

2021 年度

四川省峨眉山市九里镇第一

小学校 2021 年单位决算



(单位公开范本)

目 录

公开时间：2022 年 10 月 24 日

第一部分 单位概况

- 一、职能简介
- 二、2021 年重点工作完成情况
- 三、2021 年度单位决算情况说明
 - 一、收入支出决算总体情况说明
 - 二、收入决算情况说明
 - 三、支出决算情况说明
 - 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
 - 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明
 - 八、政府性基金预算支出决算情况说明
 - 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
 - 十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 附件

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

- 三、支出决算表
 - 四、财政拨款收入支出决算总表
 - 五、财政拨款支出决算明细表
 - 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
 - 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
 - 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
 - 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
 - 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
 - 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
 - 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
 - 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
 - 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- (注：请单位根据实际注明页码)

第一部分 单位概况

一、职能简介

(一) 主要职能：实施小学义务教育。(职能参照省政府批准的三定方案)

(二) 2021 年重点工作完成情况：我校为小学义务教育学校，本年度在主管部门的领导下正常开展教育教学工作，小学教学质量全市二等奖

二、2021 年重点工作完成情况

1、峨眉山市九里镇第一小学校为小学义务教育学校，本年度在主管部门的领导下正常开展教育教学工作。

(1) 规范教学行为健全管理制度。全面贯彻落实新课程计划，开齐、开足每一门课程，每一学科能按教学计划落实；严格执行学生作息时间表，控制学生在校时间；关注学生身心健康，积极利用学生在校时间开展阳光体育活动和眼保健操、课间操活动，把学生阳光运动每天一小时落到实处。

(2) 规范招生行为。坚持免试入学原则。根据峨眉山市政府下达的招生计划和划定的学校招生范围，严格进行招生，确保招生区域的适龄儿童少年全部入学。

(3) 抓细常规管理 以“内涵发展”为指导。本学期，我们对教师的

计划、备课、上课、作业布置和批改、辅优补差和质量测试等工作采取精细管理，找出薄弱环节及时反馈，及时督促改进，促进课堂教学质量的整体提高。做到了“精心备课、认真上课、仔细批改、耐心辅导、科学检测，做到有利于师生的个性发展，有利于师生的全面素质提高。学校教导处每月对老师的个人备课、上课、教学进度、作业批改、听课记录、试卷批改、培优辅差、教师业务学习、经典诵读活动的开展以及班主任班级常规工作的开展进行深入、细致的检查，进行量化评分，一月一总结，表彰先进。

（4）规范考试评价行为。严格控制考试次数，每学期进行一次全校性期末考试，考试成绩实行等级评价办法。严禁公布学生考试成绩和按考试成绩给学生排名次、座次。

（5）规范教材使用。一是严格教学用书选用。教学用书统一在省教育厅公布的中小学教学用书目录中选用教学用书，严格在统一的新华文轩征订。实行教科书循环使用制度。二是严禁违规征订和使用教辅。学校一律不得违规征订和使用教辅资料，也不得允许其他部门、团体和个人在校内组织学生统一征订教辅资料。教师不得推荐或变相推荐和使用教辅资料。为方便学生作业，规范使用印制作业，本着公开公正的原则，由省中小学教材审定委员会审定确定与教材配套的印制作业。印制作业由学生自愿购买，不得强行组织学生集体征订。

2、德育管理

强化德育管理，净化育人环境领导学校德育小组，由校团委具体负责班级和学生检查和管理的工作，使德育工作得以落到实处，学校校风、学风已步入良性循环轨道。继续加强班主任管理工作，定期召开工作例会，研讨各班教与学的情况，交流各班管理经验，探讨学生的思想动态，总结本周各班成绩及存在的不足。同时要求各班经常对学生进行《日常行为规范》的养成教育，通过不懈的努力，学生的良好日常行为习惯和良好的思想品德得以培养和养成。充分利用各种舆论和宣传阵地加强对学生进行爱国主义和集体主义教育，每周一早晨升国旗后，都安排学生代表和校领导进行国旗下讲话。充分利用校广播站、橱窗、黑板报等宣传媒体，引导学生勤奋学习，介绍学习方法和经验，报道各种好人好事及文学稿件，为师生免费点歌祝愿等，使学生每天都在轻松、愉快的环境中度过。注意把家长作为学校教学工作管理的有力助手，让关心教育、热爱教育事业的家长参与学校教育管理工作，成立家长委员会，定期召集他们来校指导检查工作。他们的参与对教育、教学的管理起到监督作用，受到社会的一致好评。

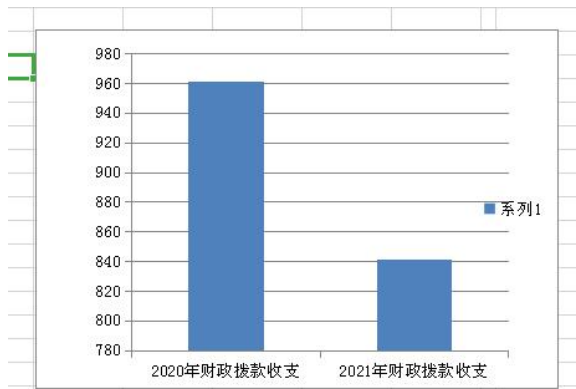
3、抓亮学校特色。（1）校园文化建设，让书香润泽师生心灵。精心布置读书长廊，我们在教学楼道设计了诗词、警句，让之成为特色成果展示的主阵地；充分利用读书广场，我们设计了经典诵读传承中华文化之楚文化故事，经典诵读传承中华文化之励志故事，让之成为学生休闲阅读的乐园；花坛，教室等地设计了楹联，弟子规，每周一诗

让各种小景点无声地散发浓浓书香，凸显特色亮点。（2）劳动教育。
继续开展传统农耕教育活动，让学生感受劳动的辛劳和收货的喜悦。

第二部分 2021 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 841.44 万元。与 2020 年相比，收、支总计各减少 120.14 万元，下降 12.49%。主要变动原因是人员减少，项目经费减少。

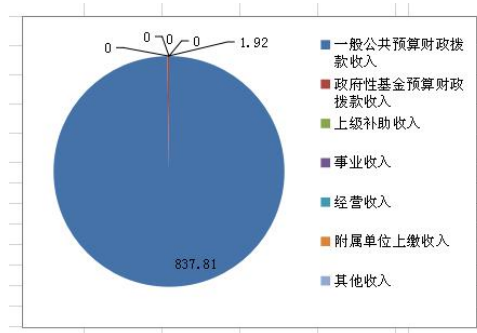


(图 1: 收、支决算总计变动情况图) (柱状图)

二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 841.44 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 837.81 万元，占 99.57%；政府性基金预算财政拨款收入 1.92 万元，占 0.23%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占

0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；



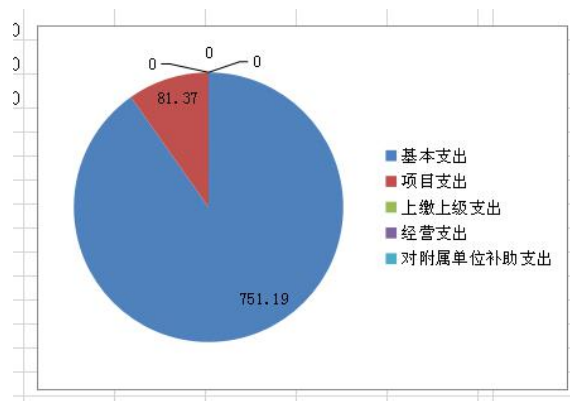
其他收入 0 万元，占 0%。

(注：数据来源于财决 01 表，仅罗列本单位涉及的收入。)

(图 2：收入决算结构图) (饼状图)

三、支出决算情况说明

2021 年本年支出合计 836.44 万元，其中：基本支出 754.75 万元，占 90.23%；项目支出 81.69 万元，占 9.77%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万



元，占 0%。

(注：数据来源于财决 04 表，仅罗列本单位涉及的支出。)

(图 3：支出决算结构图) (饼状图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收、支总计 837.81 万元。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各减少 123.77 万元，下降 12.87%。主要变动原因是人员减少，项目经费减少。

(注：数据来源于财决 01-1 表)

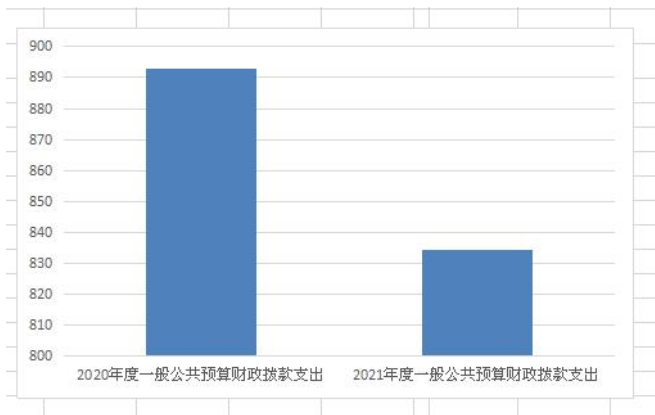


(图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 834.52 万元，占本年支出合计的 99.18%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 58.5 万元，增长/下降**%。主要变动原因是人员减少，项目经费减少。

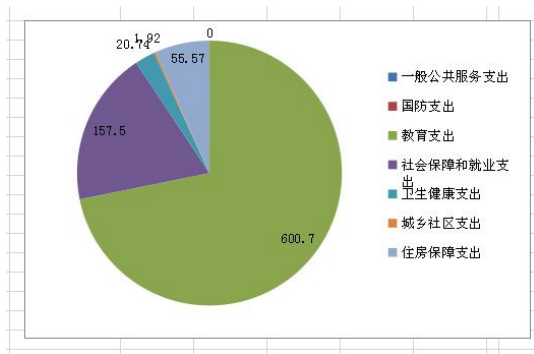


(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况) (柱状图)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 834.52 万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务(类)支出 0 万元，占 0%；教育支出(类) 600.7 万元，占 71.98%；科学技术(类)支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒(类)支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业(类)支出 157.50 万元，占 18.87%；卫生健康支出 20.74 万元，占 2.48%；住房保障支出 55.57 万元，占 6.66%；城乡社区支出 1.92 万元，占 0.23%。

(注：数据来源于财决 01-1 表，仅罗列本单位涉及的全部功能分类科目，至类级。)



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构) (饼状图)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 834.52, 完成预算 100%。

其中:

1. 一般公共服务(类)*** (款)*** (项): 支出决算为**万元, 完成预算**, 决算数小于/等于预算数的主要原因是...

2. 教育(类) 205 (款) 0202 (项): 支出决算为 600.70 万元, 完成预算 100%。

3. 科学技术(类)*** (款)*** (项): 支出决算为**万元, 完成预算**, 决算数小于/等于预算数的主要原因是...

4. 文化旅游体育与传媒(类)*** (款)*** (项): 支出决算为**万元, 完成预算**, 决算数小于/等于预算数的主要原因是...

5. 社会保障和就业(类) 208 (款) 0505 (项): 支出决算为 157.50 万元, 完成预算 100%。

6. 卫生健康(类) 210 (款) 1102 (项): 支出决算为 20.74

万元，完成预算 100%。

.....

（注：数据来源于财决 01-1 表和财决 08 表，仅罗列本单位涉及的全部功能分类科目，至项级。上述“预算”口径为调整预算数。增减变动原因为决算数<项级>和调整预算数<项级>比较，与预算数持平可以不写原因。）

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 755.07 万元，其中：

人员经费 754.75 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 0.32 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

（注：数据来源于财决 07 表和财决 08-1 表，仅罗列本单位

实际支出涉及的经济分类科目。)

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成预算0%，决算数小于预算数(或与预算数持平)的主要原因是……。

(注：上述“预算”口径为调整预算数，包括一般公共预算和政府性基金预算财政拨款支出决算情况。)

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

(图7：“三公”经费财政拨款支出结构)(饼状图)

1. 因公出国(境)经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国(境)团组0次，出国(境)0人。因公出国(境)支出决算比2020年增加/减少0万元，增长/下降0%。主要原因是……。

开支内容包括：…(团组名称、出访地点、取得成效)等。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2020年增加/减少0万元，增长/下降0%。主要原因是……。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元，主要用于…。截至 2021 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。主要用于…（具体工作）等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2020 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因是……。其中：

国内公务接待支出 0 万元，主要用于……（执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等）。国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元，具体内容包括：…（接待具体项目、金额）。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元，主要用于接待…（具体项目）。主要用于……

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 1.92 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年，***机关运行经费支出0万元，比2020年增加/减少0万元，增长/下降0%（或与2020年决算数持平）。主要原因是……

（注：数据来源于财决附03表）

（二）政府采购支出情况

2021年，***政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。主要用于…（具体工作）。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额**万元，占政府采购支出总额的**%。

（注：数据来源于财决附03表）

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，***共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆……其他用车主要是用于……单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（注：数据来源于财决附03表，按单位决算报表填报数据罗列车辆情况。）

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2021 年度预算编制阶段，组织对峨眉山市九里镇第一小学校幼儿园生均公用经费项目（项目名称）等 1 个项目开展了预算事前绩效评估，对 XX 个峨眉山市九里镇第一小学校幼儿园生均公用经费项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取峨眉山市九里镇第一小学校幼儿园生均公用经费项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对峨眉山市九里镇第一小学校幼儿园生均公用经费项目开展了绩效自评，2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评表见附件（第四部分）。

（注：单位 2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评表为本部门 2021 年部门整体支出绩效评价报告中涉及本单位的附表）

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如...（二级预算单位事业收入情况）等。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如...（二级预算单位经营收入情况）等。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是...（收入类型）等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

九、一般公共服务（类）...（款）...（项）：指.....。

十、外交（类）...（款）...（项）：指.....。

十一、公共安全（类）...（款）...（项）：指.....。

- 十二、教育（类）…（款）…（项）：指……。
- 十三、科学技术（类）…（款）…（项）：指……。
- 十四、文化体育与传媒（类）…（款）…（项）：指……。
- 十五、社会保障和就业（类）…（款）…（项）：指……。
- 十六、医疗卫生与计划生育（类）…（款）…（项）：指……。
- 十七、节能环保（类）…（款）…（项）：指……。
- 十八、城乡社区（类）…（款）…（项）：指……。
- 十九、农林水（类）…（款）…（项）：指……。
- 二十、交通运输（类）…（款）…（项）：指……。
- 二十一、资源勘探信息等（类）…（款）…（项）：指……。
- 二十二、商业服务业（类）…（款）…（项）：指……。
- 二十三、金融（类）…（款）…（项）：指……。
- 二十四、国土海洋气象等（类）…（款）…（项）：指……。
- 二十五、住房保障（类）…（款）…（项）：指……。
- 二十六、粮油物资储备（类）…（款）…（项）：指……。
- ……
- ……
- ……

（解释本单位决算报表中涉及的全部功能分类科目至项级，不涉及的科目请自行删除。请参照《2021年政府收支分类科目》增减内容。）

二十七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

二十八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

二十九、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

三十、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

三十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

三十二、……。

（名词解释部分请根据各单位实际列支情况罗列，并根据本单位职责职能增减名词解释内容。）

第四部分 附件

附件

2021 年特定目标类部门预算项目绩效目标自评（1）

峨眉山市九里镇第一小学校幼儿园生均公用经费

主管部门及代码	峨眉山市教育局			实施单位	峨眉山市九里镇第一小学校
项目预算执行情况 (万元)	预算数:	7.43	执行数:	1	
	其中: 财政拨款	7.43	其中: 财政拨款	7.43	
	其他资金		其他资金		
年度总体目标完成情况	预期目标 实施学前教育，保障办学顺利进行。			目标实际完成情况 良好	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标	学生人数	88	88
		质量指标	对峨眉山市 3-7 岁幼儿实施学前教育	合格率 100%	合格率 100%
		时效指标	当年完成	1	=
		成本指标	14.58	7.43	≤
	效益指标	经济效益指标	培养学前儿童	定性	优良
		社会效益指标	大力发展学前教育	定性	优良
		可持续影响指标	保障长期稳定	定性	优良
	满意度指标	满意度指标	师生、家长及社会满意	90	≥

(注：有两个及以上 100 万元以上（含）特定目标类部门预算项目的，需分别开展绩效目标自评并填写附表；100 万元以下的特定目标类部门预算项目，项目数在 5 个以内的据实分别开展绩效目标自评并填写附表，达到或超过 5 个的至少选择 5 个分别开展绩效目标自评并填写附表)

第五部分 附 表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表