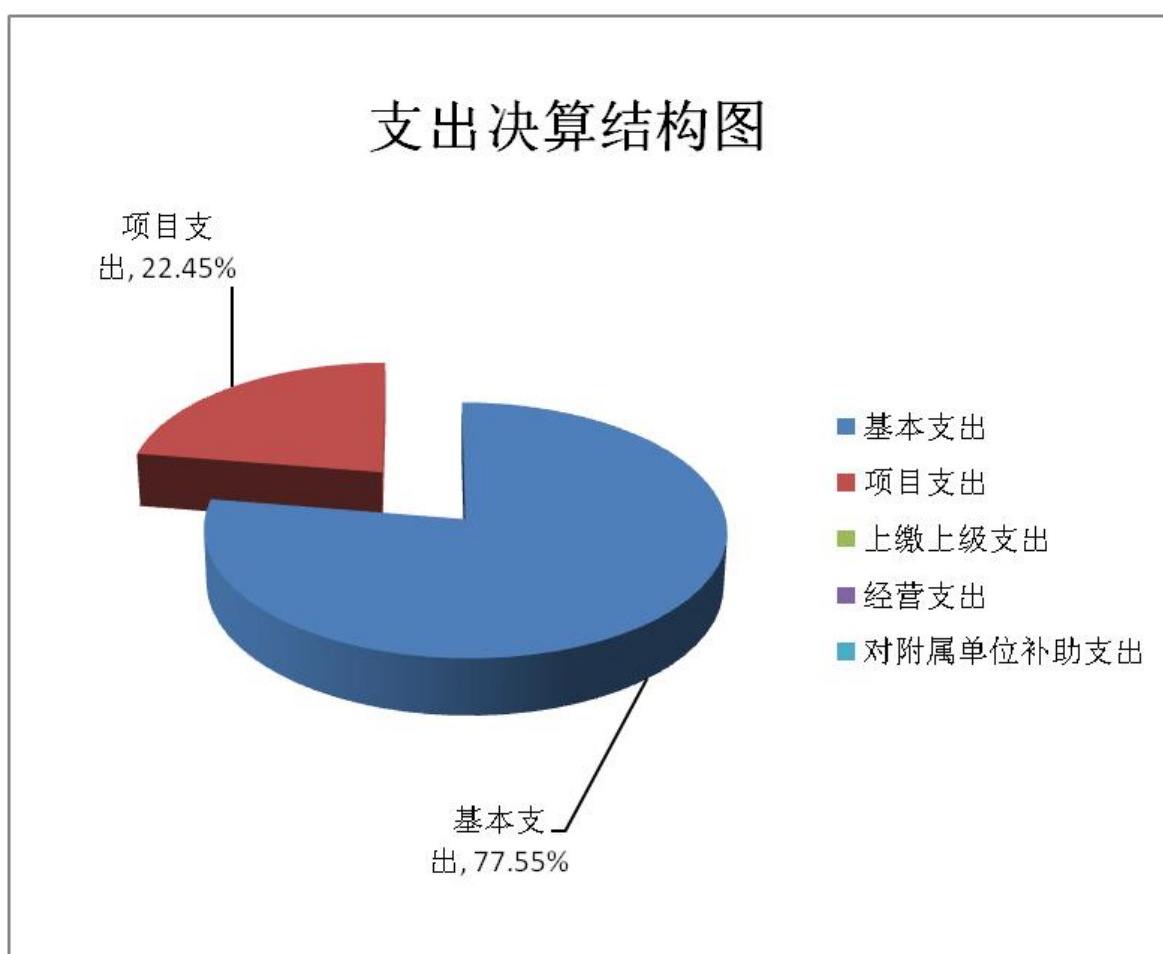
(图2：收入决算结构图)(饼状图)



## 三、支出决算情况说明

2021年本年支出合计411.97万元，其中：基本支出319.48万元，占77.55%；项目支出92.49万元，占22.45%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

(图3: 支出决算结构图)(饼状图)

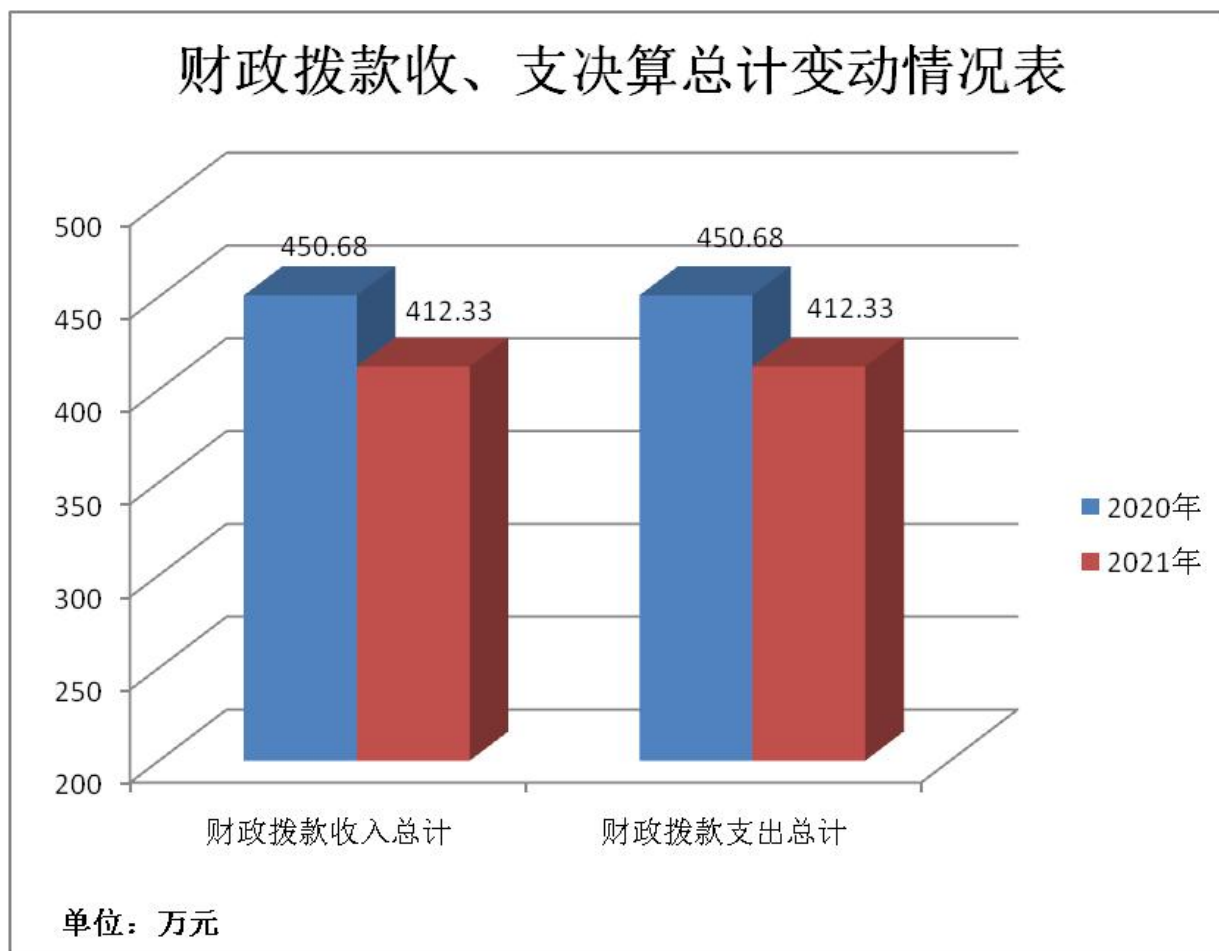


#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年财政拨款收、支总计412.33万元。与2020年相比，

财政拨款收、支总计各减少 38.35 万元，下降 8.51%。主要变动原因是厉行节约，项目经费减少。

(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)(柱状图)



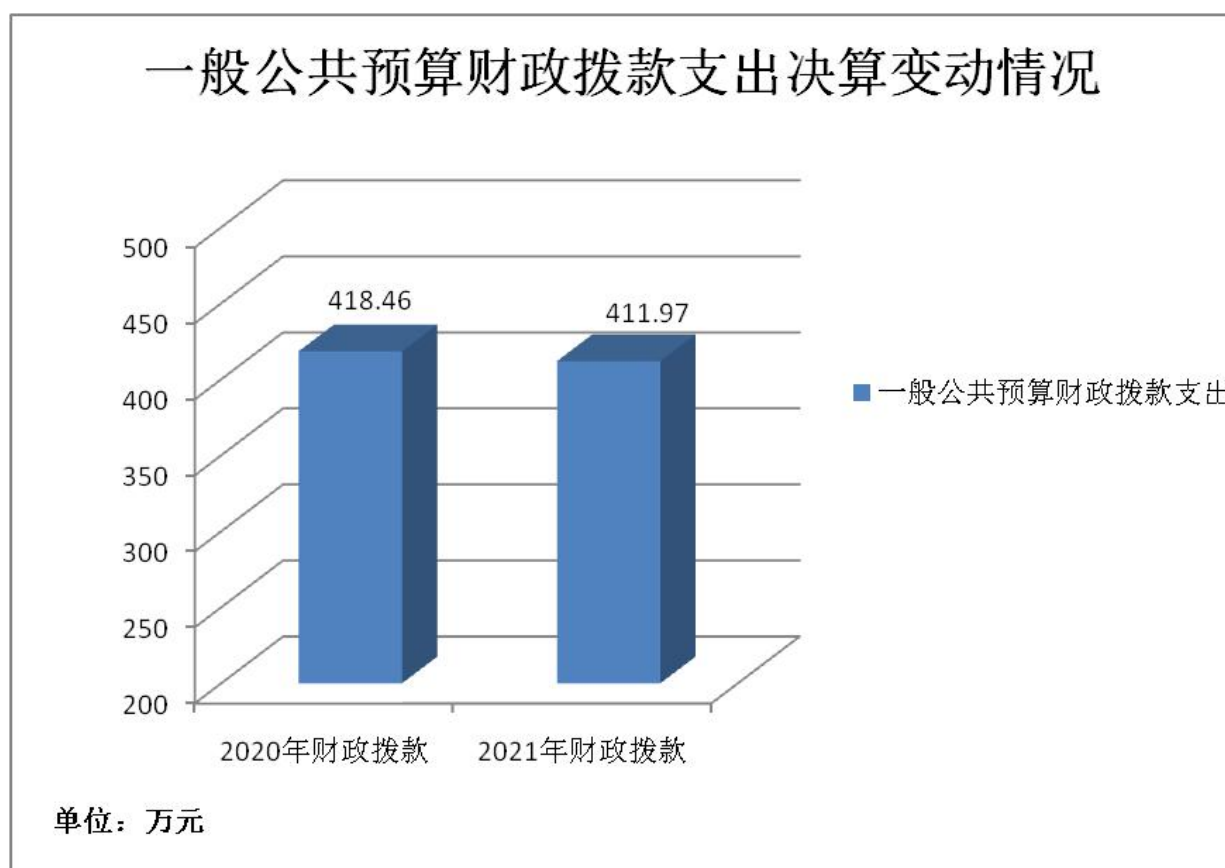
## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 411.97 万元，占本年支

出合计的 100%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 6.49 万元，下降 1.55%。主要变动原因是厉行节约，项目支出减少。

(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(柱状图)

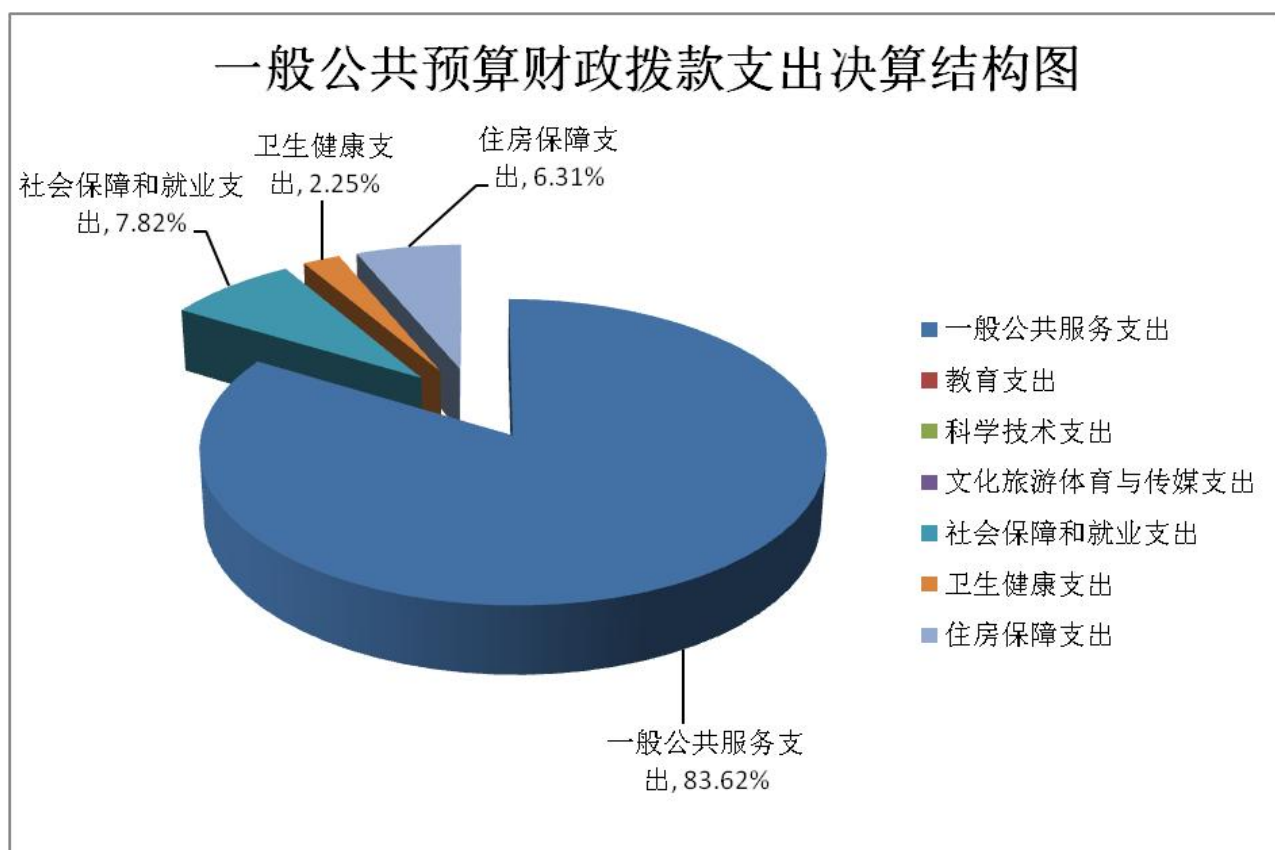


## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 411.97 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 344.47 万元，占 83.62%；教育支出（类）0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业

(类)支出 32.20 万元，占 7.82%；卫生健康支出 9.28 万元，占 2.25%；住房保障支出 26.02 万元，占 6.31%。

(图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构)(饼状图)



### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 411.97 万元，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共服务(类)党委办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项):2021年决算数为195.20万元,预算数完成预算100%,决算数与预算数持平。

2. 一般公共服务(类)党委办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项):2021年决算数为92.49万元,预算数完成100%,决算数与预算数持平。

3. 一般公共服务(类)党委办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项):2021年决算数56.78万元,完成预算数100%,决算数与预算数持平。

4. 教育(类)\*\*\* (款)\*\*\* (项):本年无此项业务发生。

5. 科学技术(类)\*\*\* (款)\*\*\* (项):本年无此项业务发生。

6. 文化旅游体育与传媒(类)\*\*\* (款)\*\*\* (项):本年无此项业务发生。

7. 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险支出(项):2021年决算数为16.90万元,完成预算100%,决算数与预算数持平。

8. 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):2021年决算数为8.45万元,完成预算100%,决算数与预算数持平。

9. 社会保障和就业(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项):2021年决算数为6.85万元,完成

预算 100%，决算数与预算数持平。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：2021 年决算数为 6.88 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：2021 年决算数为 2.40 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：2021 年决算数为 26.02 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 319.48 万元，其中：

人员经费 287.13 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、救济费、奖励金、住房公积金等。

公用经费 32.35 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

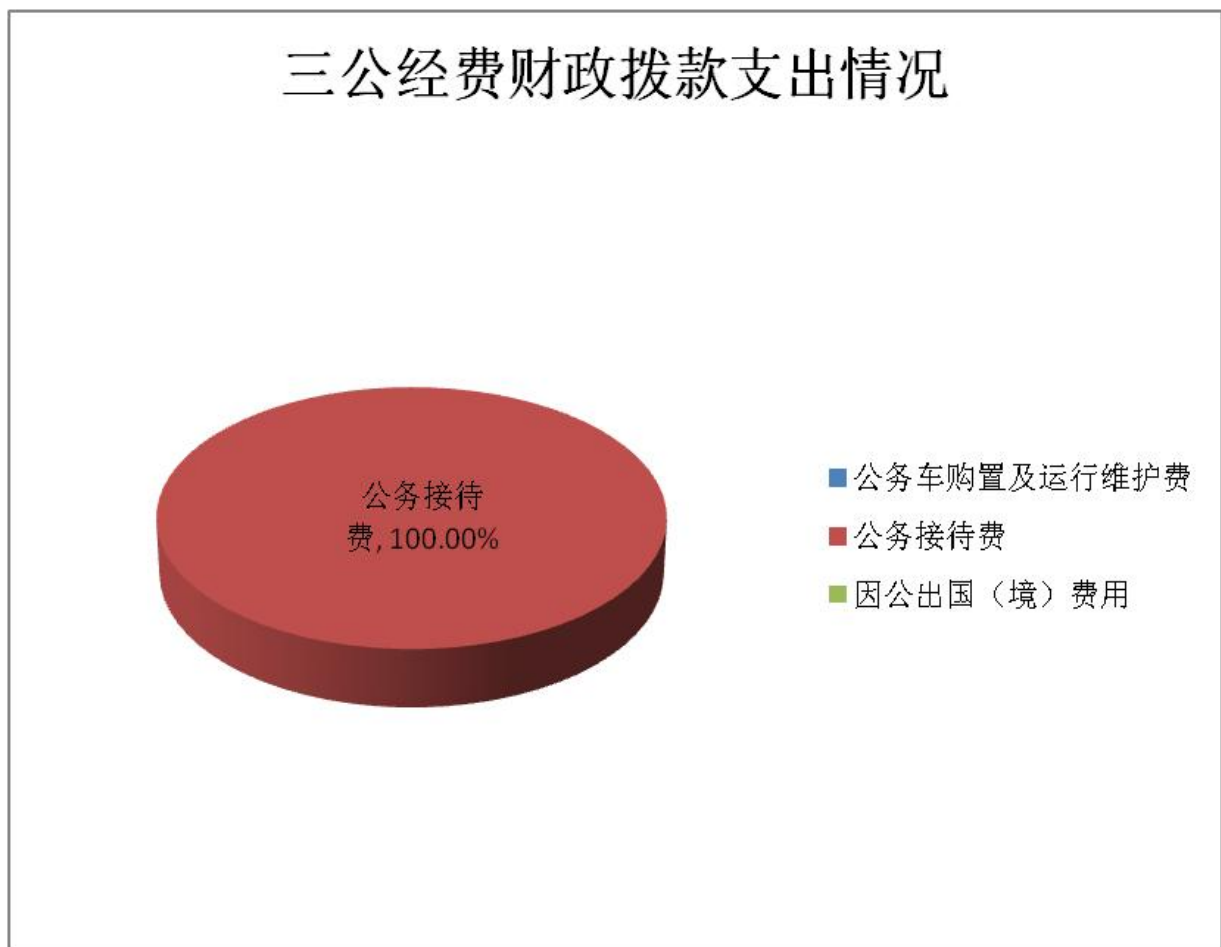
### (一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算为0.36万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。

### (二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0.36万元，占100%。具体情况如下：

(图7：“三公”经费财政拨款支出结构)(饼状图)



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。本年无此项业务发生。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。本年无此项业务发生。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2021 年 12 月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。主要原因是公车改革车辆由市政府办公室统一管理。

3. 公务接待费支出 0.36 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2020 年增加 0.28 万元，增长 350%。主要原因是 2021 年督导检查工作增加。其中：

国内公务接待支出 0.36 万元，主要用于上级部门来我局督导检查工作用餐费用。国内公务接待 3 批次，34 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.36 万元，具体内容包括：主要用于接待同级部门来我局交流学习 0.19 万元，上级部门核查重点工作 0.12 万元，上级部门督导检查工作 0.05 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元，本年无此项业务发生。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2021 年，峨眉山市信访局机关运行经费支出 32.35 万元，比 2020 年减少 2.49 万元，下降 7.15%。主要原因是严格按照中央八项规定，厉行节约。

### （二）政府采购支出情况

2021 年，峨眉山市信访局政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，峨眉山市信访局共有车辆 1 辆，其中：

主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车1辆，公车改革车辆由市政府办公室统一管理。单价50万元以上通用设备0台(套)，单价100万元以上专用设备0台(套)。

#### (四) 预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2021年度预算编制阶段，组织对接访工作经费、信联办工作经费、特殊疑难专项资金、信访网上视频接访工作经费、信访信息网络运维费、人民满意窗口创建及搬迁工作经费6个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，对6个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对5个项目开展了绩效目标完成情况自评，2021年特定目标类部门预算项目绩效目标自评表见附件(第四部分)，同时对2021年部门整体支出开展绩效自评，《2021年峨眉山市信访局部门整体支出绩效评价报告》见附件(第四部分)。

## 第三部分名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如...（二级预算单位事业收入情况）等。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如...（二级预算单位经

营业收入情况)等。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是... (收入类型)等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

九、一般公共服务(类)党委办公厅(室)及相关(款)行政运行(项)：指反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

十、一般公共服务(类)党委办公厅(室)及相关(款)一般行政管理事务(项)：指反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

十一、一般公共服务(类)党委办公厅(室)及相关(款)事业运行(项)：指反映事业单位的基本支出，不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十二、社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：是指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十三、社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：是指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

十四、社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：是指反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

十五、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离退休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十六、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

十七、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：是指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十九、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

二十、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

二十一、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

二十二、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（名词解释部分请根据各部门实际列支情况罗列，并根据本部门职责职能增减名词解释内容。）

## 第四部分 附件

### 附件 1

# 峨眉山市信访局 2021 年部门整体支出绩效评价报告

峨眉山市财政局：

我单位根据峨眉山市财政局关于《开展 2021 年部门、政策和项目支出绩效评价工作的通知》（峨财通[2022]19 号）文件要求，结合实际，对单位部门预算支出绩效组织实施了自评。现将我单位绩效自评结果报告如下：

### 一、部门概况

#### （一）机构组成

我单位机关内设办公室、督办复查室、接访协调室、网络办信室 4 个科股室，下属财政全额拨款事业单位 1 个：峨眉山市心连心和群众来访服务中心。

## （二）机构职能

负责处理市内外群众给市委、市政府的来信，接待群众来访，保证信访渠道畅通；及时准确地向市委、市政府反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题；综合分析信访信息，开展调查研究，提出完善政策的建议。承办上级党委、政府和本级党委、政府交办的信访事项；向各镇乡和市级各部门交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。协调处理跨镇乡和部门的重要信访问题；协调处理群众集体到市委、市政府及有关部门的上访事件；检查、指导、协调市级部门和镇乡信访工作；承担乐山市“心连心服务热线”转交办事项、“书访·市长信箱”、“天下峨眉”APP网络问政平台留言办复具体事务性工作。

## （三）人员概况

峨眉山市信访局核定行政编制 11 名，设领导职数 3 名；实际在岗公务员 11 人，退休人员 4 人，长期聘用人员 1 名。为深化事业单位改革，峨眉山市群众来访接待中心、峨眉山市心连心服务中心职能整合，设置内设机构峨眉山市心连心和群众来访服务中心，为信访局管理的财政全额拨款事业单位，核定事业编制 16 名，实际在岗 5 人，劳务派遣人员 2 名。

## 二、部门财政资金收支情况

### （一）部门财政资金收入情况。

我单位 2021 年部门决算收入为 412.06 万元，其中财政拨款收入为 412.06 万元（一般公共预算财政拨款收入 412.06 万元），年初结转结余 0.27 万元，部门决算收入总计 412.33 万元。

## （二）部门财政资金支出情况。

我单位 2021 年支出决算数为 411.97 万元，其中：基本支出 319.48 万元，项目支出 92.49 万元。主要内容为：工资福利支出 278.10 万元，商品和服务支出 107.34 万元，对个人和家庭的补助 15.03 万元，资本性支出 11.50 万元。无上缴上级支出、经营支出、对附属单位补助支出。

## 三、部门整体预算绩效管理情况

### （一）部门预算项目绩效管理。

2021 年我单位严格按照财政部门的要求，实现编制预决算、填报绩效目标和专项项目进度表，共编制 1 个部门预算整体支出绩效和 6 个项目支出绩效，绩效目标编制要素完整，指标量化；年初预算编制较为科学准确，项目实际完成情况达到预期绩效目标。

1、人员类、运转类项目均设立三级指标量化考核，预决算偏差度较小，预算均衡执行度较好，6、9、11 月均按预算执行进度执行，预算项目年终执行进度为 100%，预算完成情况良好，无资金结余和违规记录。

2、特定项目类设产出、效益、满意度一级指标，细化到三级指标量化考核，三级考核指标值均在5个以上，预决算偏差度较小，因财政资金紧张，项目资金未及时到位，预算均衡执行度较弱，6、9、11月预算执行进度执行力度不够，预算项目年终执行进度不高，无资金结余和违规记录。

## （二）结果应用情况。

一是将内设机构和下属单位绩效自评纳入考核体系，建立对内设机构和下属单位预算与绩效挂钩机制的。

二是严格依据政府信息公开要求，财政支出项目预算与绩效评价结果逐步公开，实现社会大众对财政资金使用效益的监督。

三是严格依据评价结果，对其中存在的问题提出相对应的建议，制定合理有效的整改方案。

四是加强评价结果与预算申报有机结合，对评价结果好的项目重点考虑，对评价差的项目应减少资金安排，加强绩效问责机制和奖惩机制的建立，将绩效评价结果与预算部门评先评优和干部岗位调整紧密挂钩，通过及时兑现考核结果，提高评价结果的权威性，激励部门和个人评先评优。

## （三）自评质量

部门整体支出自评得分与得分差异在5%以内。

## 四、评价结论及建议

### （一）评价结论。

我单位部门整体支出绩效评价得分 91.46 分。

## （二）存在问题。

- 1、项目预算执行率和均衡执行情况不够。
- 2、项目资金管理办法有待完善。

## （三）改进建议

针对上述存在的问题及对外整体支出管理工作的需要，拟实施的改进措施如下：

- 1、结合各方面实际情况，压缩预算项目资金，最大化利用预算资金，提高预算执行率完善项目资金管理办法。
- 2、完善项目资金管理办法。
- 3、对相关人员加强培训，强化单位领导干部职工对预算绩效管理工作的重视，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。

（注：本单位无 2021 年 100 万以上（含）特定目标类部门预算项目）

附表 2

## 2021 年特定目标类部门预算项目绩效 目标自评

（接访工作经费）

主管部门及代码		峨眉山市信访局（208001）		实施单位	峨眉山市信访局
项目预算执行情况 （万元）		预算数：	7.43 万元	执行数：	7.43 万元
		其中：财政拨款	7.43 万元	其中：财政拨款	7.43 万元
		其他资金		其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	保障接访工作正常运行及引导群众依法上访工作。			基本完成预期目标。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标	全年接访总量。	≥2020 年	完成预期目标
		质量指标	做好来访群众接待工作。	引导群众依法上访，维护好信访秩序。	基本完成
		时效指标	项目按期完成率。	2021 年底完成。	基本完成

		社会效益指标	社会效益。	信访突出问题能够得到及时解决	基本完成
	满意度指标	满意度指标	群众满意率。	群众利益问题有人听、有人理、有人办。	满意

## 2021 年特定目标类部门预算项目绩效 目标自评

主管部门及代码		峨眉山市信访局 (208001)		实施单位	峨眉山市信访局
预算执行情况 (万元)	预算数:	10.15 万元		执行数:	10.15 万元
	其中-财政拨款:	10.15 万元		其中-财政拨款:	10.15 万元
	其他资金:	0		其它资金:	0
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	协调和整合各方力量, 及时解决信访突出问题, 形成标本兼治的“大信访”工作格局。			基本完成预期目标。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	质量指标	信联办工作正常运行。	协调和整合各方力量, 及时解决信访突出问题, 保障工作正常运行。	基本完成

项目完成指标	时效指标	项目按期完成率	2021 年底完成。	基本完成
效益指标	社会效益指标	及时解决信访突出问题	化解积案，解决信访突出问题。	基本完成
满意度指标	社会满意度	群众对信访部门和信访事项处理责任部门满意度。	群众满意度达标。	满意

(信联办工作经费)

## 2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评

(信访网络工作经费)

主管部门及代码		峨眉山市信访局 (208001)		实施单位	峨眉山市信访局
预算执行情况 (万元)	预算数:	3.7 万元	执行数:	3.7 万元	
	其中-财政拨款:	3.7 万元	其中-财政拨款:	3.7 万元	
	其它资金:	0	其它资金:	0	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	适应信息化要求，拓宽信访渠道，方便群众诉求反映，加强网上信访工作。			基本完成预期目标。	
标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值 (包含数字及文字描述)	实际完成指标值 (包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	受理网上信访件数	≥2020 年数	基本完成
	项目完成指标	质量指标	信访网上投诉平台正常运行	丰富信访途径。	完成预期目标

满意度 指标	社会满 意度	群众满意度	群众满意度达标。	满意
-----------	-----------	-------	----------	----

## 2021 年特定目标类部门预算项目绩效 目标自评

(信访网上视频接访工作经费)

主管部门及代码		峨眉山市信访局 (208001)		实施单位	峨眉山市信访局
预算执行情况 (万元)	预算数:	3.59 万元		执行数:	3.59 万元
	其中-财政拨款:	3.59 万元		其中-财政拨款:	3.59 万元
	其它资金:	0		其它资金:	0
目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	做好视频接访系统的维护使用。			视频接访系统保持经常性维护,使用状况良好。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	质量指标	做好视频接访系统的维护使用	接访系统保持经常性维护,使用状况良好。	基本完成
	项目完成指标	时效指标	项目按期完成率	2021 年底完成。	基本完成
	效益指标	社会效益指标	通过视频系统,加强接访工作	化解积案,解决信访突出问题。	基本完成
	满意度指标	社会满意度	畅通信访渠道,及时解决群众问题	群众满意度达标。	满意

## 2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评

(党史学习教育经费)

主管部门及代码		峨眉山市信访局 (208001)		实施单位	峨眉山市信访局
预算执行情况 (万元)	预算数:	0.14 万元		执行数:	0.14 万元
	其中-财政拨款:	0.14 万元		其中-财政拨款:	0.14 万元
	其它资金:	0		其它资金:	0
目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	开展党史教育, 弄通做实习近平新时代中国特色社会主义思想, 为奋力书写开化高质量发展提供有力的思想保证和精神力量。			良好完成预期目标。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值 (包含数字及文字描述)	实际完成指标值 (包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	开展中心组学习	≥12 次	完成预期目标
	项目完成指标	质量指标	开展好党史教育	优	完成预期目标
	项目完成指标	时效指标	项目完成时间	2021 年	完成预期目标
	效益指标	社会效益指标	增强“四个意识”, 坚定“四个自信”, 做到“两个维护”	优	完成预期目标
	满意度指标	社会满意度	人民群众满意度	≥90%。	满意

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表